

令和4年度(2022年)モニタリングシート

施設名		由木 学童保育所													
視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)		
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)					
施設の管理・運営を安定して行うことができているか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	業務仕様書どおり適正に配置されている。	B 問題ありません		
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【「放課後児童支援員」「放課後児童育成支援員」「放課後児童専門育成支援員」】	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B 問題ありません	B	事業計画どおり適正に配置されている。	B 問題ありません		
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B	適切に作成している。	B 問題ありません	B	適切に作成している。	B 問題ありません	B	適切に作成している。	B 問題ありません	B	適切に作成している。	B 問題ありません		
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B	明確化が図られている。	B 問題ありません	B	明確化が図られている。	B 問題ありません	B	明確化が図られている。	B 問題ありません	B	明確化が図られている。	B 問題ありません	
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・徴収書】	B	適正に徴収されている。	B 問題ありません	B	適正に徴収されている。	B 問題ありません	B	適正に徴収されている。	B 問題ありません	B	適正に徴収されている。	B 問題ありません	
	収支計画が適正であること	B	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	適正に執行できている。	B 問題ありません	B	適正に執行できている。	B 現金出納帳で管理	B	適正に執行できている。	B 現金出納帳で管理	B	適正に執行できている。	B 現金出納帳で管理
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B	複数施設を管理している法人のスケールメリットを活かした研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。	B 問題ありません	B	複数施設を管理している法人のスケールメリットを活かした研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。	B 問題ありません	B	複数施設を管理している法人のスケールメリットを活かした研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。	B 問題ありません	B	複数施設を管理している法人のスケールメリットを活かした研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。	B 保育実践研修の開催・参加。気になる子への関わり方や事例検討のフォローアップ能力向上研修、放課後における心の健康ケアへ参加。Withコロナに対する子どもとの関わりについて研	
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B	適正に支出されている。	B 問題ありません	B	適正に支出されている。	B 問題ありません	B	適正に支出されている。	B 問題ありません	B	適正に支出されている。	B 問題ありません	
	施設の管理運営を安定して行える能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確定資料例・財務諸表・財務評価表】	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	B	適正である。	B 問題ありません	
業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B		B 問題ありません	B		B 問題ありません	B		B 問題ありません	B		B 問題ありません		
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	B	適切に処理されている。	B 問題ありません	B	適切に処理されている。	B 問題ありません	B	適切に処理されている。	B 問題ありません	B	適切に処理されている。	B 問題ありません		
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	開所日数、開所時間は守られているか 【日報、月報・事業報告書】	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B 問題ありません	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B 問題ありません	B	開所日数及び開所時間は守られている。	B 問題ありません	B	開所日数及び開所時間は守られている。	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル標準名(なければそれにするもの)・実地調査】	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	
		修繕等、施設保全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	B	適切に行われている。	B 問題ありません	
備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B	適切に管理されている。	B 備品管理簿にて管理している	B	適切に管理されている。	B 備品管理簿にて管理している	B	適切に管理されている。	B 備品管理簿にて管理している	B	適切に管理されている。	B 備品管理簿にて管理している			
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか												B 現在、実施なし		
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】												A 利用者の満足度は3.0以上である。		
	利用者からの苦情処理の体制が図られていること	B	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	適切に対応されている。	B 苦情相談に関する記録簿を作成し、その都度対応を行っている	B	適切に対応されている。	B 苦情相談に関する記録簿を作成し、その都度対応を行っている	B	適切に対応されている。	B 苦情相談に関する記録簿を作成し、その都度対応を行っている	B	適切に対応されている。	
利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B	適切に行われている。	B まちcomiを利用して情報発信及びお知らせの配布児童の活動の様子を掲示随時、個人面談を実施	B	適切に行われている。	B まちcomiを利用して情報発信及びお知らせの配布児童の活動の様子を掲示随時、個人面談を実施	B	適切に行われている。	B まちcomiを利用してお知らせの配布及び児童の活動の様子を配布。親子行事(学童保育所で子ども達が遊んでいるカードゲーム等での交流)を実施	B	適切に行われている。		
環境にやさしい事業活動の推進を図っているか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B	積極的に取り組んでいる。	B 節電と節水に関するポスターを作成、掲示し、取り組んでいる	B	積極的に取り組んでいる。	B 節電と節水に関するポスターを作成、掲示し、取り組んでいる	B	積極的に取り組んでいる。	B 節電と節水に関するポスターを作成、掲示し、取り組んでいる	B	積極的に取り組んでいる。	B 節電と節水に関するポスターを作成、掲示し、取り組んでいる		
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B	事業計画どおり実施されている。	B 問題ありません	B	新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点からやむを得ず中止した行事を除いては、滞りなく実施できている。	B 問題ありません	B	事業計画どおり実施されている。	B 問題ありません	B	事業計画どおり実施されている。	B 問題ありません		
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市所管エコアクションプラン」及び「八王子市所管環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒュームス)」に基づき、環境に配慮した管理運営が行われているか 【ヒアリング等】	B	裏紙の再利用、環境教育の紙芝居を行い児童への啓発を行う等、環境に配慮した行動がなされている。	B 問題ありません	B	裏紙の再利用、環境教育の紙芝居を行い児童への啓発を行う等、環境に配慮した行動がなされている。	B 問題ありません	B	裏紙の再利用、環境教育の紙芝居を行い児童への啓発を行う等、環境に配慮した行動がなされている。	B 問題ありません	B	裏紙の再利用、環境教育の紙芝居を行い児童への啓発を行う等、環境に配慮した行動がなされている。	B 問題ありません		
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	事業計画どおり実施されている。	B 隔月で交通安全、防災・防犯教室を実施児童館と合同の避難訓練を実施	B	事業計画どおり実施されている。	B 隔月で交通安全、防災・防犯教室を実施児童館と合同の避難訓練を実施	B	事業計画どおり実施されている。	B 隔月で交通安全、防災・防犯教室を実施児童館と合同の避難訓練を実施	B	事業計画どおり実施されている。	B 隔月で交通安全、防災・防犯教室を実施児童館と合同の避難訓練を実施		
個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】	B	適切に管理されている。	B 個人情報の保管は施設できる保管庫への保管を徹底している	B	適切に管理されている。	B 個人情報の保管は施設できる保管庫への保管を徹底している	B	適切に管理されている。	B 個人情報の保管は施設できる保管庫への保管を徹底している	B	適切に管理されている。	B 個人情報の保管は施設できる保管庫への保管を徹底している		
	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】												B 適切である。		
緊急(防火、防犯等)対応等危機管理体制が図られているか	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B	適正に整備され、体制が整っている。	B 危機管理マニュアルを整備。防災、防犯訓練の定期的な実施	B	適正に整備され、体制が整っている。	B 危機管理マニュアルを整備。防災、防犯訓練の定期的な実施	B	適正に整備され、体制が整っている。	B 危機管理マニュアルを整備。防災、防犯訓練の定期的な実施	B	適正に整備され、体制が整っている。	B 危機管理マニュアルを整備。防災、防犯訓練の定期的な実施		
	期末総合評価												B		
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理が適正に実施されている。社会福祉協議会は、学童保育所の管理運営を20年以上行っており、多くの施設を適切に管理・運営するためのノウハウが蓄積され、マニュアルや帳票類等が整っている。課題があれば組織全体で解決していくなど、公の施設を管理運営する意識は高い。本施設は学校近隣の児童館との併設であり、多くの児童が在籍しているが、児童館とも連携し活発な活動を行っている。														