

令和5年度(2023年度)モニタリングシート

からまつ 学童保育所

施設名		からまつ 学童保育所													
視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)		
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)					
定量的	職員配置(常勤数、非常勤数、加配数)・放課後児童支援員	B	配置職員及び放課後児童支援員は適正に配置されている。	B	在籍児童数に見合った職員を配置し、支援員は計画通り配置	B	在籍児童数に見合った職員を配置し、支援員は計画通り配置	B	在籍児童数に見合った職員を配置し、支援員は計画通り配置	B	在籍児童数に見合った職員を配置し、支援員は計画通り配置	B	在籍児童数に見合った職員を配置し、支援員は計画通り配置		
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B	日報・月報は適正に作成されている。特記事項には、行事や活動内容を詳細に記載されている。	B	日々作成し、複数で確認	B	日々作成し、複数で確認	B	日々作成し、複数で確認	B	日々作成し、複数で確認	B	日々作成し、複数で確認		
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	B	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設し、資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【銀行口座の通帳の有無・独立した会計帳簿】	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)	B	A固有の開設口座があり、独立した会計帳簿にて管理(施設で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理)
	収支計画が適正であること	B	給与の支出及び収支計画が適正に執行されているか 【給与規程・賞金台帳・事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	A適正に執行	B	A適正に執行	B	A適正に執行	B	A適正に執行	B	A適正に執行	B	A適正に執行
定性的	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	B	児童発達、アレルギー対策等の研修や職員倫理をはじめとする資質向上を図るための人材育成研修が行われているか 【研修内容・内容】	B	指導員と個々の面談を実施。現状に合わせて指導育成。虐待防止研修会(関連法令及び当法人の虐待ガイドラインを基に話し合う)	B	指導員と個々の面談を実施。現状に合わせて指導育成。虐待防止研修会(関連法令及び当法人の虐待ガイドラインを基に話し合う)	B	指導員と個々の面談を実施。現状に合わせて指導育成。虐待防止研修会(関連法令及び当法人の虐待ガイドラインを基に話し合う)	B	指導員と個々の面談を実施。現状に合わせて指導育成。虐待防止研修会(関連法令及び当法人の虐待ガイドラインを基に話し合う)	B	指導員と個々の面談を実施。現状に合わせて指導育成。虐待防止研修会(関連法令及び当法人の虐待ガイドラインを基に話し合う)		
	保育の継続性を確保するため、年度途中の人事異動を避け、職員を安定・継続的に配置しているか 【事業計画書・日報・ヒアリング等】	B	安定かつ継続的に職員配置がなされている。	B	A安定かつ継続的に配置	B	A安定かつ継続的に配置	B	A安定かつ継続的に配置	B	A安定かつ継続的に配置	B	A安定かつ継続的に配置		
	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料:財務諸表・財務評価表】	B	適正である。	B	A健全である	B	A健全である	B	A健全である	B	A健全である	B	A健全である		
定量的	入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか	B	適切に処理されている。	B	遅滞なく適正に処理	B	遅滞なく適正に処理	B	遅滞なく適正に処理	B	遅滞なく適正に処理	B	遅滞なく適正に処理		
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	開所日数、開所時間は守られているか 【日報、月報・事業報告書】	B	A確実に対応、遵守	B	A確実に対応、遵守	B	A確実に対応、遵守	B	A確実に対応、遵守	B	A確実に対応、遵守		
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B	Aファイル基準表に沿って、適切に保存・管理実施	B	Aファイル基準表に沿って、適切に保存・管理実施	B	Aファイル基準表に沿って、適切に保存・管理実施	B	Aファイル基準表に沿って、適切に保存・管理実施	B	Aファイル基準表に沿って、適切に保存・管理実施		
	備品・機器類の安全確認や定期的なメンテナンス、施設の清掃、清掃、整理整頓が行われているか 【事業報告書・実地調査】	B	日常清掃や、保守点検による設備等の維持管理は適切に行われている。	B	日々の施設保全を実施。6月には年1回の空調機のメンテナンス実施	B	日々の施設保全を実施。流し台の修繕を実施した	B	日々の施設保全を実施。流し台の修繕を実施した	B	日々の施設保全を実施	B	日々の施設保全を実施		
定性的	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】									A	利用者の満足度は3.0以上である。				
	放課後子ども教室運営団体と情報共有が図られ、放課後子ども教室への参加について柔軟に対応されているか	A	児童の情報共有や活動ルール、安全対策等を双方で連携、協力して行っており、放課後子ども教室実施日は積極的に参加している。法人が放課後子ども教室を運営している利点を活かし、学童保育所指導員と放課後子ども教室安全管理員の連携が図られている。学童保育所指導員も放課後子ども教室の運営に積極的に参加している。児童の発育に資する活動が行われている。児童・指導員・保護者間の信頼関係の構築につながっていることを評価する。	A	当法人運営の放課後子ども教室であり、連携を取っている。放課後子ども教室との合同行事も予定している。	A	児童の情報共有や活動ルール、安全対策等を双方で連携、協力して行っており、放課後子ども教室実施日は積極的に参加している。法人が放課後子ども教室を運営している利点を活かし、学童保育所指導員と放課後子ども教室安全管理員の連携が図られている。学童保育所指導員も放課後子ども教室の運営に積極的に参加している。児童の発育に資する活動が行われている。児童・指導員・保護者間の信頼関係の構築につながっていることを評価する。	A	当法人運営の放課後子ども教室であり、連携を取っている。放課後子ども教室との合同行事も予定している。	A	児童の情報共有や活動ルール、安全対策等を双方で連携、協力して行っており、放課後子ども教室実施日は積極的に参加している。法人が放課後子ども教室を運営している利点を活かし、学童保育所指導員と放課後子ども教室安全管理員の連携が図られている。学童保育所指導員も放課後子ども教室の運営に積極的に参加している。児童の発育に資する活動が行われている。児童・指導員・保護者間の信頼関係の構築につながっていることを評価する。	A	当法人運営の放課後子ども教室であり、連携を取っている。		
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B	苦情解決の体制(解決責任者の設置・受付担当者の設置)を整備し、利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【マニュアル・相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	日々のお迎え時などに、保護者からの相談に親身に対応苦情などはその日に対応、処理を厳守整理帳に記し必要ことは職員間でしっかり共有	B	日々のお迎え時などに、保護者からの相談に親身に対応苦情などはその日に対応、処理を厳守整理帳に記し必要ことは職員間でしっかり共有	B	日々のお迎え時などに、保護者からの相談に親身に対応苦情などはその日に対応、処理を厳守整理帳に記し必要ことは職員間でしっかり共有	B	日々のお迎え時などに、保護者からの相談に親身に対応苦情などはその日に対応、処理を厳守整理帳に記し必要ことは職員間でしっかり共有	B	日々のお迎え時などに、保護者からの相談に親身に対応苦情などはその日に対応、処理を厳守整理帳に記し必要ことは職員間でしっかり共有		
	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B	指導員が必ず保護者と対話し更にお便り・メール・電話を使い取り組んでいる。保護者会では様々な話し合いコミュニケーションを保ち理解と協力を得ている。	B	指導員が必ず保護者と対話し更にお便り・メール・電話を使い取り組んでいる。保護者会では様々な話し合いコミュニケーションを保ち理解と協力を得ている。	B	指導員が必ず保護者と対話し更にお便り・メール・電話を使い取り組んでいる。保護者会では様々な話し合いコミュニケーションを保ち理解と協力を得ている。	B	指導員が必ず保護者と対話し更にお便り・メール・電話を使い取り組んでいる。保護者会では様々な話し合いコミュニケーションを保ち理解と協力を得ている。	B	指導員が必ず保護者と対話し更にお便り・メール・電話を使い取り組んでいる。保護者会では様々な話し合いコミュニケーションを保ち理解と協力を得ている。		
定性的	学童保育所と地域の交流を広げる取組がなされているか	B	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。	A	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。	A	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。	A	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。	A	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。	A	学校や児童相談所・子ども家庭支援センター等関係機関との情報共有や、町会をはじめとした地域団体との関係性も良好である。今年、あひつ連連、地域清掃活動等の参加に向けて計画的に進めている。		
	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること 【ヒアリング等】	B	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境ネジジントシステム(H-EMS:ヒームス)」に基づき、環境に配慮した管理・運営が行われているか	B	節電・節水、紙のリサイクル、おやつ空き箱の工作利用など環境に配慮した取組がなされている。	B	節電・節水、紙のリサイクル、おやつ空き箱の工作利用など環境に配慮した取組がなされている。	B	節電・節水、紙のリサイクル、おやつ空き箱の工作利用など環境に配慮した取組がなされている。	B	節電・節水、紙のリサイクル、おやつ空き箱の工作利用など環境に配慮した取組がなされている。	B	節電・節水、紙のリサイクル、おやつ空き箱の工作利用など環境に配慮した取組がなされている。		
	年間の行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B	計画どおり実施されている。	B	計画的に実施	B	計画的に実施	B	計画的に実施	B	計画的に実施	B	計画的に実施		
定性的	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	地震・火災を想定した避難訓練や防災教育などを毎月計画的に実施している。また、学校敷地外施設であるため、交通安全教育を日々行っている。	B	月1回の訓練実施。交通ルールは学校から学童登所時に日々学習	B	月1回の訓練実施。交通ルールは学校から学童登所時に日々学習	B	月1回の訓練実施。交通ルールは学校から学童登所時に日々学習	B	月1回の訓練実施。交通ルールは学校から学童登所時に日々学習	B	月1回の訓練実施。交通ルールは学校から学童登所時に日々学習		
	個人情報の取り扱いが適切であること	B	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置がとられているか 【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】	B	市からの順守文書を参考に支援員間で学びしっかり対応	B	市からの順守文書を参考に支援員間で学びしっかり対応	B	市からの順守文書を参考に支援員間で学びしっかり対応	B	市からの順守文書を参考に支援員間で学びしっかり対応	B	市からの順守文書を参考に支援員間で学びしっかり対応		
定性的	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】									B	保険加入は適切である。				
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとられていること	B	事故・災害に備えて、迅速かつ適切な対応が出来るよう、マニュアルや連絡体制を適正に整備している。また、マニュアル作成では、施設の設置形態に合わせて作成・運用している。	B	マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるよう準備	B	マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるよう準備	B	マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるよう準備	B	マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるよう準備	B	マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるよう準備		
定性的	事故報告等の収集した事例について、職員の参画のもと発生要因を分析し、改善策・再発防止策を検討実施する等の取組が行われているか 【マニュアル、事業計画書(事業計画)・事故報告書】	B	事故案件、事故事例等を基に発生原因の検証や、対応策について法人内や職員間で話し合っている。また、事故を未然に防ぐため、ミーティング時にはマニュアルにも盛り入れ、職員間で安全対策、再発防止に向けた意識啓発等、危機管理に関する意識が高い。	B	施設での事例に限らず、様々な事例をもとに話し合い、確認し合い事故防止、再発防止に努めている	B	施設での事例に限らず、様々な事例をもとに話し合い、確認し合い事故防止、再発防止に努めている	B	施設での事例に限らず、様々な事例をもとに話し合い、確認し合い事故防止、再発防止に努めている	B	施設での事例に限らず、様々な事例をもとに話し合い、確認し合い事故防止、再発防止に努めている	B	施設での事例に限らず、様々な事例をもとに話し合い、確認し合い事故防止、再発防止に努めている		
	期末総合評価	B													
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されており、良好である。育成日誌等の帳簿類は適切に記載、管理されており、会計処理も適切であり、問題はない。本指定管理者は放課後子ども教室を運営しており、学校や地域との関係は密接であり極めて良好である。本施設は学校外施設であるが、地域の行事などにも積極的に参加して町会等近隣住民との交流を図ると保育活動の充実に取り組みされている。今後も、保護者、学校や地域と良好な関係を築き、設置趣旨に沿った効率的、効果的かつ安定的な学童保育所運営を期待する。														