清水小学童保育所 施設名 6月 9月 12月 所管課 所管課 所管課 所管課 指定管理者 所管課 指定管理者 所管課 指定管理者 指定管理者 所管課 評価項目 評価 自己評価(コメント) 期末評価 自己評価(コメント) コメント 自己評価(コメント) コメント 自己評価(コメント) コメント コメント 出席児童数に見合った職員配置であるか。また、 配置職員及び放課後児童支 職員配置(常勤数、非常勤数、加配 放課後児童支援員は事業計画どおり配置されて 援員は適正に配置されてい 支援単位にあった適正配置に 支援単位にあった適正配置に 支援単位にあった適正配置に 支援単位に合った適正配置を 数)·放課後児童支援員 いるか 努めている 努めている 努めている 行っている 月報、日報は適切に作成している。 また、法人独自のミーティングノート A 育成日誌の裏面に、ミー や職員同士で情報を共有する連絡 ティングノートを作成し、業務 ノートを作成し、担当業務の明確 B 化、子ども達の詳細の状況を記録 問題なし |月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか 記録と保育状況、保護者対応 問題なし がいつでも分かるよう変更し することで、全職員、全学童で情報 を共有し保育につなげる取組みを 行っている。 管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設 適正かつ明確化が図られてい B し、資金の適正な管理と経理内容の明確化が図ら 問題なし 【銀行口座の通帳の有無・独立した会計帳簿】 団体の経営方針が明確であり、きちん とした経理がされていること 延長利用料金の徴収は適正に行われているか 3月末で退所してしまう児童の 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収 適正に徴収されている。 問題なし 問題なし 利用があった時は未納になら ないよう現金徴収をした。 給与の支出及び収支計画が適正に執行されてい 収支計画が適正であること 適正に執行されている。 【給与規程・賃金台帳・事業計画書(収支計画)・事 問題なし 問題なし 問題なし 応急救護研修、保育実践研修など法 応急救護研修、保育実践研修など法 人ブロック内研修を計画的に実施、参 応急救護研修、保育実践研修なし 加している。また、法人の全所長が出席する全体保育実践研修では、「気に A ど法人ブロック内研修、法人全体【応急救護研修 心肺蘇生・AED 応急救護研修、保育実践研修【応急救護研修 心肺蘇生・ なる子についてのケース検討会」を実施。実際に発生している現場の課題について、討議がなされている。討議された内容やアドバイスを基に次の保育活動に活かし、取り組んだ効果に修】 児童発達、アレルギー対策等の研修や職員倫理 研修など計画的に実施しているの使用方法を学ぶ】 など法人ブロック内研修、法人 AEDの使用方法を学ぶ】 ほか、施設内全職員対象に不審 【集合研修 リードとサポーターに 者対応研修、SDGs研修、児童虐 ついて保育運営を学ぶ】 をはじめとする資質向上を図るための人材育成研 全体研修など計画的に実施し 【職員研修(倫理、虐待予防)ている。また児童虐待防止研 虐待行為・言動に気を付けて 修が行われているか 待防止研修を独自に実施し職員 【保育実践研修 事例をあげ自施 【研修件名•内容】 修などを実施している。 日々保育をするよう全職員へ の資質向上に努めている点を評 設の子どもと向き合い対応する ついて、再び全所長で確認・検証するといった年間を通して職員の資質向 管理運営がきちんとできる職員体制 方法を学ぶ】 間を通して継続的に職員の資質向上 や研修体制がとれていること に取り組んでいる点を評価した。 上に取り組んでいる点を評価した。 保育の継続性を確保するため、年度途中の人事 安定かつ継続的な職員配置がB 異動を避け、職員を安定・継続的に配置している なされている。 【事業計画書・日報・ヒアリング等】 事業者の経営状況が健全な状態であるか 適正である。 問題なし 問題なし 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】 問題なし 施設の管理運営を安定して行う能力 を有しているか 業務の一括委託が行われていないか 協定書で定める範囲内で非常 通報装置等、業務の一括委託問題なし 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業 報告書・実地調査・会計帳簿】 が行われている。 書類提出の際は提出漏れの 書類提出の際は提出漏れの 無いように複数職員による 量入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか 学校連絡便を活用し、迅速に 無いように複数職員による 適切に処理されている。 チェックの実施。緊急の物は学 チェックの実施。学校連絡便を 対応している。 校連絡便を活用し、迅速に対 活用し、迅速に対応している。 応している。 開所日数、開所時間は守られ B 利用者が公平に施設利用ができるより開所日数、開所時間は守られていたか 問題なし 【日報、月報・事業報告書】 う、配慮されていること 文書の管理・保存が適切に行われているか ファイル基準表に則り適切に 文書保存一覧に基づき、管理 文書保存一覧に基づき、管理 文書保存一覧に基づき、管理 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実 管理保存がされている。 している している している 設備・機器類の安全確認や定期的なメンテナン 職員による日常清掃をはじめ 施設の公共性、公平性について継続ス、施設の修繕、清掃、整理整頓が行われている 各種機器の保守点検が行わ問題なし 問題なし 問題なし 性が保たれているか れている。 【事業報告書・実地調査】 備品の管理が適切に行われているか 適切に管理されている。 【備品台帳・実地調査】 利用者の満足度は3.0以上で全ての項目は3.0以上。 |利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】 児童の情報共有や安全対策を双方 で連携・協力して行っているほか、 ネオテニス、ハンドボールをはじめ 放課後子ども教室の安全管理 児童の情報共有や安全対策をし 児童の情報共有や安全対策をB 児里の頂根スト、ヘーパント 双方で連携・協力して行い、放 田植えや畑のお手伝いをし でするスポーツ大会や、池の清掃 活動など普段から共通の行事に双 方が協力して準備・参加するなど一 体的な活動の推進に積極的に取り 組んでいる点を評価した。 放課後子ども教室運営団体と情報共有が図られ、放課後子ども教室への参加について 双方で連携・協力して行い、放 放課後子ども教室と学習ス 双刀で建協 Implication は積 田恒んで畑のの I による 課後子ども教室開催時には積 て、連携に努めている 放課後子ども教室と学習ス 柔軟に対応されているか 課後子ども教室開催時には積 ペースを共に管理・運営してい ペースを行っている。 極的に参加している。 極的に参加している。 苦情対応の体制を整え、苦情 |苦情解決の体制(解決責任者の設置・受付担当者 や相談案件についても記録簿 相談には速やかに対応し、保 利用者からの苦情処理の体制がとれ の設置)を整備し、利用者等からの相談及び苦情 を作成しミーティング時に職員 間で共有するなど適切な対応 護者にはその都度報告してい に適切に対応しているか ていること 【マニュアル・相談、苦情をまとめた整理帳簿】 苦情なし がされている。 おたよりやアプリを使い、保護者へ活動内容を定期的に伝えるなど適切に取り組まれている。また、個人面談などから寄せられた意見に耳を傾け、保護者支援を深める取組みとして、長期休業時におけるレトルト昼食持参について毎日持金対応を可能とした限 おたよりやアプリを使い、保護 おたよりやアプリを使い、保護|月のお便りは見やすいようカ 保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深 者へ活動内容を定期的に伝え B 者へ活動内容やお知らせを定 ラーでまちcomi配信。行事の 利用者への周知・理解及び支援を深 出席管理システムのコドモンを める取り組みが適切に行われているか 期的に伝えるなど適切に取り める取り組みを進めているか るなど適切に取り組まれてい 問題なし 持ち物等もこまめに配信してい 導入。行事予定やお便りをコド 【おたより、連絡帳】 モンにて配信。 る。ICTシステムを導入。本格 組まれている。 始動へ向けて準備している。 て毎日持参対応を可能とした取る。 組みを行っている。 学校への情報提供・共有をはじ 学校への情報提供・共有をはじ 学校への情報提供・共有をはじめ、 め、状況に応じて児童相談所、子 め、状況に応じて児童相談所、子 状況に応じて児童相談所、子ども 家庭支援センターとの連携を図って A 学校への情報提供・共有をは ども家庭支援センターとの連携を A 学校、地域等の関係機関と連携し、特色ある行事 ども家庭支援センターとの連携を じめ、状況に応じて児童相談 適宜図っている。また小学校 を計画的に実施することで、保育活動の拡充・拡 いる。また地域の保育園や幼稚園 地域清掃(クリーン大作戦)に 適宜図っている。小学校PTCA主 保幼小交流の一環として、1年 PTCA主催のマルシェ、秋の収穫祭への参加や、ハンドボール大会など積極的に参加し、学校関 所、子ども家庭支援センターと 地域推進委員の方と連携し |学童保育所と地域の交流を広げる取 と連携・交流のほか、地域清掃活動等にも積極的に参加。学校関係者、保護者、地域の方々との交流を取り入れた保育活動を実施して 催の積極的に参加し、学校関係 生と保育園の交流行事に職員者、保護者、地域の方々との交 全員が参加。清水小PTCA開 大を図っているか ルシェに参加。畑で秋の収穫 の連携を図っている。また地域 小学校の田んぼや畑のお手伝 組がなされているか 【事業計画書・事業報告書・行事計画書・ヒアリン 祭、体育館でハンドボールに の保育園や幼稚園と連携交流 いをしている 流を取り入れた保育活動を年間 催の「清水小マルシェ」に参加 参加地域の方と交流をした 係者、保護者、地域の方々との を行っている。 を通して継続的に実施している点 交流を取り入れた保育活動を実 いる点を評価した。 を評価した。 施している点を評価した。 て経理施い費・設 「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子 るの運の SDGsのすごろくとカルタを 節電・節水の呼びかけ、紙のリ サイクルなど環境に配慮した 取り組みがなされている。 問題なし 市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒーム 使った活動を実施、学童まつり 牛乳パックを使用しリサイクル 資源の有効活用など環境に配慮した ス)」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行わ が行的図わな でSDGSを取り入れる 管理運営がされていること 工作を行った 裏紙や雑紙を日常的に再利用 られ管 【ヒアリング等】 れな事 計画どおりに実施する行事に加 計画どおりに実施する行事に て事業 加え、ペットボトルでのリサイク ル工作の実施、毎日のレトルト 昼食の対応、デリバリーランチ や手作り昼食の実施回数を増 やすなどの取組みがなされて 1、2 え、買い物行事の追加実施、リサ い業の 計画どおりの行事に加え、食振替休業日に「買い物お昼を」育の一環として買い物お昼の実施。昼食を自分で選ぶことで イクル工作の実施、長期休業中 B のレトルト昼食やデリバリーラン おもいで遠足で多摩動物公園 年間行事が事業計画どおり実施されているか 計画どおり実施されている。 【行事計画書、行事参加者名簿】 行事を追加実施するなど年間(食への興味関心が湧き、買い チ対応や手作り昼食の実施回数 へ行った。公共交通機関を使 を増やすなど年間行事の拡充・ 拡大を継続的に取り組んでいる に目 物をすることで社会勉強にも 行事の拡大を図っている。 基標づが 点を評価した。 地震を想定した避難訓練、防 災教育など計画的に実施され 問題なし 防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか 川が近くにあるため、水害につ 交通安全教室を行った。 いて学び防災訓練を行った。 わ的 個人情報の保管等適切な管理のための必要な措 個人情報取り扱いにおけるマ ニュアルを整備し、施錠付きの B 置が講じられているか 個人情報の取り扱いが適切であるこ 書庫で保管するなど必要な措問題なし 【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリ 問題なし 置が講じられている。 指定管理者が加入しなければならない保険に加 保険加入は適切である。 入しているか 【保険証券】 事故や災害発生時の緊急時における初動対応が 迅速かつ適切に行われたか。また、適切に行える 防犯のため出入口担当を決め 万が一の事故や災害に備え、 緊急(防火・防犯等)対応等危機管理 よう責任、手順(マニュアル)等を明確にし、体制が 適切な対応が出来るようマ 外部からの侵入にすぐに気づ 危機管理マニュアルをすぐに 日々のミーティングにて職員の 体制が取られていること 整えられているか ニュアル類や連絡体制を整え 問題なし けるようにした。職員ミーティン 手に取れるように机上に置い 配置担当について明確化 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事故報告 ている。 ている。 グでマニュアルを使用して確認 事故案件や事故事例を基に発生口 原因の検証や、対応策について全体で安全対策委員会を組織 事故報告等の収集した事例について、職員の参 児童がケガをした際には発生 児童がケガをした際には発生要 全体で安全対策委員会を組織 画のもと発生要因を分析し、改善策・再発防止策 職員間で話し合いを行っている。 、委員を中心に事故発生の 要因を分析し、改善策・再発防 因を分析し、改善策・再発防止策 を検討実施する等の取組が行われているか し、事故の検証、再発防止策 また事故を未然に防ぐため、ミー 原因、ヒヤリハット事例を分析 を検討し、即時に事故報告書を 止策を検討し、即時に事故報 ティング時に職員間で安全対策・ を検討した内容を施設内へ周 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事故報告 再発防止に向けた意識啓発に取対策等全職員で共有し、再発 提出。ミーティングで職員へ周知 告書を提出。ミーティングで職 知している 防止に努めている 員へ周知徹底。 り組んでいる。 期末総合評価 市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。会計処理も適切であり問題はない。 |社会福祉協議会は、学童保育所の管理運営を20年以上行っており、多くの施設を適切に管理・運営するためのノウハウが蓄積され、育成日誌をはじめとする帳票類の記載や各種マニュアルの更新も随時行われ整っている。 適正な職員配置における応援体制や、課題等が発生した場合、組織全体で対応・解決していくこと、保育行事、職員研修において法人枠を超えて近隣の学童保育所ともに実施する姿勢は公の施設を管理運営する意識が高く評価する。 学校や小学校PTCAとの連携にも力を入れており、小学校PTCA主催の行事には積極的に参加し、保護者や地域の方々との交流を通して保育活動の拡充に取り組んでいる。 所管課コメント

今後も保護者、学校、地域をはじめとする関係機関と良好な関係を築き、設置趣旨に沿った効率的・効果的かつ安定的な学童保育の運営を期待する。