

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

横山 学童保育所 クラブ

評価区分

A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない

6月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	6月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	中郷児童館クライミング参加。横山第二小学校に学童便り配布。横山第二小学校と八王子盲学校の学校公開見学・担任副校長と情報交換。	A	8月13日モニタリング事業が円滑に執行されている	無				
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	5月と6月に自主研修を開催。	A	8月13日モニタリング事業が円滑に執行されている	無				
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	4月交通安全教室(高尾警察)開催。5月避難訓練(横山第二小学校へ避難)。6月避難訓練(長房小学校へ避難)。	A	8月13日モニタリング事業が円滑に執行されている	無				
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	施設のハード面での不良箇所は適宜、修繕を行い、安全に運営できるよう対応している。今後、更なる改善のため、市とも相談をしていきたい。	A	8月13日モニタリング事業が円滑に執行されている	無				
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	6月個人面談を行った。	A	8月13日モニタリング事業が円滑に執行されている	無				

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

		横山 学童保育所		クラブ		評価区分		9月		9月				
						A:学童保育事業が円滑に執行されている B:学童保育事業が円滑に執行されていない								
NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	9月								
						指定管理者の自己評価		所管課評価		改善プラン		所管課確認		
						評価区分	コメント	評価区分	コメント	改善・指事項の有無	時期	内容	対応状況	次年度対応
1	16	6 9 12 月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	学童便りは毎月横山第二小学校と行っている。7月自治会のお祭りに参加。7月八王子盲学校担任矢萩先生来所。							
2	18	6 9 12 月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	8月鹿島学童の合同3年生キャンプ、1・2年生遠足、学童夏祭り、夏休み工作、水遊び、9月4館合同スーパードッジボール大会、警察の方に来てもらい防犯教室の開催。							
3	21	6 9 12 月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報の管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	常勤3名9月個人情報保護研修受講。 職員会議や日々のミーティングを通して、連絡帳の受け渡しや個人情報の取り扱いについて、再度確認を行った。							
4	13	6 9 12 月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	7月植木の剪定、7・9月業者による室内床ワックスがけを行った。職員が施設周辺の草むしりをした。							
5	11	6 9 12 月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	7月保護者会を行い、夏休みスケジュールや行事の確認を行った。8月夏祭りは父母会と共催。							

25年度 期中モニタリング(事業評価)シート

横山 学童保育所 クラブ

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	16	6 9 12月	地域との連携	地域住民や学校など、関係団体等との連携や協働が計られているか	地域への配布物 行事参加状況 学童だより等配布先	A	概ね事業が円滑に執行されている	
2	18	6 9 12月	計画的な事業の実施	事業計画に基づく行事や研修の執行がなされているか	日誌・研修報告書	A	概ね事業が円滑に執行されている	
3	21	6 9 12月	安全安心・危機管理	事故や災害発生等緊急時の対応、個人情報管理が適正にされているか	マニュアル 日誌・事故報告書 避難訓練実施状況 個人情報管理状況 緊急連絡網の掲示	A	概ね事業が円滑に執行されている	
4	13	6 9 12月	施設の管理運営	開館時間・日数の遵守 施設が良好な状態に維持されているか	日誌 清掃状況 危険箇所への対応 保守点検票	A	概ね事業が円滑に執行されている	
5	11	6 9 12月	保護者対応	苦情、相談についての対応が適切になされているか	苦情受付処理簿 相談簿	A	概ね事業が円滑に執行されている	