

甲の原体育館室内プール管理運営委託仕様書

1. 目 的

本委託は、甲の原体育館室内プール（以下「室内プール」という。）の利用者に対し、安全で楽しく利用できるよう、いつも親切な応対と注意をはらうとともに、良好な水質及び環境衛生を維持管理する。

2. 場 所

中野町 2 7 2 6 番地 8

3. 委託期間

平成 2 4 年 4 月 1 日から平成 2 5 年 3 月 3 1 日まで

ただし、甲の原体育館の休館日及び室内プール休場日は、室内プールの監視及び受付業務は除くが、プール水の全換水・清掃業務に振り替えることができる。

4. 施設概要

- (1) 水泳プール（2 5 m×1 3 m、6 コース）及びプールサイド
幼児プール 1 8 . 6 m²
- (2) 採暖室、更衣室、シャワー室、便所
- (3) 監視室、受付
- (4) 倉庫、機械室

5. 業務内容

業務内容は次のとおりとし、別紙「プール清掃及び安全点検業務委託共通仕様書」及び「甲の原体育館室内プール管理運営業務実施要領」に基づいて実施するものとする。

- (1) 監視業務
- (2) 受付業務
- (3) 清掃、衛生管理業務
- (4) プール水の全換水・清掃業務
- (5) プール排水口及びろ過機給排水口の安全点検
- (6) 関連業務
 - ア) 空気環境測定
 - イ) 水質検査（水素イオン濃度・濁度・過マンガン酸カリウム消費量・大腸菌群・レジオネラ属菌）水温・室温管理

- ウ) 機器等の適正な維持管理及び安全点検
- エ) 各種の軽易な修繕及び部品の取替え
- オ) プール水質等の良好な管理

6. 勤務時間

勤務時間は、原則として午前8時30分から午後10時までとする。(前後の準備、整理、点検時間を含む。) なお、水換え等の場合は別途協議する。

7. 人員体制

人員体制は、業務を適正に遂行できる体制とし、特に混雑期には十分対応できる体制とすること。

8. 組織及び業務規定の承認

受託者は、契約締結後直ちに本委託を円滑に履行するため責任者を定めるとともに組織体制及び業務規定を作成し委託者の承認を得ること。

その際、従事者名簿及び本仕様に定める「責任者の資格」「監視員の資格」を証明する書類をあわせて提出すること。

9. 責任者

責任者は常駐し、常に委託者と連絡を密にするとともに、各業務の指導監督を行い、従事者の勤務状況を把握して適正な業務の遂行に努めること。

10. 資格

- (1) 責任者の資格は次のとおりとする。

経験3年以上で、救助法及び監視法の講習を修了し、日本赤十字社水上安全法救助員の資格又は同要件を有し承認を得たものであること、及びプール施設業務に精通しているものであること。

- (2) 監視員の資格は次のとおりとする。

18歳(高校生を除く。)以上で、日本赤十字社水上安全法救助員の資格者又は救助に必要な泳力を有し、救助法、監視法の講習を修了したもの、あるいは監視員として推薦され、委託者が承認したものであること。

11. 監視員の服装

監視員の服装は、一般利用者と区別するため、統一した帽子を着用し、メガホン・笛を常に所持すること。

1 2. 経費の負担区分

(1) 委託者が負担するもの

光熱費、医薬品、衛生消耗品、保守点検に必要な備品、設備機器類の部品代及び修理代、法定点検に要する経費

(2) 受託者が負担するもの

清掃作業及び救助訓練に必要な機材、水質検査に必要な備品、従事者の制服及び名札等事務用品及び業務日誌等

1 3. 損害賠償

受託者は、業務の実施にあたり、事故防止に万全を期すとともに、車両・機械等を操作・移動する場合は、適切に誘導をするなど安全確認を十分行うこと。万一、受託者の責に帰すべき事由により損害を生じたときは、受託者の責任において処理し、損害を補償するものとする。

1 4. 支払方法

業務完了検査に合格した後、請求により支払う。

1 5. 支払条件

約款第7条に関わらず、別紙支払明細書のとおりとする。

支払条件は区分払いで12回とする。

1 6. その他

(1) 本仕様書に定めのない事項または仕様の解釈に疑義を生じた事項については、委託者と受託者双方協議のうえ定めるものとする。

(2) 平成25年度に本契約の受託者以外が受託した場合、後任の受託者が業務を円滑に遂行できるように、業務の引継ぎに協力すること。

プール清掃及び安全点検業務委託共通仕様書

1. 目的

本委託業務は、当該市有施設のプールが安全かつ良好な状態が保たれ利用者の安全・安心が確保できることを目的としてプールの清掃及び点検を実施するものである。

2. 委託期間

平成24年4月1日 から 平成25年3月31日まで

3. 委託場所

中野町2726番地8

4. 業務範囲

各施設のプール内及びプール用デッキの部分全面。

5. 清掃及び点検方法

- (1) デッキブラシその他を使用し、水洗いとする。
- (2) 化学薬品、洗剤等は有リン化合物を含むものは使用しない。
- (3) プール排水口については、カバーをはずし内部も清掃すること。その際、委託者とともに排水口に不備及び不具合がないことを確認する。
- (4) ろ過機の給排水口についても委託者とともに不備及び不具合がないか確認すること。

6. 業務の報告

- (1) 完了報告は別紙様式により作成し、委託者に速やかに提出すること。
- (2) 記録写真は以下のとおりとする。

- | | |
|---|-----|
| (ア) プール底面・・・作業前・作業中・作業後 | 各1枚 |
| (イ) プール側面・・・作業前・作業中・作業後 | 各1枚 |
| (ウ) 水口・・・・・・形状・吸い込み口・はずされたカバーの確認ができるように撮影した作業後の写真及びカバーを付けボルト固定の完了写真 | 各1枚 |

計8枚を撮影し、インデックスをつけて完了報告書と一緒に提出すること。

7. 業務の内容

- (1) 「八王子市プールの衛生管理等に関する条例」、「八王子市プールの衛生管理等に関する条例施行規則」、「プールの安全標準指針（文部科学省・国土交通省）」、「遊泳用プールの衛生基準について（平成 19 年 5 月 28 日厚生労働省健康局長通知）」を遵守し、適正な安全管理に努めること。
- (2) 業務に必要なとなる器具は受託者の負担とする。
- (3) 作業開始前には委託者に連絡し、その指示に従うこと。
- (4) 清掃等の作業中にプール槽等に破損などを発見したら委託者へ報告する。
- (5) 施設内は必要の無い場所に立ち入らないこと。

8. ディーゼル車の排ガス規制

本契約の履行に当たって自動車を使用し、又は使用させる場合は、都民の健康と安全を確保する環境に関する条例（平成 12 年東京都条例第 215 号）他、各県条例に規定するディーゼル車規制に適合する自動車とすること。なお、適合の確認のために、当該自動車の自動車検査証（車検証）、粒子状物質減少装置装着証明書等の提示又は写しの提出を求められた場合には、委託者に速やかに提示又は提出すること。

9. 本委託仕様書に定めのない事項が生じた場合は、委託者及び受託者の協議により決定する。

10. 適用年月日

本仕様書は 平成 24 年 4 月 1 日より適用とする。

甲の原体育館室内プール管理運営業務実施要領

1、責任者

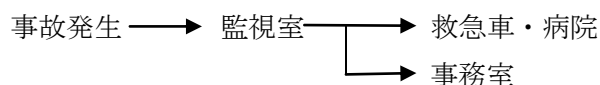
- (1) 監視計画を立て、諸業務を統括し、適正な人員配置を行い、従事者の服務を監督指導し、利用者の事故防止に万全を期すとともに、プールの水質、水質温度及び室内温度、施設の清掃・衛生管理等を適正に保つよう常に留意すること。
- (2) 業務日誌を2部作成し、1部を委託者に報告するとともに1部を保管すること。
- (3) 業務実施要領に明記されていない事項については、委託者と受託者双方協議をし適宜実施すること。

2、監視員

- (1) 監視員は、利用者の安全を図るために、事故の未然防止と監視を適正に行い、楽しく利用できる雰囲気づくりに努めること。
- (2) 監視室（コントロール）、監視台（タワー）、パトロール等による監視体制をとり、三者一体となり、プール室内の事故防止と救急事務処理にあたること。
- (3) 開場前及び終了後は、プールサイド、シャワー室等の清掃を行う。
なお、プール水槽内の清掃は、クリーナー（プールロボット等）を使用すること。
- (4) 時計、眼鏡、ヘアピン、指輪（リングを除く。）ネックレス等を着用している場合は、それを取り外すよう指導すること。
タオル、眼鏡、歩行補助具としての杖は、指定した個所に置かせ、これ以外は持ち込まないよう指導すること。
ただし、指導上、水中用シューズ及びドリンク等が必要な場合はこの限りではない。
- (5) 利用者には、水着と水泳帽の着用を必ず履行させること。
- (6) 利用者には、シャワーを十分浴びるように指導すること。
- (7) 従事者は、監視業務計画に従って遂行すること。
- (8) 遺失物は事務室に引き渡すこと。
- (9) その他、責任者の指示に従うこと。
- (10) 緊急事態発生時の対応

頸椎損傷、心臓麻痺、癲癇、脳卒中等による溺水者及び切傷や貧血などの緊急事態には、冷静沈着な態度で速やかに救護対応すること。

(11) 緊急事態発生時の連絡体制



3、受付

- (1) 利用者に細心の注意をはらい、言葉使い、態度、服装等に留意して常に親切を心がけること。
- (2) 利用者への案内サービスを行うこと。
- (3) 入場制限項目に該当している場合は入場させないこと。
- (4) 保護者を要する利用者の場合は、保護者をつけさせること。
- (5) 入退場時の入場券のチェックを行うこと。
- (6) 利用者数の記録及び報告を行うこと。
- (7) 混雑時の利用者の整理を行うこと。
- (8) 券売機の管理を行うこと。
- (9) 利用者の希望により、キャップ・ゴーグル・耳栓の販売を行うこと。
- (10) その他、責任者の指示に従うこと。

4、清掃・衛生管理

- (1) 指定箇所（別紙プール清掃内訳表）の日常清掃及び定期清掃を主たる任務とし、美観、機能を永年にわたり維持し、安全かつ快適な施設提供ができるようにすること。

- (2) 日常清掃・衛生管理業務

ア、プール室

- ① プールサイドのごみ、廃物等を処理し、安全及び衛生に十分注意する。
- ② 金属及びガラス部分は常に磨き、光沢を保ち、かつ錆等の発生を防ぐ。
- ③ タイル部分は適正洗剤を用いて洗浄し、常に清潔な状態を保つ。
- ④ プール槽内の洗浄
- ⑤ 監視に必要な備品等の清掃及び整備点検
- ⑥ 清掃終了後、プールカバーを掛ける。

ただし、管理上必要な場合は、市職員の承認を得て掛けないことができる。

イ、トイレ・シャワー室・更衣室等

- ① タイル部分は適正洗剤を用いて洗浄し、常に清潔な状態を保つ。
- ② 便器、化粧台、水洗類等適切な方法で洗浄し、拭きあげる。
- ③ ステンレス等の金属部分は光沢を保つよう努める。
- ④ 紙屑、汚物等の処理は随時行う。
- ⑤ トイレトペーパー、石鹼水等は常に点検し、必要であれば補充する。
- ⑥ ガラス、鏡等は乾拭きし、汚れの著しい場合は適正洗剤で除去する。
更衣室内は通常の清掃のほか、常に乾いた状態が保たれるように床面の

水の拭き取り等を行うこと。

⑦ 更衣ロッカー内は常に清潔な状態を保つ。

ウ、監視室、受付等

① 机、椅子及びキャビネット等は、ほこりを除去し、水拭きまたは乾拭きをする。

② 容易に移動できるものは移動して清掃し、その際、ごみが散乱しないように、ダストモップまたは真空掃除機を使用する。床面の汚損箇所は、適正洗剤を用いて汚れを除去する。

エ、採暖室、倉庫、通路等

① 通常の清掃に加え、特に汚れが著しい場合は、適正洗剤等を用いて清掃するとともに、通路部分等については、スリップによる事故が起きないように適正な状態を保つこと。

(3) 定期特別清掃・衛生管理業務

ア、ヘアーキャッチャー及びY字ストレーナーの清掃

常時点検し、汚れに応じてその都度清掃すること。

イ、幼児用フィルターの取り替え

常時点検し、汚れに応じてその都度取り替えること。

ウ、ガラス清掃

ガラス用洗剤を用いて洗浄し、ウインド・スクイジーで拭き取ること。

高所のガラス清掃は安全を確保したうえで実施すること。

エ、床面洗浄ワックス塗布

長尺塩ビシート床面部等ワックス塗布の必要な床面部は洗浄後、ワックスを塗布すること。

オ、吸排気口アネモ清掃

カ、年末及び換水時等の休場日に大掃除及びプール水槽内清掃を実施すること。

内容及び作業計画は委託者と協議したうえで実施すること。

キ、定期清掃実施後は速やかに写真添付のうえ報告すること。

(4) その他

ア、洗剤等は有リン化合物を含むものは使用しないこと。

イ、定期清掃・衛生管理業務は、入場前、終了後、休場日、休館日等、利用者に支障のないように行うこと。

ウ、その他、責任者の指示に従うこと。

5、関連業務

法令及び諸基準を守ること。

甲の原体育館室内プール清掃等内訳表

場所・区分	材質・数量等	日常清掃(毎日)㎡	定期清掃 ㎡	
			年5回(5・7・9・11・1月)	年1回(5月)
プール	磁器タイル	343.6		343.6
監視室(救護所)	ポリウレタン系塗床	15.57	15.57	
シャワー室	磁器質モザイクタイル	17.06	17.06	
更衣室	ポリウレタン系塗床	54.85	54.85	
倉庫	ポリウレタン系塗床	20.73	20.73	
トイレ	磁器質モザイクタイル	36.74	36.74	
廊下	長尺塩ビシート タイルカーペット	27.81	27.81	
採暖室(休憩所)	磁器タイル	8.87	8.87	
プールサイド	磁器タイル	439.19	439.19	
洗面コーナー	ポリウレタン系塗床	22.38	22.38	
前室	磁器タイル	9.19	9.19	
親子更衣室	ポリウレタン系塗床	8	8	
面 積 計		1,003.99	660.39	343.6
ガラス清掃	透明ガラス・フィルム張り			218.85
吸排気口アネモ清掃	11箇所			11箇所
照明器具清掃	400W2灯ハロゲン 15基			102基
	400W1灯ハロゲン 6基			
	250W1灯ハロゲン 11基			
	100W1灯カバー付 8基			
	70W1灯 16基			
	40W2灯 25基			
	40W1灯カバー付 4基			
	40W1灯 9基			
	20W2灯 1基			
	20W1灯 3基			
	10W1灯 4基			
ごみの外部搬出		週3回		
備品一式		週1回		
ヘアーキャッチャー Y字ストレーナー 幼児用フィルター	常時点検し、汚れに応じてその都度、清掃、取替え			