第１号様式（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

八王子市長　初宿　和夫　殿

（申請者）地域団体名

　　　　　　　　　　〒

住所

　　　　　代表者名

　　　　　担当者名

　　　　　電話番号

八王子市地域における見守り活動事業補助金交付申請書

標記の補助金に係る事業を下記のとおり行うので、八王子市地域における見守り活動事業補助金交付要綱第５条の規定により、補助金の交付を申請します。

記

１　補助対象事業名　　　見守り活動事業

２　事業の内容　　　　　別紙のとおり

３　補助金交付申請額　　金　　　　　　　　円

４　添付資料

　（１）　定款、規約等

　（２）　団体の区域図

　（３）　事業経費の内訳書（見積書等）

　（４）　設置場所の地図

　（５）　防犯カメラの運用に関する基準（実績報告書提出時でも可）

　（６）　その他市長が必要と認める書類

第１号様式　別紙（2）

補助事業名：見守り活動事業（単独事業）

地域団体名称：

地域団体代表者氏名：（職名）　　　　　　　　　　　　　（氏名）

|  |  |
| --- | --- |
| (1)実施内容 | 防犯カメラの設置 |
| (2)事業の目的・必要性 | |
| (3)事業概要（設置する防犯カメラの種類、場所、台数、既存の防犯設備概要等）  ※設置場所の地図を別に添付すること  防犯カメラの種類：別紙仕様書のとおり  設置場所：別紙設置場所のとおり  台数： | |
| (4)事業の実施スケジュール  ・10月　市の補助金交付決定、業者との契約締結  ・11月～2月　設置工事、補助金概算払請求  ・3月　 市に実績報告書を提出 | |
| (5)事業に要する経費負担内訳   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 総事業費 | 補助対象外経費 | 補助対象経費 | 補助対象経費に係る負担区分 | | | 市補助金 | 自己負担額 | | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |   ※別途事業経費の内訳書（見積書等）を添付すること。  ※本申請時又は実績報告時に運用基準を添付すること。  ※補助金額は、補助対象経費に12分の11を乗じた額以内の金額を記入すること。  ただし、市補助金額に１,０００円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。 | |
| （6）防犯カメラの運用にかかる費用（ランニングコスト）負担の計画 | |
| （7）管轄警察署や専門家等への相談状況 | |

第１号様式（4）

|  |
| --- |
| （１）地域団体名称 |
| （２）防犯担当者又は代表者氏名　職名　　　　　　　　　　氏名 |
| （３）活動開始時期  　　　年　　　月　　　日 |
| （４）活動内容 |
| （５）活動頻度  月　　　週　　　回 |
| （６）参加団体及び代表者名（連携して設置する場合のみ）  ※　参加団体を全て記入すること。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **団　体　名** | **職　名** | **氏　名** | | **１** |  |  |  | | **２** |  |  |  | | **３** |  |  |  | | **４** |  |  |  | | **５** |  |  |  | | **６** |  |  |  | | **７** |  |  |  | | **８** |  |  |  | | **９** |  |  |  | | **10** |  |  |  | |