

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

元八王子東小学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

6月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	地域の方々のボランティアによる編み物、将棋教室を毎月開催。学校公開授業の参観、学校主催AED研修に参加。	A	7月25日モニタリング事業が円滑に執行されていた。	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・行事報告書・研修報告書	A	事業計画に基づき行事を行い、行事報告書に記録。研修は積極的な参加を心掛け、研修報告書をファイリング他の職員と共有している。	A	7月25日モニタリング事業が円滑に執行されていた。	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報の管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	防災教育、避難訓練を行った。ヒヤリハットを記載し、大きな事故に繋がらないよう職員間で確認し合っている。	A	7月25日モニタリング事業が円滑に執行されていた。	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	開閉時間、日数共に問題ない。清掃は毎日分担して行う。閉所時戸締り、火の元全て確認し、点検表にチェックし退勤する。年二回清掃業者に清掃を依頼している。	A	7月25日モニタリング事業が円滑に執行されていた。	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	静かに話の出来る場所を確保し、きちんと時間を設け苦情、相談対応を行っている。内容は記録し、職員全員で情報を共有している。	A	7月25日モニタリング事業が円滑に執行されていた。	無				

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

元八王子東小学童保育所

クラブ

評価区分

A: 学童保育事業が円滑に執行されている B: 学童保育事業が円滑に執行されていない

12月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	地域ボランティア講師による将棋、編み物教室の継続。学童行事クリスマス会に、日頃お世話になっているボランティア講師の方々を招待。学校行事道徳授業地区公開講座見学、及び講演会出席。音楽会鑑賞。							
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・行事報告書・研修報告書	A	手作りおやつを毎月二回実施。学校の振替休日等で一日保育の時に手作り昼食を実施。クリスマス会は地域の方々や保護者を招待、子どもたちが練習した歌や踊りを披露。研修は現場で振り返り、報告書を共有。							
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	避難訓練を行い子どもたちと避難経路、避難時の注意点を確認すると共に、災害時の職員の動き、役割分担についての確認も行った。							
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	開所時間、日数共に問題ない。閉所時戸締り、火の元全て確認し、点検表にチェックし退勤している。清掃は職員が毎日分担で行っている。10月には業者による清掃を行った。							
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	苦情はなかった。相談があった際は、落ち着いて話が出来る場所と時間を確保し、誠意をもって対応している。内容は記録し、職員全員で情報を共有している。							

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

元八王子東小学童保育所

クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・行事報告書・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報の管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	