

モニタリングシート

施設名	長池公園
-----	------

視点	評価項目	6月		9月		12月		期末評価	指定管理者 自己評価(コメント)	
		所管課評価	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課評価	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課評価	指定管理者 自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	定量的 維持管理が適切に行われているか (維持管理事業 実績/計画) 【事業報告書】 ※9月12月のみ			A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内清掃に加え、委託する福祉団体と協議して、第1四半期は週2回の園内清掃を追加で実施した。	A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内清掃に加え、委託する福祉団体と協議して、第2四半期は週2回の園内清掃を追加で実施した。	A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内清掃に加え、委託する福祉団体と協議して、来園者の多い時期を中心に、週2回の園内清掃を追加で実施した。	
	定性的 団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座】 ※6月のみ	B						B	
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		B		B		B	
		利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・使用料等収納(徴収)事務委託契約書・銀行口座】	B		B		B		B	
	定性的 収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書・事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B	
	定性的 管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【事業計画書・事業報告書・実地調査】 ※9月12月のみ			B		B		B	
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B		B		B		B	
定性的 施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	業務の一括委託が行われていないか 【第三者委託協議承諾書・実地調査・会計帳簿】	B		B		B		B		
が施設の運営において公共性、公平性、公正性を確保しているか	定量的 開園率 (実績/計画) 【事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B		
	定性的 利用者が公平に施設を利用できるよう、配慮されていること	開園日数、開園時間は守られていたか 【事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B	
		減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか 【減免申請書】	B		B		B		B	
	定性的 施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		B		B		B	
修繕等、施設保全が適切に行われているか 【実地調査・事業報告書】 ※9月12月のみ				B		B		B		
定性的 備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B		B		B		B			
を上げるための施策が図られているか	定量的 利用者満足度調査における統一項目(3項目)の評価(各0~3の評価点)が水準を満たしているか 項目ごとの平均評価を合算し、0以上3以下まではC、3を超えて8未満はB、8以上はA 【満足度調査報告書】 ※実施後のみ	-	-	-	-	-	-	-	-	
	定性的 利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【実地調査・事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B	
経理の効率化を図るための施策が図られているか	定量的 公共料金の縮減 (実績/計画) 【事業報告書】 ※9月12月のみ			A	節電の徹底、施設毎の一点検実施および計画的かつ効率的な修繕の実施により、公共料金の縮減に努め成果を上げた。	A	節電の徹底、施設毎の一点検実施および計画的かつ効率的な修繕の実施により、公共料金の縮減に努め成果を上げた。	A	節電の徹底、施設毎の一点検実施および計画的かつ効率的な修繕の実施により、公共料金の縮減に努め成果を上げた。	
	定性的 資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市環境マネジメントシステム(LAS-E)」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等で確認・事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B	
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか		定量的 巡回の実施率 (実績/計画) 【事業報告書】 ※9月12月のみ			A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内巡回に加え、委託する福祉団体と協議して、第1四半期は週2回の園内巡回を追加で実施した。	A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内巡回に加え、委託する福祉団体と協議して、来園者の多い時期を中心に、週2回の園内巡回を追加で実施した。また、台風接近に伴い特別巡回を実施した。	A	直営スタッフによる毎日1回以上の園内巡回に加え、委託する福祉団体と協議して、来園者の多い時期を中心に、週2回の園内巡回を追加で実施した。また、台風接近時には特別巡回を実施した。
	定性的 個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の適切な管理のため必要な措置が講じられているか 【実地調査】	B		B		B		B	
		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】 ※6月のみ	B						B	
定性的 緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書・事業報告書】 ※9月12月のみ			B		B		B		

期末総合評価	B
所管課コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>計画以上の作業が実施され、公園の維持管理が適切に行われた。</li> <li>有料施設の使用率が第一会議室は49%、第二会議室は38%、第三会議室は61%、講話室は39%、展示室は82%、工作室は100%であった。</li> <li>市に寄せられた要望・苦情の件数は5件であり、前年度と比べて5件の増であった。</li> <li>利用者満足度調査を10月に実施した。</li> <li>自主事業については59件の主催事業、16件の共催事業、124件の支援事業を行った。</li> <li>自然館にかかる各設備の点検が適切に行われた。</li> </ul>