

令和4年度(2022年度)モニタリングシート

八王子市夢美術館

| 視点 | 施設名 | 評価項目 | 6月 | | | 9月 | | | 12月 | | | 期末評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | |
|--|-----|--|--|---------|--|-------|---|-----------------|---|---------|---|-----------------|---|--|---|
| | | | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | | | | |
| 施設の管理・運営を安定して行うことがなされているか | 定量的 | 人員配置 (館長1名、学芸員2~3名、事務職員3~4名、受付1ポスト以上、監視員等(土日祝1ポスト)) | 1 | B | 計画通り配置した。 | B | | 計画通り配置した。 | B | | 計画通り配置した。 | B | | 計画通り配置した。 | |
| | | 有資格者配置 (学芸員4名、甲種防火管理者・防災管理者、衛生推進者、AED操作資格取得(監視員除く)、サービス介助士資格者各1名) | 2 | A | 計画通りに人員配置のうえ、衛生推進者等、基準以上に配置することで、施設の安定的な管理運営を行った。 | A | 計画通りに人員配置のうえ、衛生推進者等、基準以上に配置することで、施設の安定的な管理運営を行った。 | A | 計画通りに人員配置のうえ、衛生推進者等、基準以上に配置することで、施設の安定的な管理運営を行った。 | A | 計画通りに人員配置のうえ、衛生推進者等、基準以上に配置することで、施設の安定的な管理運営を行った。 | A | 計画通りに人員配置のうえ、衛生推進者等、基準以上に配置することで、施設の安定的な管理運営を行った。 | 館長を含む学芸員、防火防災管理者を計画通り配置した。衛生推進者は7名、AED操作資格取得11名、サービス介助士は7名が取得している。 | |
| | | 点検業務実施回数 16回/年 (項目) ・フロム法簡易定期点検空調PAC・PAH各 4回(計8回) ・ITV 1回 ・空調PAC・PAH各 1回(計2回) ・加湿機点検 2回 ・恒温、恒湿空調自動制御 1回 ・自動ドア2種各 1回(計2回) ※項目に適正回数未達がある場合はC | 3 | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | ・フロム法簡易定期点検空調PAC・PAH各1回(計2回) ・ITV 1回 ・空調PAC、1回・PAH、0回(計1回) ・加湿機点検 1回 ・恒温、恒湿空調自動制御 0回 ・自動ドア2種各0回(計0回) |
| | | 定期清掃実施回数 13回/年 (項目) ・床2回 ・展示室・収蔵庫・窓・照明・害虫各1回(計5回) ・空調フィルターPAC・PAH各3回(計6回) ※項目に適正回数未達がある場合はC | 4 | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | | 年度末の数値をもって評価する。 | | | ・床1回 ・展示室・収蔵庫・窓・照明・害虫各1回(計5回) ・空調フィルターPAC・PAH各3回(計6回) |
| | | 中期保全計画の更新 1回/年 | 5 | | 年度末の数値をもって評価する。 | | 6月更新1回 | | | | | 6月に実施済 | | | 6月に実施済 |
| 施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか | 定性的 | 管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【確認資料例：銀行口座】 | 6 | B | 適切に開設している。 | B | | 適切に開設している。 | B | | 適切に開設している。 | B | | 適切に開設している。 | |
| | | 団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること | 7 | B | 資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【確認資料例：独立した会計帳簿】 | B | 事業ごとの会計データ管理、施設で独立した日毎、月毎の入出金会計帳簿により適切に管理している。 | B | 事業ごとの会計データ管理、施設で独立した日毎、月毎の入出金会計帳簿により適切に管理している。 | B | 事業ごとの会計データ管理、施設で独立した日毎、月毎の入出金会計帳簿により適切に管理している。 | B | 事業ごとの会計データ管理、施設で独立した日毎、月毎の入出金会計帳簿により適切に管理している。 | | |
| | | 利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか 【確認資料例：独立した会計帳簿・日報・月報・使用料等収納(徴収)事務委託契約書・銀行口座】 | 8 | B | 独立した会計帳簿、日報、月報で管理し、適正に行っている。 | B | 独立した会計帳簿、日報、月報で管理し、適正に行っている。 | B | 独立した会計帳簿、日報、月報で管理し、適正に行っている。 | B | 独立した会計帳簿、日報、月報で管理し、適正に行っている。 | B | 独立した会計帳簿、日報、月報で管理し、適正に行っている。 | | |
| | | 収支計画が適正であること | 9 | B | 収支計画が適正に執行されているか 【確認資料例：事業計画書(収支計画)・事業報告書】 | B | 収支計画に基づき、事業ごとの会計データで管理し適切に執行している。 | B | 収支計画に基づき、事業ごとの会計データで管理し適切に執行している。 | B | 収支計画に基づき、事業ごとの会計データで管理し適切に執行している。 | B | 収支計画に基づき、事業ごとの会計データで管理し適切に執行している。 | | |
| | | 管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること | 10 | B | 業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【確認資料例：事業計画書(人員配置計画)・事業報告書・研修報告書・実地調査】 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | | |
| | | 給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例：給与規程・賃金台帳】 | 11 | B | 給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例：給与規程・賃金台帳】 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | B | 適切に行っている。 | | |
| | | 事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】 | 12 | B | 事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】 | B | 健全である。 | B | 健全である。 | B | 健全である。 | B | 健全である。 | | |
| 業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例：第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】 | 13 | B | 業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例：第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】 | B | 行っていない。 | B | 行っていない。 | B | 行っていない。 | B | 行っていない。 | | | | |

令和4年度(2022年度)モニタリングシート

| 視点 | 評価項目 | 6月 | | | 9月 | | | 12月 | | | 期末評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) |
|--------------------------------|--|-------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|---|
| | | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | | | |
| 施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか | 開館日数 248日/年 4-6月 51日、7-9月 69日、10-12月 67日、1-3月 61日 | 14 | B | 計画通り51日開館した。 (6月末日現在) | B | | 計画通り69日開館した。 (9月末日現在) 累計120日 | B | | 計画通り67日開館した。 (12月末日現在) 累計187日 | B | | 計画通り248日開館した。 (1-3月、61日開館) |
| | 特別展の開催日数 248日/年 ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 51日 ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 57日 ③デミタスカップの愉しみ 62日 ④夢美セレクション展 28日 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 50日 | 15 | B | 計画通り開催した。 ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 51日 | B | | 計画通り開催した。 ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 57日 | B | | 計画通り開催した。 ③デミタスカップの愉しみ 62日 | B | | 計画通り248日開催した。 ④夢美セレクション展 28日 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 50日 |
| | 業務関連法令調査による法令一覧の更新 1回/年 | 16 | | 年度末の数値をもって評価する。 9月実施予定 | | | 年度末の数値をもって評価する。 8月実施 1回 | | | 年度末の数値をもって評価する。 8月に実施済 | B | | 8月に実施済 |
| 定性的 | 利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること | 17 | B | 開館日数、開館時間も守られた。 | B | | 開館日数、開館時間も守られた。 | B | | 開館日数、開館時間も守られた。 | B | | 開館日数、開館時間も守られた。 |
| | 減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか(※該当の場合) | 18 | B | 適正に処理している。 | B | | 適正に処理している。 | B | | 適正に処理している。 | B | | 適正に処理している。 |
| | 文書の管理・保存が適切に行われているか | 19 | B | ファイル基準表に基づき適切に行っている。 | B | | ファイル基準表に基づき適切に行っている。 | B | | ファイル基準表に基づき適切に行っている。 | B | | ファイル基準表に基づき適切に行っている。 |
| | 施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか | 20 | B | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 |
| | 備品の管理が適切に行われているか | 21 | B | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 | B | | 適切に行っている。 |
| 施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか | 特別展の入場者数 31,500人/年 ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 会期 5,600人 ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 会期 8,500人 ③デミタスカップの愉しみ 会期 6,500人 ④夢美セレクション展 会期 2,400人 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 会期 8,500人 | 22 | A | 計画を上回る入場者数を得た。積極的に評価したい。 ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 会期 6,177人 | B | | 計画を1,299人下回る実績となった。(対計画84.71%) ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 会期 7,201人 | A | 計画を上回る入場者数を得た。積極的に評価したい。 | 計画を1,138人上回る実績となった。(対計画117.50%) ③デミタスカップの愉しみ 会期 7,638人 ④夢美セレクション展 会期 1,508人 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 7,955人 | B | | 累計30,479人 (対計画96.8%) 夢美セレクション展が計画の63%にとどまり、全体で1,021人減となった。 ④夢美セレクション展 会期 1,508人 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 7,955人 |
| | 展覧会に関する講座・トークの開催回数 5回/年 | 23 | | 年度末の数値をもって評価する。 累計1回開催 ・月岡芳年展 講演会 1回 | | | 年度末の数値をもって評価する。 ・愛のヴィクトリアンジュエリー展 講演会 1回 累計2回 | | 年度末の数値をもって評価する。 ・デミタスカップの愉しみ展 講演会 2回 累計4回 | A | 目標を120%以上の数値で達成した。応募状況により、大きな会場に変更するなど、柔軟に対応しており、積極的に評価したい。 | ・夢美セレクション展 講演会 1回 ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 講演会 1回 累計 6回 デミタスカップ展で少人数の催しを2回、ますむら展では応募多数を見込み大会場で開催したほかサイン会を別日に2回実施するなど、応募数や感染状況に柔軟に対応して実施した。 | |
| | ホームページアクセス頁数 694,140ページ(過年度実績平均値) (過年度実績) 令和3年度(2021年度) 681,218 令和2年度(2020年度) 503,320 令和元年度(2019年度) 897,881 | 24 | | 年度末の数値をもって評価する。 186,037ページ | | | 年度末の数値をもって評価する。 227,297ページ 累計413,334ページ | | 年度末の数値をもって評価する。 155,116ページ 累計568,450ページ | B | | 累計801,845ページ (1-3月、233,395ページ) 目標の115.5% コロナ禍前2019年度の水準にほぼ回復した。 | |
| | 利用者満足度調査「総合的な満足度」(大いに満足・満足の合計) 80% (過年度実績) 令和3年度(2021年度) 100% 令和2年度(2020年度) 97.6% 令和元年度(2019年度) 98.5% | 25 | | 実施した時期の数値をもって評価する。 7月実施予定 | A | 展示を観覧した利用者の満足度であるが、高い水準にあり、大いに評価できる。 | 利用者満足度調査「総合的な満足度」(大いに満足・満足の合計) 99.2% | | 7月に実施済 | A | 目標を120%以上の数値で達成しており、積極的に評価したい。 | 7月に実施 利用者満足度調査「総合的な満足度」(大いに満足・満足の合計) 99.2% | |
| | 利用者からの苦情処理の体制がとれていること | 26 | B | 利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【確認資料例:相談、苦情をまとめた整理帳簿】 | B | 組織的な体制をつくり、適切に対応している。 | 組織的な体制をつくり、適切に対応している。 | B | | 組織的な体制をつくり、適切に対応している。 | B | | 法人全体でデータベース化し、情報の共有化を図るなど、組織的な体制をつくり、適切に対応している。 |
| 事業のPRに努め幅広く周知されていること | 27 | B | チラシ・ポスターの作成に加え、プレスリリース等を通じて、各種媒体に記事が掲載され、幅広く周知されているか 【ヒアリング・新聞記事等で確認】 | B | 新聞、美術雑誌等への広告出稿。産経新聞記事掲載のほか、多くのウェブメディアなどで周知された。 | 新聞、美術雑誌等への広告出稿。NHK日曜美術館放送のほか、多くのウェブメディアなどで周知された。 | B | 新たなプレスリリースシステムを試行したところ、従前の方法よりもメディアからの反応が早いなど、周知に有効なことだった。今後の効果に期待したい。 | 新聞、美術雑誌等への広告出稿。産経新聞記事掲載のほか、多くのウェブメディアなどで周知された。オンラインプレスリリースシステム配信(ますむら展)を開始し新規のメディアを開拓した。ツイッターを始め約2万件の閲覧を得た。 | B | 新たなプレスリリースシステムを試行したところ、従前の方法よりもメディアからの反応が早いなど、周知に有効なことだった。今後の効果に期待したい。 | 新聞、美術雑誌等への広告出稿や産経新聞記事掲載のほか、多くのウェブメディアなどで周知された。オンラインプレスリリースシステム配信(ますむら展)を開始し新規のメディアを開拓した。ツイッターを始め約2万件の閲覧を得た。 | |

令和4年度(2022年度)モニタリングシート

| 視点 | 評価項目 | 6月 | | | 9月 | | | 12月 | | | 期末評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | |
|-------------------------------------|--|--|---------|--|---|--|---|--|---|---|--|---|--|--|
| | | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | | | | |
| 施設の効率的な管理・運営が行われ、経費の節減が図られているか | 定量的 | 観覧料収入 11,711,000円/年(年間パスポート除く) ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 会期 1,881,600円 ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 会期 3,442,500円 ③デミタスカップの愉しみ 会期 2,544,750円 ④夢美セレクション展 会期 302,250円 ⑤ますむらひろしの銀河鉄道の夜-前編 会期 3,539,900円 | 28 | A | 計画を上回る観覧料収入を得た。積極的に評価したい。 | 計画を402,100円上回る実績となった。 ①最後の浮世絵師 月岡芳年展 会期 2,283,700円 | B | 計画を496,530円下回る実績となった。(対計画85.58%) ②愛のヴィクトリアンジュエリー展 会期 2,945,970円 | A | 計画を上回る観覧料収入を得た。積極的に評価したい。 | 計画を472,860円上回る実績となった。(対計画118.58%) ③デミタスカップの愉しみ 会期 3,017,610円 | B | 累計11,386,670円 年間パスポートの利用者率が高く、計画を324,330円下回った。(対計画97.2%、年間パスポートとの合算では101.2%) ④夢美セレクション157,530円⑤ますむらひろし2,981,860円 | |
| | | 年間パスポート販売収入 600,000円/年 | 29 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 239,600円 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 380,400円 累計620,000円 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 171,400円 累計791,400円 | A | 目標を120%以上の数値で達成した。 客層の重なる特別展を続けて実施するなど、年間を通じてスケジュールを組み立てたことが功を奏したと考えられる。積極的に評価したい。 |
| | | 物品販売等収入 2,887,000円/年 | 30 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 410,304円 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 624,469円 累計1,034,773円 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 797,229円 累計1,832,002円 | A | 目標を120%以上の数値で達成した。 |
| | | 管理経費(人件費・修繕費を除く) 年度収支計画以下(61,641,000円) | 31 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 管理経費12,897,388円 事業費支出15,830,992円 収入2,933,604円※ ※指定管理料除く | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 管理経費11,073,113円 累計管理経費23,970,501円 事業費支出31,339,864円 収入7,369,363円※ ※指定管理料除く | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 管理経費10,997,581円 累計管理経費34,968,082円 事業費支出45,916,884円 収入10,948,802円※ ※指定管理料除く | B | 管理経費累計60,756,283円 計画の98.6%(1.4%の削減) (支出額から収入額を差し引いた収支差額) 事業費支出 77,089,193円 当初支出予算78,726,785円 支出削減に努めたが、燃料調整費高騰のため予算を上回った。 |
| 事業の達成目標が明確で、具体的な事業計画に基づいて事業が行われているか | 定量的 | 特別展の開催回数 5回/年 4-6月 1回、7-9月 1回、10-12月 1回、1-3月 2回 | 32 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計1回開催 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計2回開催 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計3回開催 | B | 累計5回開催 |
| | | 地域・機関との連携事業 4件/年 (はちおうじ美術館めぐり、画廊散歩、博物館実習、大学連携) 4-6月 0件、7-9月 2件、10-12月 0件、1-3月 2件 | 33 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計0回実施 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計2回実施(はちおうじ美術館めぐり、博物館実習) | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 累計5回実施(帝京大学との洋画家小島善太郎資料研究の成果を夢美セレクション展で展示)、第12回八王子中学生絵画展出品作品審査、「感じたままを伝えたい」第34回障害者文化展出品作品審査 | A | 目標を120%以上の数値で達成した。 地域連携に努めている点についても、積極的に評価したい。 |
| | | 本市の文化芸術振興に向けた管理運営がされていること 【ヒアリング等で確認】 | 34 | B | 月岡芳年の展覧会を企画し、多くの来場を得た。質の高い伝統文化に触れる機会を市民に提供しており、ビジョンの「こたえる」に資する取組として評価できる。 | 最後の浮世絵師とも称される幕末、明治に活躍した月岡芳年の展覧会を開催し、市民が伝統文化を鑑賞する場を提供した。 | A | 旧喫茶室のスペースをジュエリー展に関連したフォトスポットとして活用するなど、来場者に文化芸術に親しむ機会を提供した。ビジョンの「つたえる」に資する取組として評価できる。 | A | 旧喫茶室のスペースをデミタスカップ展に関連した来館者参加型スポットとして活用するなど、来場者に文化芸術に親しむ機会を提供した。ビジョンの「つたえる」に資する取組として評価できる。 | A | 年間を通して、より来場者に楽しんでもらえるよう、参加型スポットを用意するなど、様々な工夫をされていた。ビジョンの「つたえる」に資する取組として積極的に評価したい。 | | |
| 定性的 | 資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること 【ヒアリング等で確認】 | 35 | B | 「環境にやさしい八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか | エコマークの事務機器の使用、クールビズなど環境に配慮した取り組みを行っている。 | B | エコマークの事務機器の使用、クールビズなど環境に配慮した取り組みを行っている。 | B | エコマークの事務機器の使用、ウォームビズなど環境に配慮した取り組みを行っている。 | B | エコマークの事務機器の使用、ウォームビズなど環境に配慮した取り組みを行っている。また、イベントに使用したコーヒー豆をエコひろば「こどもかんきょうまつり」に提供した。 | | | |
| | 事業計画が適正であること 【確認資料例：事業計画書(事業計画)・事業報告書】 | 36 | B | 事業計画が適正に執行されているか | 適切に執行している。 | B | 適切に執行している。 | B | 適切に執行している。 | B | 適切に執行している。 | | | |
| | 個人情報保護に係る研修、監査の実施 ①定期研修 1回/年 ②監査 1回/年 | 37 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 2回 ビュータワー全体訓練1回 避難部分訓練1回 | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 7~9月期実績なし | / | 年度末の数値をもって評価する。 | 1回 ビュータワー全体訓練1回 | B | 累計4回 (1-3月期1回) ビュータワー防災センターの設備担当者立ち合いの下、スプリングラー設備見学を実施した。 | |
| 定性的 | 個人情報の取り扱いが適切であること 【確認資料例：マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】 | 38 | B | 個人情報の適切な管理のため必要な措置が講じられているか | 法人規程を定め適切に行っている。 | B | 法人規程を定め適切に行っている。 | B | 法人規程を定め適切に行っている。 | B | 法人規程を定め適切に行っている。 | | | |
| | 緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること 【確認資料例：保険証券】 | 39 | B | 指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか | 加入している(1年契約)。 | / | / | / | / | / | / | 加入している。 | | |
| | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | 40 | B | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | B | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | B | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | B | 消防計画のほか地震対応マニュアル、緊急連絡網を整備し、適正に行っている。 | | | |

令和4年度(2022年度)モニタリングシート

| 視点 | 評価項目 | 6月 | | | 9月 | | | 12月 | | | 期末評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) |
|----|------|-------|---------|-----------------|-------|---------|-----------------|-------|---------|-----------------|------|---------|-----------------|
| | | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | 所管課評価 | 所管課コメント | 指定管理者自己評価(コメント) | | | |

| | |
|---------|--|
| 期末総合評価 | B |
| 所管課コメント | <p>【1 施設の管理・運営を安定して行うことができるか】 有資格者について計画以上に配置するとともに、点検業務・定期清掃についても計画を上回る回数実施し、安定した施設の管理・運営を行った。</p> <p>【2 施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか】 保全計画に基づく計画的な施設管理を行うとともに、特別展等の事業を着実に実施し、適正な施設の運営を行った。</p> <p>【3 施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか】 利用者満足度調査では、高い満足度を得ており、質の高いサービス提供がなされていた。また、SNSでのPRを開始するなど新たな周知方法も積極的に取り組んだ。</p> <p>【4 施設の効率的な管理・運営が行われ、経費の節減が図られているか】 利用料金収入の目標は達成しなかったものの、年間パスポートや物品販売収入については目標を大きく上回った。また、支出についても節減に努めている。</p> <p>【5 事業の達成目標が明確で、具体的な事業計画に基づいて事業が行われているか】 本市の文化芸術振興に寄与する様々な事業を実施した。</p> <p>【6 個人情報保護管理及び危機管理が図られているか】 職員に対し防災訓練や情報セキュリティ研修等を行うとともに、個人情報の取扱いや災害発生時の対応に関するマニュアルを利用し、適正な管理を行った。</p> <p>【総括】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1年を通して質の高い展覧会を開催し、多くの人が文化芸術に触れる機会を提供するとともに、地域性を活かした市内大学との連携事業や研究発表を行い、本市の文化芸術振興に寄与した。 ・施設の運営面においては、喫茶室閉店に伴い発生した余剰スペースで、来場者が参加できるしかけを設け有効活用するなど、工夫しながら運営している。 ・計画以上の点検業務、定期清掃及び適切な人員配置に加え、保全計画に基づいた計画的な設備の修繕を行い、施設の安定した管理運営を行った。 |