

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

松が谷学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

6月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	小学校は副校長及び各学年の担任と連絡、情報交換等。青少対、民生委員の方との連絡、情報交換等。児童館、青少対、放課後子ども教室の集会とイベント、地域ネットワーク会議等に参加した。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	6月までの行事計画は、自施設の行事、交流行事、共に全て実施。4月18日「エビベン講習会」、5月23日「新人研修」、6月19日「応急救護研修」に参加。職場での報告もあり、指導員全員に周知。報告書も提出済み。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	4月15日に児童館の「交通安全」に参加。5月8日に「交通安全散歩」を実施。6月5日に児童館と合同で避難訓練を実施。その他毎月1回、おやつ前に子ども達を集合させ、「防災」「防犯」「交通安全」についてのお話を職員がした。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	延長保育も含め、開館時間・日数に不備なし。毎日子どもの登所前に職員が清掃、危険個所のチェックをしている。土曜日等一日保育の日は清掃時間を設け、子ども達も清掃に協力している。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	お迎え時には連絡帳の担当職員を中心に、できるだけ保護者との会話を心掛けて、保護者との信頼関係ができています。保護者からの相談や、気になる子どもの様子を、専用のノートに記録し、職員間で情報を共有し、対応している。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

松が谷学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

12月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・10月19日小学校地域公開講座、11月16日小学校学校公開、12月20日地域の方による絵本の読み聞かせ、10月24日実務者会議、10月26日児童館主催わくわくランドに参加、11月27日放課後子ども教室推進委員会に参加、12月14日地域餅つき大会に参加							
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	12月までの行事計画は、活動計画書を提出の上で、自施設の行事、交流行事、共に全て実施されている。研修は11月5日「中堅指導員研修」、11月14日「障がい児対応職員研修」、12月6日「施設責任者研修」に参加。							
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・保育室内の危険箇所の点検改修と整理整頓を行った。 ・引き続き下校時間に登所経路の安全パトロールを実施。 ・10月、11月おやつ前にインフルエンザ予防、12月にはノロウイルスのお話をする。 ・手洗い、うがい、消毒、ハンカチチェックを毎日実施。							
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	延長保育も含め、開館時間・日数に不備なし。毎日子どもの登所前に指導員が清掃、危険箇所のチェックを実施。土曜日等一日保育の日は清掃時間を設け、子ども達も清掃に協力。・大量の落ち葉を児童館職員と協力して毎日清掃。							
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・子育て相談を随時受け付けている旨掲示。 ・お迎え時に職員が連絡帳を直接保護者に手渡し、その日の様子等を話している。 ・11月中に個人面談(1年生全家庭と希望者)を実施し、ご意見を保育内容に活かした。							

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

松が谷学童保育所 クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	