

# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

別所学童保育所		クラブ		評価区分 A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない		6月								
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・小学校(職員室・各クラス)へお知らせを配布 ・学校評議員会に参加 ・青少対主催の別所フェスティバルへの参加を打診 ・青少対のクリーンデイに参加	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・市役所主催のアレルギーに関する研修に参加。エピペン注射の知識を習得。 ・4ブロック相撲大会南大沢小会場に参加。地域の学童保育所と交流する。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・交通安全教室を開催。子どもたちへ登所経路の中で危険な場所を伝え、歩き方を指導した。 ・防災教室を開催。火災時の避難の方法と紙芝居を見せ、危機意識を啓発した。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・定期清掃及び特別清掃を実施。 ・環境整備日に施設内の点検を実施。育成室や玄関の整理整頓を実施。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・お迎え時の保護者とのコミュニケーションを重視し、子どもの様子などを伝えている。 ・個人面談を実施。お子さんに関する情報交換と、要望を伺った。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				



# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

別所学童保育所		クラブ		評価区分		12月		12月		12月			
				A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない									
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認	
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指事項の有無	時期	内容	対応状況
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・引き続き小学校へお知らせ配布 ・別所小学校の学習発表会を参観 ・別所小学校保護者と教師の会主催の資源ごみの回収へ協力 ・放課後子ども教室へ参加						
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・ミニサッカー大会秋葉台小会場へ参加。他業者を含む地域の学童保育所と交流する ・施設責任者研修などに参加。研修内容を施設内で共有し、スキルアップに努める。						
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・防災教室と防犯教室を実施。避難の方法や近隣の危険な場所を確認する。						
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・定期清掃と特別清掃を実施。 ・環境整備日に施設内外の点検を実施。 ・施設外周の清掃(落ち葉集め)を実施						
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・行事の様子を写真や壁新聞で掲示し、学童の様子を保護者へ周知している。 ・保護者からの相談等を、ミーティング等で指導員全体が共有し、速やかに対応できるようにしている。						

# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

## 別所学童保育所 クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	