| 施設名 | 道の駅八王子滝山 |
|---|---|

| 視点 | 評価項目 | | | 6月 所管課評価 | 6月 所管課コメント | 6月 指定管理者自己評価（コメント） | 9月 所管課評価 | 9月 所管課コメント | 9月 指定管理者自己評価（コメント） | 12月 所管課評価 | 12月 所管課コメント | 12月 指定管理者自己評価（コメント） | 期末評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価（コメント） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 施設の管理・運営を安定して行うことができるか | 定量的 | 事業計画書に基づいた人員配置がなされているか。 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定量的 | 現地自己評価を1回/月、総括自己評価1回/年（３月）実施しているか。 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定量的 | トイレの管理に関する専門作業員の配置　1名/日、駐車場管理員配置人数　３名/日 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること | 指定管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか<br>【確認資料例：銀行口座】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 自主事業の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか<br>【確認資料例：銀行口座】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか<br>【確認資料例：独立した会計帳簿】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか<br>【確認資料例：独立した会計帳簿・日報、月報・使用料等収納（徴収）事務委託契約書・銀行口座】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 収支計画が適正であること | 収支計画が適正に執行されているか<br>【確認資料例：事業計画書（収支計画）・事業報告書】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がされていること | 業務を実施するにあたり、適切な人員配置や組織がなされているか<br>【確認資料例：事業計画書（人員配置計画）・事業報告書・研修報告書・実地調査】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 給与の支出が適切に行われているか<br>【確認資料例：給与規程・賃金台帳】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか | 事業者の経営状況が健全な状態であるか<br>【確認資料例：財務諸表・財務評価表】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 運営の一括委託が行われていないか<br>【確認資料例：第三者への一部事務委託に関する調査・事業報告書・実地調査・会計帳簿】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| 施設の運営において公共性・公平性・公正性が図られているか | 定量的 | 開館日数はやられていたか | | B | | 4月１日～４日は、施設改良工事の為、営業休止をさせていただきました。 | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること | 駐車場設備時間、開館時間はやられていたか<br>【確認資料例：条例、規則・日報、月報・事業報告書】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか（※該当の場合）<br>【確認資料例：減免申請書・事業報告書・減免申請に係る帳簿】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか | 文書の管理・保存が適切に行われているか<br>【確認資料例：ファイル基準表（なければそれに準ずるもの）・実地調査】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 清掃等、施設保全が適切に行われているか<br>【確認資料例：事業報告書・実地調査】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| | | | 備品の管理が適切に行われているか<br>【確認資料例：実地調査】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| 施設の魅力・サービス向上が図られているか 利用者の増加等を図るための取組が行われているか | 定性的 | 利用者ニーズに対応し、施設利用者が増加するためのイベントを2回/月以上実施しているか。 | | B | | 4月福島県三春町の桜育イベントには責任と協議の上、指定管理業務を遂行出来ました。 | B | | 感染症による行動制限も徐々に解除されコロナ禍前のイベント開催間めました。 | B | | | | | |
| | 定性的 | 地場産農産物の販売促進イベントを2回/毎月実施しているか。 | | B | | 4月（桜）・６月（とうもろこし）出荷組合イベント実施開しました。 | B | | 7月（とうもろこし）・８・9月（パッションフルーツ）出荷組合イベント実施開しました。 | A | 12月に冬末感謝セールとして5回の出荷組合イベントを実施したため評価をAとする。 | 12月に感謝セールを出荷組合イベントとして実施開しました。 | | | |
| | 定性的 | 利用者満足度調査の実施時期について、<br>また、利用者満足度調査の結果を受けて業務にどう反映しているか。 | | | 9月に実施予定 | | | 11月から12月に実施予定 | | B | 10月から12月の3か月で実施した事を確認。 | 10月～12月の3か月で実施 | | | |
| | 定性的 | 利用者からの苦情処理の体制がとれていること | 利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか<br>【確認資料例：相談、苦情をまとめた整理簿】 | B | | | A | 毎月にわたり協議されていた施設業務について所管者を特定し移動させることに努めたため評価をAとする。 | | B | | | | | |
| 事業の適正な運営が図られ、地域の特性に基づいた事業が行われているか | 定性的 | 農産物の売上のうち地場産農産物の割合が60%を超えているか。 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 発酵の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること | 「環境にやさしい八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか<br>【ヒアリング等で確認】 | B | | | B | | | B | | | | | |
| 個人情報保護管理及び危機管理が図られているか | 定量的 | 防災研修を１回／年実施しているか。 | | | 9月に実施予定 | | B | | | B | | | | | |
| | 定量的 | 個人情報保護研修を１回／年実施しているか。 | | | 12月もしくは1月に実施予定 | | | 1月に実施予定 | | | | | | | |
| | 定性的 | 個人情報の適切な管理のための必要な措置が講じられているか<br>【確認資料例：マニュアル・事業計画書（事業計画）・事業報告書】 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか<br>【確認資料例：保険証券】 | | B | | | B | | | B | | | | | |
| | 定性的 | 緊急（防火・防犯等）対応等危機管理体制が取られていること | 事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。<br>【確認資料例：マニュアル・事業計画書（事業計画）・事業報告書】 | B | | | B | | | B | | | | | |

| | |
|---|---|
| 期末総合評価 | |
| 所管課コメント | |