26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

4月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	4月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	所管課評価 改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	居室では無理のない程度で、太陽光を有効活用し明るい場所は電気を切っている。	B	生活支援員一人、一人が根気良く継続している。	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

５月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	５月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	支援で用いたタオル等の洗濯後は、乾燥機を使用せず物干しに干している。	B	生活支援員一人、一人が根気良く継続している。	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

６月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	６月 指定管理者の自己評価 評価区分	６月 指定管理者の自己評価 コメント	６月 所管課評価 評価区分	６月 所管課評価 コメント	６月 所管課評価 改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング	－	－	－	－	－				
						12月より実施								
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング	A	新たに平成26年度のﾘｽｸﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ委員会を4名で構成している。平成26年度は「周知徹底」を目標に掲げており毎月あげられた気づきメモ等よりスローガンを作成しセンター内に掲示している。忘れ物が目立った月のスローガンは「声を出して確認しよう忘れ物」であった。	A	現状維持に満足せず、少ない職員のなかからプロジェクトを組み、常に新たな試みを展開する姿勢は高く評価できる。	無				
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング	－	－	－	－	－				
						12月より実施								
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	生ごみ処理機の運転時間を可能な限り短くするために、生ごみの水分を十分に切った状態で運転させている。	B	常に労を惜しまないでエネルギー節約をしている	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング	B	社会活動の一環として利用者がリサイクル活動を実施している。具体的にはペットボトルとキャップ、ラベルを分別してリサイクルに出している。	B	事業運営のひとつとして利用者に協力を得ることは信頼の証といえる。	無				
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書	B	今年度も5月下旬の2週間で活動見学を設けている。ご利用者35名中32名のご家族が見学に来られ、その後のアンケートも殆どの方が提出してくださっている。内容はお褒めの言葉ばかりではあるが資料にまとめ振り返りの会議も実施している。	B	活動見学の高出席率とアンケートの高回答率は、満足度調査の結果を事業運営に十分反映している結果といえる。	無				
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング	A	療育センターの広報誌「くりあ」には、ご利用者ご家族からの記事も載せていることもあり、毎月の発行を楽しみにしていると言ってくださる外部の方もいる。今後も、多くの方が読みたいと思うような広報誌作成を努力する。	A	掲載内容は多彩で読む者の共感を呼ぶ。特に「施設長のひとりごと」は長年、培われた研究成果をもとに執筆されているため、内容が濃く楽しんで読める。	無				
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング	－	－	－	－	－				
						12月より実施								
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング	－	－	－	－	－				
						12月より実施								
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

7月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	7月 指定管理者の自己評価 評価区分	7月 指定管理者の自己評価 コメント	7月 所管課評価 評価区分	7月 所管課評価 コメント	7月 所管課評価 改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	各居室のラジカセはご利用者がいる時間帯のみ使用し、それ以外の時間は電源を切ると共にコンセントからプラグを抜いている。	B	節電の基本を根気よく継続している。	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

８月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	８月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	電気ポットの使用が少ない居室については、稼働を止め他の居室の電気ポットを使用することで無駄な電気代を節約している。	B	節電の基本を根気よく継続している。	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング				.					
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

９月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	９月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング	－	－ 12月より実施	－	－	－				
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング	B	ご利用者が安全に、また安心して通所していただけるよう、個別支援計画の見直しを実施している。前期個別支援計画の見直し及び評価を踏まえ新たな計画を作成しており、次月から実施する個別面談に備えた。	B	施設運営の基本である個別支援計画の見直しから安全安心・危機管理の体制を整えるという大局的な見地に立っている。	無				
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング	－	－ 12月より実施	－	－	－				
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	エアコンの効率を上げるため、扇風機を同時に稼働し冷気を循環させることで過度な温度設定にならぬよう心掛けている。	B	エアコン新調の節電効果だけに頼らず、常に創意工夫している。	無				
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング	B	平成26年度LAS-E目標管理シートを委員会の議題として取り上げ作成している。 新たな取り組みとして、エアコンの切り忘れ防止のためにタイマー設定を行い、必ず22時には電源が切れるようにしている。	B	LAS-Eの趣旨を理解し、毎年少ない職員のなかから委員会を立ち上げている。	無				
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書	A	初の試みとして、全体外出・宿泊にかかわるアンケートをご家族に対して実施した。時期や外出及び宿泊の場所等についてのご意見を頂き、今後の全体外出・宿泊の参考にしていけると考えられる。	A	高評価の利用者満足度調査の結果だけに頼らず、必要に応じて自主的にアンケート調査を実施している。	無				
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング	A	広報誌「くりあ」のホームページ掲載方法を変更し以前よりも見やすくしている。以前までの掲載方法では字が小さく、見えづらいとの声もあったため、一枚づつを大きく見られるようエ夫している。	A	見やすい、読みやすいことは情報提供に於いて大事な要素である。要望にすぐ答えることはサービス向上の第一歩といえる。	無				
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング	－	－ 12月より実施	－	－	－				
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング	－	－ 12月より実施	－	－	－				
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

10月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	10月 指定管理者の自己評価 評価区分	10月 指定管理者の自己評価 コメント	10月 所管課評価 評価区分	10月 所管課評価 コメント	10月 所管課評価 改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	A	ｴｱｺﾝのﾀｲﾏｰ設定が可能な場所は、17時に電源が切れるようにしている。万が一電源の消し忘れがあったとしても一晩中電源がつけっ放しということを防げている。	A	きめ細やかな対策を立て、節減に対する意識の高さが伺える。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

11月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	11月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	事務室及び医務室の暖房は、部屋を使用するときのみ電源を入れ、それ以外の一定時間部屋を離れるとき（昼食支援時など）は電源を切っている。	A	費用をかけず、自らが実践してできる対策は常に実施をしている。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

12月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	12月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング	A	平成26年度の環境推進委員会を4名で構成している。清掃管理の必要なﾄｲﾚや倉庫、冷蔵庫には担当者が掃除または整理した日付を記入するｼｰﾄを掲示し日頃から清潔を保つよう心掛けている。	A	現状維持に満足せず、少ない職員の中からプロジェクトを組み、常に新たな試みを展開する姿勢は高く評価できる。					
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング	A	ご利用者の休み及び、遅刻早退等の連絡ミスが続いたため対策をﾘｽｸﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ委員会で検討している。日々ご家族とやりとりする連絡ﾉｰﾄに休みや遅刻早退を3ヶ月分記入できる資料を挟み常に確認ができるようにした。	A	業務ミス改善のための策を早急に実施していることは高く評価できる。					
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング	A	11月の全体会議にて賞味期限間近の備蓄食材をスタッフで食べている。実際の避難生活を想定して取り組み手順等を確認することができた。	A	不測の事態への対応は基より、物をムダにしない体制にもつなげていただき素晴らしい。					
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	毎日お茶づくりで使用する電磁調理器は、使用するとき以外、ｺﾝｾﾝﾄをﾌﾟﾗｸﾞから抜いている。常時接続していることで発生する待機電力を防いでいる。	B	こまめな対応が大きな成果につながるものと思われる。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング	B	ｺﾋﾟｰ機にｺﾋﾟｰ使用料を張り付けている。前年度と今年度の使用料が比較できるようグラフ化し、ｽﾀｯﾌがｺﾋﾟｰ機を使用する際に確認でき意識向上に繋げている。	A	エコ活動を支える見えない意識といったところを、見える形で実践したところは、高く評価できる。					
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書	B	10月から実施している個別面談で個別の要望等を聞き取りしている。また、11月の家族連絡会にてｻｰﾋﾞｽ調整委員による聞き取りで挙げられた内容を委員会で話し合っている。委員会で話し合われた内容は、2月の家族連絡会にて報告予定である。	B	サービス向上に対して、受身の姿勢でなく前を向いた姿勢での対応は、今後の運営等にも活きてくるものと思われる。					
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング	A	ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱを増やすための取り組みとして、新たにﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ募集のお知らせをﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞに掲載している。	A	常に新しい取組みを実施する体制は高く評価できる。					
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング	B	顧問医が11月にｲﾝﾌﾙｴﾝｻﾞの予防接種を実施している。曜日利用の方への配慮から中旬と下旬の二回を設けて実施している。	B	こまめな対応が大きな成果につながるものと思われる。					
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング	B	運営会議にてｽﾀｯﾌの研修派遣を検討している。10月から12月までの期間に、東京都虐待防止・権利擁護研修会や事例検討研修等に延7名を派遣している。	B	スタッフの資質向上のための研修を常に考えていることが伺える。					
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

1月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	1月 指定管理者の自己評価 評価区分	1月 指定管理者の自己評価 コメント	1月 所管課評価 評価区分	1月 所管課評価 コメント	1月 所管課評価 改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	床暖房は昼過ぎに電源を切っている。電源を切っても午後は余熱で十分暖かいため節電になっている。	B	適格な状況把握により、効率的な運営が行われている。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

２月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	２月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング									
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング									
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング									
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	次年度に向けた書類作成のため、ｽﾀｯﾌは各居室でのﾃﾞｽｸﾜｰｸが増える。したがって照明の使用量も増えるが、居室全ての照明を付けず、限定した場所のみ照明を付けて節電している。	B	継続した節電により、効果が出ることを期待している。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング									
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書									
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング									
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング									
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング									
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

３月

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	３月 指定管理者の自己評価 評価区分	指定管理者の自己評価 コメント	所管課評価 評価区分	所管課評価 コメント	改善・指摘事項の有無	改善プラン 時期	改善プラン 内容	所管課確認 対応状況	所管課確認 次年度対応
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング	A	長沼通所ｾﾝﾀｰが契約している職員用ﾄｲﾚ清掃（月2回）以外に、ｾﾝﾀｰｽﾀｯﾌが毎週金曜日にﾄｲﾚ掃除を実施している。	A	療育センターの職員のみならず、施設（建物）をともにしている他団体とも協力して実施する、様々な対応には頭が下がる思いである。					
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング	B	ﾘｽｸﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ委員会にて年度末に「気づきメモ」「事故報告書」の一年間分を集計している。そこでまとめられた、分析を書面にお越し、次年度の全体会議にて周知する予定である。	A	実施により終了とせず、その後もしっかりと振り返り作業を行い、結果に結びつけようとする対応は、高く評価できる。					
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング	B	2月24日に地震を想定した避難訓練を実施している。地震の場合の避難は、揺れが治まるまで物が倒れてこない各居室の中央に集まるよう誘導している。火災時は、ベランダへの避難であるため、状況に合わせて避難誘導が異なることを再確認している。	B	あらゆる場面を想定した訓練により、不測の事態に備えている。					
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング	B	施設の照明がLEDにされたことで以前よりも明るくなっている。そのため、フロアについては一部の照明の電源を切っている。季節や時間によって全ての照明をつけることもあるが、日中は概ね節電できている。	B	最新の機器を取り入れながらも、人の手による実践でも節減に取組み、さらには利用者にも負担がかからないよう工夫している。					
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング	A	環境推進委員会で環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑの冊子からｾﾝﾀｰに該当する13項目を抜粋し、環境ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄｼｽﾃﾑ自己評価表を作成している。この自己評価表を次年度準備期間中に配布し自己評価を実施している。集計結果は次年度中に報告予定である。	A	自己評価表の作成及び活用は他施設の模範ともなるような取組みであり、高く評価できる。					
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書	B	2月18日の家族連絡会にて満足度調査結果及び、ｻｰﾋﾞｽ調整委員による聞き取りに対する回答を行っている。また、昨年に引き続き第三者評価も実施しており、調査結果としては多くのご家族及びご利用者の方々に通所することを楽しみにされているなどのお言葉を頂けた。	A	利用者の立場になっての事業展開を行った結果、利用者及び家族の満足度（評価）は非常に高い。					
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング	A	ｾﾝﾀｰの活動報告として、広報誌「くりあ」を毎月発行しておりﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞにも掲載している。また、その他にﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞには、新たに写真館①･②を設け、行事や日中活動の様子を収めた写真を掲載している。多くの方がｾﾝﾀｰの様子を写真で観られるようにしている。	A	視覚効果による施設アピールも積極的であり、利用者の家族は基より、地域住民にも施設の重要性を理解していただく機会の拡大に努めている。					
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング	B	通所された際には、全ご利用者に対して体温を測っている。また、とりわけ配慮の必要なご利用者に対しては、血圧も含めて実施している。毎日のﾊﾞｲﾀﾙﾁｪｯｸを行うことで、その日の状態を把握し、入浴や外出等の判断材料にしている。	B	きめ細やかな対応の継続をお願いしたい。					
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング	A	3月5日の全体会議にて、東京都が実施した虐待防止･権利擁護研修に派遣されたｽﾀｯﾌによる研修報告会を研修方式で実施している。ｸﾞﾙｰﾌﾟ討議を基本に虐待や権利擁護について議論している。また、日々の支援を振り返る切っ掛けとなっている。	A	研修を受講した者だけにとどめず、広く周知する活動は、高く評価できる。					
10														

26年度　期中モニタリング（事業評価）シート　（別紙様式2）

施設名：八王子市障害者療育センター

評価区分　A：目標や計画を上回る成果があったもの　B：目標や計画どおりの成果があったもの　C：目標や計画を下回っており、努力が必要なもの

NO.	期末モニタリング細目番号	評価月	評価項目	具体的な事業内容と成果目標・指標	確認資料等	所管課年間評価		備考
						評価区分	コメント	
1	7 15	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【安全安心】 利用者が通所中、快適に過ごすことができるよう、施設内の清掃は行き届いているか。	施設内全般 ヒアリング			
2	24	7月 10月 1月 3月	安全安心・危機管理	【危機管理】 利用者の迎えから送りまでを含む一日の訓練・指導等では、安全安心の施設管理の意識に立ち、そのルールづくりや管理体制を確立し、細心の注意を払い運営されているか。	気付きメモ 事故報告書 ヒアリング			
3	15 23 24	7月 10月 1月 3月	防災対策	【防災対策】 不測の事態（災害等）に備えた設備整備はなされているか。	消防設備 警備体制 医療機器 ヒアリング			
4	2 18	毎月	効果効率的な施設の管理運営	【光熱水費】 光熱水費の節減	光熱水費の使用量 ヒアリング			
5	20	7月 10月 1月 3月	環境配慮	【エコ活動】 LAS－Eに沿った環境配慮行動を実施する。	廃棄物の処理 ごみの分別処理 ヒアリング			
6	12	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【利用者満足度の向上】 利用者満足度調査の結果を事業展開に活かしているか。	事業報告書 ヒアリング 満足度調査報告書			
7	16	7月 10月 1月 3月	サービス向上・利用者増	【ITを活用した情報提供】 広報掲載のほかホームページでの情報提供	広報誌 ホームページ ヒアリング			
8	15 24	7月 10月 1月 3月	安全安心・サービス向上	【利用者への配慮】 利用者の障害や体調等に配慮した、サービスが提供されているか。	介護機器 ヒアリング			
9	5	7月 10月 1月 3月	人材育成	【人材育成】 方針及び具体的活動内容	研修報告書 ヒアリング			
10								