

# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

石川 学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

6月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・南大谷児童館の出張児童館に参加し、地域の子ども達と交流。 ・八王子市高齢者在宅サービスセンター石川と交流。 ・小学校の入学式や学校公開へ出席、お便りの交換などで情報共有を図った。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・第2ブロックすもう大会を開催、参加し、他の学童保育所との交流を深めた。 ・近隣の畑にてじゃがいもほりを実施。収穫体験を行った。 ・応急救護研修・児童青少年課主催研修に参加。指導員間で研修内容を報告し、自己啓発に努めた。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・避難訓練の実施(4・6月) ・緊急時・事故発生時に備え、緊急連絡先・病院一覧表を掲示。 ・個人情報に関しては万全を期して対応。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・育成日誌は、即日記載。児童の出欠状況や保育の記録から、指導員の研修や勤務状況まで詳細に記載。 ・月1回、施設周りと隣接公園のゴミ拾いを子ども達と行った。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・職員間で日々の打ち合わせを実施。子どもの様子・保護者からの相談等を記録し、職員間で共有し、丁寧な対応を心がけた。 ・保育の様子の写真を掲示。保護者の方から好評を得た。	A	7月25日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				



# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

石川 学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

12月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指摘の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・児童館まつり・出張児童館に参加し、地域の方々と交流。 ・学童まつりでは、地域の子どもの参加もあり、子どもボランティアも積極的に受け入れた。							
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・親子行事で手打ちうどん作りを体験。また、手作りお昼や手作りおやつを行い、食育に努めた。 ・地域ボランティアの方による読み聞かせを週に1回実施。 ・中堅指導員研修・ステップアップ研修に参加。自己研鑽に努めた。							
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・避難訓練の実施(10月・12月) ・事故に繋がりがかねない事例は、指導員間のみならず子ども達とも情報共有を図り、事故発生防止に努めた。							
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・防球ネットの増設工事及び門扉の修繕を実施。 ・児童の安全面を配慮し、飛散防止フィルムの張替えを行った。							
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・第2回個人面談を実施(12月)。家庭との更なる情報共有に努めた。 ・保護者の方からの相談には早期着手を心がけ、トラブルに関しては原因の究明と再発防止策を指導員間で検討した。							

# 25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

石川 学童保育所 クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容 と 成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	