

施設名 **八王子市恩方農村環境改善センター**

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)				
施設の管理・運営を安定して行っているか	人員配置 1人/日	B			B			B			B			
	清掃実施回数 毎日の屋内清掃に加え、屋外清掃2回/月	B			B			B			B			
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【確認資料例:銀行口座】	B			B			B			B		
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【確認資料例:独立した会計帳簿】	B			B			B			B		
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【確認資料例:事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B			B			B			B		
	管理運営がきちんとしてできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【確認資料例:事業計画書(人員配置計画)・事業報告書・研修報告書・実地調査】	B			B	救命救急講習を年度内に行う予定である。	毎年熱中症予防対策講習を行っていたが、新型コロナウイルスの影響により、開催を見合わせた。	B			B	救命救急講習を3月19日に1名、27日に2名行ったため、救命救急講習を3月に3名受講した。	毎年熱中症予防対策講習を行っていたが、新型コロナウイルスの影響により、開催を見合わせたため、救命救急講習を3月に3名受講した。
給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例:給与規程・資金台帳】		B			B			B			B			
施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:総代会資料等】	B			B			B			B			
	業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例:第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B			B			B			B			
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	開館日数 308日/年 (毎週月、年末年始は休み)	B			B			B			B			
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開館時間は守られているか 【確認資料例:条例、規則、日報、月報・事業報告書】	B			B			B			B		
		利用申し込みの申請受付は適正に処理されているか 【確認資料例:利用申請書、利用承認書、予約表】	B			B			B			B		
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【確認資料例:施設として管理されているか・実地調査】	B			B			B			B		
修繕等、施設保全が適切に行われているか 【確認資料例:事業報告書・実地調査】		B			B			B			B			
	備品の管理が適切に行われているか 【確認資料例:実地調査】	B			B			B			B			
施設のサービス向上、利用者のかき増しを図る方が図られている	6、9、12月末の利用件数 250件/各期	B	新型コロナウイルスの影響により、当施設の利用者が減少したため、目標値をやや下回った。		B	新型コロナウイルスの影響により、当施設の利用者が減少したため、目標値をやや下回った。	利用者の方々の新型コロナウイルス感染症防止の対策、注意喚起に努めた。	B			B	新型コロナウイルスの影響により、活動自粛した団体があったため、目標値をやや下回った。	利用者への新型コロナウイルス感染症防止の対策、注意喚起に努めたが、活動自粛団体もあり、やや目標を下回った。	
	利用者満足度90%以上/年(10月)							B	10月に実施した利用者満足度調査において利用者満足度が90%以上であったため。	利用者の方々に気持ちよく利用できる対応、設備管理等を行い、高い満足度評価をいただいた。	B	10月に実施した利用者満足度調査において利用者満足度が90%以上であったため。	利用者の方々に気持ちよく利用できる対応、設備管理等を行い、高い満足度評価をいただいた。	
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【確認資料例:相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B			B			B			B		
行政の業務の推進に貢献しているか	農林漁業関係を振興させるイベントの開催 1回/年 【8月実施予定】					新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベントが延期されたため。	新型コロナウイルス感染症の今後の状況を鑑み、イベント開催の可否について検討を行っている。		新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベントが中止されたため。	新型コロナウイルス感染症によるオミクロン株の増加傾向に伴い、イベントを中止することとした。	B	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベントを中止したため。	新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、所管課と協議のうえ開催を見合わせた。	
	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「環境にやさしい八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム」に基づき、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等で確認】	B			B			B			B		
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	防災訓練1回/年実施 【12月実施予定】										B			
	個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の適切な管理のため必要な措置が講じられているか 【確認資料例:マニュアル、事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B			B			B		B			
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【確認資料例:保険証書】	B			B			B			B		
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われているか、また、適正に入力する体制が整っているか 【確認資料例:マニュアル、事業計画書(事業計画)・事業報告書・緊急体制連絡表】	B			B			B			B			

期末総合評価	<b>B</b>
所管課コメント	施設の適正な管理運営に努めているなど、全体をとおして業務は良好に実施している。 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、臨時休館や時間短縮等の対応が必要となったが、感染予防対策の対応等を迅速に行ったことを評価する。 期末評価24項目のうち、23項目が「B」評価、1項目が「評価なし」のため、期末総合評価は「B」とする。