

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

片倉台学童保育所		クラブ		評価区分 A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない		6月		6月					
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認	
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	自治会、青少対、地域団体等の定例会に参加し、情報交換及び交流を深めた。小学校・自治会共催の総合防災教育に参加し、応急手当訓練に参加した。地域ボランティアによる遊びの教室を設けた。子どもボランティアを随時受け入れ活性化を図った。	A	8月6日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無			
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	事業計画に基づき活動し、当初目的が達成できたかを検証、分析。その後の事業運営に活かせるよう努めた。育成日誌を活用し、情報の共有や保育の見直しに役立てた。児童の安全を確保する観点から応急救護研修、アレルギー研修に参加。指導員間で対応方法を共有した。	A	8月6日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無			
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	医療機関連絡先一覧を刷新。防災教育として月に一度子ども達に地震や防犯について講話。事故が起きないよう日頃から指導員間で危険予知等について話し合いを行った。個人情報の書類については管理を徹底。	A	8月6日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無			
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	開閉所時間については子どものいる時間に指導員が複数体制になるよう事前にシフトを組んで対応。子どもたちの様子等については日誌に記載。環境整備日を実施、危険箇所の有無等施設内の点検整備を行った。備蓄水及び乾パンを設置。	A	8月6日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無			
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	個人面談の実施。気軽に相談してもらえるよう日頃から、お迎え時に保護者と親近感を持って話せる関係作りに努めた。苦情、相談等あった場合には苦情受付簿を作成し、指導員で情報を共有、施設として一貫性のある対応を徹底するよう努めた。	A	8月6日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無			

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

片倉台学童保育所		クラブ		評価区分 A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない		9月						
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	9月		改善プラン		所管課確認		
						指定管理者の自己評価	所管課評価	時期	内容	対応状況	次年度対応	
						評価区分	コメント	改善・指事項の有無				
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	自治会を通し地域の高齢者に長寿のお祝いメッセージを送り、「敬老感謝食事会」に参加し、高齢者の方々と交流を深めた。地域の夏まつりに参加。子ども達と共に運営面やコーナー出店等で協力した。学校公開・引き渡し訓練等に参加。副校長、学級担任との情報交換に努めた。					
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	リサイクル工作作品展(9月)を近隣施設と合同で開催、作品を出展した。キャンプ、ドッジボール大会に参加し、他施設の子ども達と交流を深めた。気になる子をテーマに指導員間で意見交換し、保育力の向上に努めた。夏季限定臨時指導員の施設内新人研修を実施した。					
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	防災教育を月に一度実施し、子ども達の防災意識を高めた。犯教育(変質者に遭遇したことを想定)、交通安全教育(南大沢警察安全課、交通安全協会の方に協力頂きビデオや講話)を実施した。					
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	日々の清掃を子どもと一緒に行うことやアルコール液消毒を習慣化することで衛生の意識を高めた。環境整備を図る中で、避難経路の状況や、危険箇所を確認し施設内整備に努めた。学童前の花壇の草刈りを定期的実施。ゴーヤ、朝顔による緑のカーテンづくりを実施した。					
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	保護者に児童の日頃の様子を伝え、子育てに関する相談等に対応。また、相談内容についてミーティングノート等に記録、指導員間で共有した。苦情相談への早期着手と再発防止に向け指導員ミーティングにおいて最善の解決策を協議実施した。					

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

片倉台学童保育所		クラブ		評価区分 A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない		12月						
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月		改善プラン		所管課確認		
						指定管理者の自己評価	所管課評価	時期	内容	対応状況	次年度対応	
						評価区分	コメント	改善・指摘の有無				
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・自治会主催の「文化祭」に子ども達の作品を展示。地域の方々と交流を深めた。・地域クリーン作戦に参加し、町内の環境整備に協力。片倉台卓球同好会に学童行事の審判を依頼し交流を深めた。・遊びの教室に地域の方を講師として呼びし、親睦を深めた。					
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・ハロウィン行事を通し地域住民との交流を行った。・学校の協力を得て学童まつり(リサイクル工作中心)を開催し、地域住民や近隣施設との交流を図った。・内部研修、外部研修に参加し、指導員間のスキルアップを図った。					
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・育成日誌を基に、毎日ミーティングを実施。事故防止策等について指導員間で確認しあった。・台風時や不審者への対応で学校と連絡を取り、適切な対応策について協議。・手洗いの励行や、日用備品の塩素系消毒を行なう等、衛生管理に努めた。					
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・環境整備日を実施することによって、施設内外の点検や安全管理に努めた。・花壇の草取りや落ち葉ひろいを行い、球根(昨年収穫した球根)や花を植える等環境整備に努めた。					
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・お迎え時、保護者に子どもの様子を積極的に話し、信頼関係の構築に努めた。・保護者からの相談には、速やかに対応し、情報の共有化、全指導員が常に相談窓口となれるよう意識啓発を行った。・まちcomiを利用して情報提供を推進。					

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

片倉台学童保育所

クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	