

# 令和4年度(2022年)モニタリングシート

| 施設名                            |   | 台町 学童保育所第2クラブ  |  |                     |   |             |   |           |   |                     |                     |             |   |   |                     |   |   |   |   |   |
|--------------------------------|---|--|--|---------------------|---|-------------|---|-----------|---|---------------------|---------------------|-------------|---|---|---------------------|---|---|---|---|---|
| 視点                             | 評価項目  | 6月   |  |                     | 9月  |             |   | 12月       |   |                     | 所管課<br>期末評価         | 所管課<br>コメント | 指定管理者<br>自己評価(コメント)   |   |                     |   |   |   |   |   |
|                                |   | 所管課<br>評価  | 所管課<br>コメント  | 指定管理者<br>自己評価(コメント) | 所管課<br>評価   | 所管課<br>コメント | 指定管理者<br>自己評価(コメント)                         | 所管課<br>評価 | 所管課<br>コメント   | 指定管理者<br>自己評価(コメント) |                     |             |   |   |                     |   |   |   |   |   |
| 施設の管理・運営を安定して行うことができるか         | 職員配置<br>【常勤数、非常勤数、加配数】  | B  | 業務仕様書どおり適正に配置されている。  | B                   | 業務仕様書どおり適正に配置されている。   | B           | 業務仕様書どおり適正に配置されている。                         | B         | 業務仕様書どおり適正に配置されている。   | B                   | 業務仕様書どおり適正に配置されている。 | B           | 業務仕様書どおり適正に配置されている。   | B | 業務仕様書どおり適正に配置されている。 | B | 業務仕様書どおり適正に配置されている。   |   |   |   |
|                                | 資格者は事業計画どおり配置されているか<br>【「放課後児童支援員」「放課後児童育成支援員」「放課後児童専門育成支援員」】 | B  | 事業計画どおり適正に配置されている。   | B                   | 資格者は事業計画通りに配置されている。   | B           | 事業計画どおり適正に配置されている。                          | B         | 資格者は事業計画通りに配置されている。   | B                   | 事業計画どおり適正に配置されている。  | B           | 資格者は事業計画通りに配置されている。   | B | 事業計画どおり適正に配置されている。  | B | 資格者は事業計画通りに配置されている。   |   |   |   |
|                                | 月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか                           | B  | 適切に作成している。   | B                   | 月報・日報は期日通りに作成している。  | B           | 適切に作成している。                                  | B         | 月報・日報は期日通りに作成している。  | B                   | 適切に作成している。          | B           | 月報・日報は期日通りに作成している。  | B | 適切に作成している。          | B | 月報・日報は期日通りに作成している。  |   |   |   |
|                                | 管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか<br>【銀行口座の通帳の有無】                     | B  | 適正である。   | B                   | 問題なし。   | B           | 適正である。                                      | B         | 問題なし。   | B                   | 適正である。              | B           | 問題なし。   | B | 適正である。              | B | 問題なし。   |   |   |   |
|                                | 団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること                                | B  | 明確化が図られている。  | B                   | 問題なし。   | B           | 明確化が図られている。                                 | B         | 問題なし。   | B                   | 明確化が図られている。         | B           | 問題なし。   | B | 明確化が図られている。         | B | 問題なし。   |   |   |   |
|                                | 延長利用料金の徴収は適正に行われているか<br>【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収書簿】            | B  | 適正に徴収されている。  | B                   | 問題なし。   | B           | 適正に徴収されている。                                 | B         | 問題なし。   | B                   | 適正に徴収されている。         | B           | 問題なし。   | B | 適正に徴収されている。         | B | 問題なし。   |   |   |   |
|                                | 収支計画が適正であること  | B  | 収支計画が適正に執行されているか<br>【事業計画書(収支計画)・事業報告書】                          | B                   | 適正に執行できている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 適正に執行できている。   | B                   | 問題なし。               | B           | 適正に執行できている。   | B | 問題なし。               | B | 適正に執行できている。   | B | 問題なし。   |   |
|                                | 管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること                                 | B  | 業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか<br>【研修件名・内容】                         | B                   | 複数施設を管理している法人のスクールメイトを活用した研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。  | B           | 問題なし。                                       | B         | 複数施設を管理している法人のスクールメイトを活用した研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。  | B                   | 問題なし。               | B           | 複数施設を管理している法人のスクールメイトを活用した研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。  | B | 問題なし。               | B | 複数施設を管理している法人のスクールメイトを活用した研修を実施している。また、Zoom等オンラインを活用し、コロナ禍でも積極的に研修に参加している。  | B | 1月全体保育実践研修<br>1月ブロック別保育実践研修<br>1月SDGs研修<br>3月放課後総合子供プランスタッフ研修 |   |
|                                | 給与の支出が適切に行われているか<br>【給与規程・資金台帳】                               | B  | 給与の支出が適切に行われているか<br>【給与規程・資金台帳】                                  | B                   | 適正に支出されている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 適正に支出されている。   | B                   | 問題なし。               | B           | 適正に支出されている。   | B | 問題なし。               | B | 適正に支出されている。   | B | 問題なし。   |   |
|                                | 施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか                                       | B  | 事業者の経営状況が健全な状態であるか<br>【確認資料例:財務諸表・財務評価表】                         | B                   | 適正である。  | B           | 問題なし。                                       | B         | 適正である。  | B                   | 問題なし。               | B           | 適正である。  | B | 問題なし。               | B | 適正である。  | B | 問題なし。   |   |
| 施設の運営において公共性・公平性・公正性が図られているか   | 入退所等関係書類が滞りなく処理されているか   | B  | 入退所等関係書類が滞りなく処理されているか  | B                   | 適切に処理されている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 適切に処理されている。   | B                   | 問題なし。               | B           | 適切に処理されている。   | B | 問題なし。               | B | 適切に処理されている。   | B | 問題なし。   |   |
|                                | 利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること                                   | B  | 開所日数、開所時間は守られているか<br>【日報、月報・事業報告書】                               | B                   | 開所日数及び開所時間は守られている。  | B           | 問題なし。                                       | B         | 開所日数及び開所時間は守られている。  | B                   | 問題なし。               | B           | 開所日数及び開所時間は守られている。  | B | 問題なし。               | B | 開所日数及び開所時間は守られている。  | B | 問題なし。   |   |
|                                | 施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか                                     | B  | 文書の管理・保存が適切に行われているか<br>【ファイル基準表(なければそれぞれ準ずるもの)・実地調査】             | B                   | 適切に行われている。  | B           | 問題なし。                                       | B         | 適切に行われている。  | B                   | 問題なし。               | B           | 適切に行われている。  | B | 問題なし。               | B | 適切に行われている。  | B | 問題なし。   |   |
|                                | 備品の管理が適切に行われているか<br>【備品台帳・実地調査】                               | B  | 備品の管理が適切に行われているか<br>【備品台帳・実地調査】                                  | B                   | 適切に管理されている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 適切に管理されている。   | B                   | 問題なし。               | B           | 適切に管理されている。   | B | 問題なし。               | B | 適切に管理されている。   | B | 備品管理台帳にて管理。   |   |
| 施設のサービス向上・利用者の増加等を図る方策が図られているか | 放課後子ども教室への参加・連携がなされているか                                       | A  | 放課後子ども教室への参加・連携がなされているか  | A                   | 児童が学童保育所、放課後子ども教室の参加を自由に選択できるよう放課後子ども教室運営団体と連携・協力し、児童の居場所の整備に努められている点を評価した。 | B           | 問題なし。                                       | A         | 児童が学童保育所、放課後子ども教室の参加を自由に選択できるよう放課後子ども教室運営団体と連携・協力し、児童の居場所の整備に努められている点を評価した。 | B                   | 問題なし。               | A           | 児童が学童保育所、放課後子ども教室の参加を自由に選択できるよう放課後子ども教室運営団体と連携・協力し、児童の居場所の整備に努められている点を評価した。 | B | 問題なし。               | A | 児童が学童保育所、放課後子ども教室の参加を自由に選択できるよう放課後子ども教室運営団体と連携・協力し、児童の居場所の整備に努められている点を評価した。 | B | 問題なし。   |   |
|                                | 利用者の満足度3.0<br>【利用者満足度調査】                                      | A  | 利用者の満足度3.0<br>【利用者満足度調査】   | A                   | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A           | 利用者の満足度は3.0以上である。                           | A         | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A                   | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A           | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A | 利用者の満足度は3.0以上である。   | A | 利用者の満足度は3.0以上である。   |   |
|                                | 利用者からの苦情処理の体制がとれていること   | B  | 利用者等からの相談及び苦情に適切に対応していること<br>【相談、苦情をまとめた整理帳簿】                    | B                   | 適切に対応されている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 適切に対応されている。   | B                   | 問題なし。               | B           | 適切に対応されている。   | B | 問題なし。               | B | 適切に対応されている。   | B | 問題なし。   |   |
| 環境・省資源の観点から持続可能な施設運営が図られているか   | 利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか<br>【おたより、連絡帳】                   | B  | 利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか<br>【おたより、連絡帳】                      | B                   | 毎月のお便りはマチコミにて配信。  | B           | 適切に行われている。                                  | B         | 毎月のお便りはマチコミにて配信。  | B                   | 適切に行われている。          | B           | 毎月のお便りはマチコミにて配信。  | B | 適切に行われている。          | B | 毎月のお便りはマチコミにて配信。  | B | 適切に行われている。  |   |
|                                | 節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか                                      | B  | 節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか   | B                   | 積極的に取り組んでいる。  | B           | 問題なし。                                       | B         | 積極的に取り組んでいる。  | B                   | 問題なし。               | B           | 積極的に取り組んでいる。  | B | 問題なし。               | B | 積極的に取り組んでいる。  | B | 問題なし。   |   |
|                                | 年間行事が事業計画どおり実施されているか<br>【行事計画書、行事参加者名簿】                       | B  | 年間行事が事業計画どおり実施されているか<br>【行事計画書、行事参加者名簿】                          | B                   | 新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点からやむを得ず中止した行事を勘いでは、滞りなく実施できている。                         | B           | 問題なし。                                       | B         | 新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点からやむを得ず中止した行事を勘いでは、滞りなく実施できている。                         | B                   | 問題なし。               | A           | 計画どおりの事業実施に加え、高学年交流行事を企画実施。11カ所の学童保育所の高学年児童がダンス教室、ドッジボール大会を通じて交流を深めた。       | B | 事業計画どおり実施されている。     | B | 2月に国立科学博物館への遠足を実施。  |   |   |   |
| 個人情報保護管理が図られているか               | 資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること<br>【ヒアリング等】                      | B  | 資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること<br>【ヒアリング等】                         | B                   | おやつのカップや廃材を工作に再利用する等、環境に配慮した行動に努めている。                                       | B           | 問題なし。                                       | B         | おやつのカップや廃材を工作に再利用する等、環境に配慮した行動に努めている。                                       | B                   | 問題なし。               | B           | おやつのカップや廃材を工作に再利用する等、環境に配慮した行動に努めている。                                       | B | 問題なし。               | B | おやつのカップや廃材を工作に再利用する等、環境に配慮した行動に努めている。                                       | B | 問題なし。   |   |
|                                | 防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか                       | B  | 防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか                          | B                   | 事業計画どおり実施されている。   | B           | 問題なし。                                       | B         | 事業計画どおり実施されている。   | B                   | 7月に避難訓練を実施。         | B           | 事業計画どおり実施されている。   | B | 12月に避難訓練を実施。        | B | 事業計画どおり実施されている。   | B | 1月に避難訓練を実施。   |   |
|                                | 個人情報の取り扱いが適切であること   | C  | 個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか<br>【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】 | C                   | 個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか<br>【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】            | C           | 個人情報の送付時は、送付前に複数人で宛先及び内容の確認を行う等、再発防止に努めている。 | B         | メールの誤送信を発生させてしまったことを受け、再発防止策を立て、対応を徹底している。                                  | B                   | 適切に管理されている。         | B           | 問題なし。   | B | 適切に管理されている。         | B | 問題なし。   | B | 適切に管理されている。   | B |
| 緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が図られているか    | 指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか<br>【保険証券】                         | B  | 指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか<br>【保険証券】                            | B                   | 適切である。  | B           | 適切である。                                      | B         | 適切である。  | B                   | 適切である。              | B           | 適切である。  | B | 適切である。              | B | 適切である。  | B | 適切である。  |   |
|                                | 事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われているか<br>【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】       | B  | 事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われているか<br>【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】          | B                   | 適正に整備され、体制が整っている。   | B           | 問題なし。事故は0件。                                 | B         | 適正に整備され、体制が整っている。   | B                   | 問題なし。事故は0件。         | B           | 適正に整備され、体制が整っている。   | B | 問題なし。事故は0件。         | B | 適正に整備され、体制が整っている。   | B | 問題なし。事故は0件。   |   |
| 期末総合評価                         |   | B  |  |                     |   |             |   |           |   |                     |                     |             |   |   |                     |   |   |   |   |   |
| 所管課コメント                        |   | 市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理が適正に実施されている。社会福祉協議会は、学童保育所の管理運営を20年以上行っており、多くの施設を適切に管理・運営するためのノウハウが蓄積され、マニュアルや帳簿等が整っている。課題があれば組織全体で解決していくなど、公の施設を管理運営する意識は高い。本施設は令和元年9月に学校内施設として設置され、比較的小さい在籍児童数のため、台町第一・第二クラブとも連携を取り、落ち着いた丁寧な保育に努めている。 |  |                     |   |             |   |           |   |                     |                     |             |   |   |                     |   |   |   |   |   |