

# 令和4年度(2022年)モニタリングシート

施設名		横山第一小 学童保育所												
視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)				
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B	
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【「放課後児童支援員」「放課後児童育成支援員」「放課後児童専門育成支援員」】	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B	
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B	適切に作成している。	B	B	適切に作成している。	B	B	適切に作成している。	B	B	適切に作成している。	B	
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B	適正である。	B	B	適正である。	B	B	適正である。	B	B	適正である。	B
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B	明確化が図られている。	B	B	明確化が図られている。	B	B	明確化が図られている。	B	B	明確化が図られている。	B
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・徴収書簿】	B	適正に徴収されている。	B	B	適正に徴収されている。	B	B	適正に徴収されている。	B	B	適正に徴収されている。	B
	収支計画が適正であること	B	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	B	適正に執行できている。	B	B	適正に執行できている。	B	B	適正に執行できている。	B	
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B	都が主催する研修に参加している。	B	B	都が主催する研修に参加している。	B	B	都が主催する研修に参加している。	B	B	都が主催する研修に参加している。	B
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B	適正に支出されている。	B	B	適正に支出されている。	B	B	適正に支出されている。	B	B	適正に支出されている。	B
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	B	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】	B	B	B	適正である。	B	B	適正である。	B	B	適正である。	B
施設の運営において公共性・公平性・公正性が図られているか	入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	B	適切に処理されている。	B	B	適切に処理されている。	B	B	適切に処理されている。	B	B	適切に処理されている。	B	
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	開所日数、開所時間は守られているか 【日報、月報・事業報告書】	B	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B
		修繕等、施設安全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B
備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B		
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	B	週5日参加し、連携が図られている。	B	B	週5日参加し、連携が図られている。	B	B	週5日参加し、連携が図られている。	B	B	週5日参加し、連携が図られている。	B	
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】									A	利用者の満足度は3.0以上である。	B		
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	B	適切に対応されている。	B	B	適切に対応されている。	B	B	適切に対応されている。	B	
利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B		
経費削減、省資源の取組が図られているか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B	積極的に取り組んでいる。	B	B	積極的に取り組んでいる。	B	B	積極的に取り組んでいる。	B	B	積極的に取り組んでいる。	B	
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B	滞りなく実施できている。	B	A	日頃から学童運営で連携を深めている方の協力を得て、ジャガイモの植え付けから収穫まで学園の体験活動を行っている。コロナ禍において活動制約が多い中、地域の力によって継続的な事業実施を実現している。	B	B	滞りなく実施できている。	B	B	滞りなく実施できている。	B	
環境の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒームス)」に基づき、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等】	B	人のいない部屋の消灯、節水の掲示、裏紙の再利用、おやつ空き箱を工作に再利用する等、環境に配慮した行動がなされている。	B	B	人のいない部屋の消灯、節水の掲示、裏紙の再利用、おやつ空き箱を工作に再利用する等、環境に配慮した行動がなされている。	B	B	人のいない部屋の消灯、節水の掲示、裏紙の再利用、おやつ空き箱を工作に再利用する等、環境に配慮した行動がなされている。	B	B	人のいない部屋の消灯、節水の掲示、裏紙の再利用、おやつ空き箱を工作に再利用する等、環境に配慮した行動がなされている。	B	
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	地震・火災を想定した避難訓練を年12回実施している。	B	B	地震・火災を想定した避難訓練を年12回実施している。	B	B	地震・火災を想定した避難訓練を年12回実施している。	B	B	地震・火災を想定した避難訓練を年12回実施している。	B	
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	個人情報の取り扱いが適切であること	B	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】	B	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B	
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとれていること	B	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B	B	適切である。	B	B	適切である。	B	B	適切である。	B	
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B	適正に整備され、体制が整っている。	B	B	適正に整備され、体制が整っている。	B	B	適正に整備され、体制が整っている。	B	B	適正に整備され、体制が整っている。	B	
期末総合評価													B	
所管課コメント	市との協定内容どおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。地域との結びつきが強く、コロナ禍においても地域の協力を得て継続的な活動が実施されている。学校と密接な関係を持っており、情報交換も迅速かつ十分に「関係機関との連携も図られている。在籍児童数は多いが、児童の特性を理解し、活発な保育が安定的に行われている。今後も学校や地域の理解を得て、良好な関係を築き、学童保育所運営の一層の推進を期待する。													