

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

館ヶ丘 学童保育所

クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

6月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	・小学校、近隣保育園におたよりを配布にて情報を共有。 ・地域連絡会議に出席し情報を共有。 ・お話し会の会の方々による読み聞かせを実施。	A	7月31日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	・交通安全週間にビデオ上映、交通指導を実施。 ・てづくりおやつを月2回以上実施。 ・すもう大会に参加。 ・応急救護、エピペン、能力開発研修に参加報告書を作成、回覧、情報の共有化を図る。	A	7月31日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報の管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	・事故防止の為、子ども向けヒヤリハットマップを作成、掲示し防止策を確認。 ・災害発生等緊急時対応として災害時に必要な書類確認。 ・一斉メール配信「まちcomi」で不審者等の情報を保護者配信。	A	7月31日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	・危険箇所の確認、補修。 ・出席状況、保育記録、子ども達の様子を育成日誌に記載。 ・年度当初の年間行事計画に基づき計画的に実行。 ・児童館と一緒に自衛消防組織を編成。	A	7月31日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	・玄関に苦情窓口、連絡先を複数掲示。育成室に相談しやすい環境を整備した。 ・毎日のミーティングにて苦情受付簿、連絡ノートを使い、情報を共有化。問題のあるご家庭に対し個別に面談を実施。	A	7月31日モニタリング 事業が円滑に執行されている	無				

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

館ヶ丘 学童保育所 クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	