

令和3年度(2021年)モニタリングシート

施設名 第四小学童保育所 第1・2・3

視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行っているか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	B		配置できている	B		配置できている	B		配置できている			
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【「放課後児童支援員」、「放課後児童育成支援員」、「放課後児童専門育成支援員」】	B		2年以上の経験者4名 放課後児童支援員4名 保育士2名、教員2名	B		2年以上の経験者4名 放課後児童支援員4名 保育士2名、教員2名	B		2年以上の経験者6名 放課後児童支援員6名 保育士2名、教員2名			
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B		作成している	B		作成している	B		作成している			
	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		開設している	B		開設している	B		開設している			
定型的	団体の経営方針が明確であり、きりんとした基礎がとれていること	B		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		定期的な会計チェック、管理を行っている	B		定期的な会計チェック、管理を行っている			
	延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・徴収簿】	B		行っている(未納無、延長保育料入金表、日報等で管理)	B		行っている(未納無、延長保育料入金表、日報等で管理)	B		行っている(延長保育料入金表、日報等で管理)			
	収支計画が適正であること	B		収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		適正に執行している	B		適正に執行している			
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	B		研修を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B		新型コロナウイルス感染拡大防止対策を行い、法人研修を6月に開催。また、心理学学習会もリモートにて6月に開催	B		法人研修「保護者対応」を9月に開催 心理学学習会、リモートにて9月開催 八王子市「初・小子育て連絡協議会」4名参加 就学支援センター研修会 5名参加 東京都福祉保健財団主催「アレルギー研修」全3回参加 放課後子どもプラン研修参加			
施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・資金台帳】	B		給与の支出が適切に行われているか	B		適正に行っている	B		適正に行っている			
	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【借入金明細・財務諸表・財務評価表】	B		健全な状態である	B		健全な状態である	B		健全な状態である			
	業務の一部委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B		施設清掃一部委託 PC保守管理一部委託	B		施設清掃一部委託 PC保守管理一部委託	B		施設清掃一部委託 PC保守管理一部委託			
	入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	B		滞りなく処理を行っている	B		滞りなく処理を行っている	B		滞りなく処理を行っている			
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B		利用日数、開所時間は守られているか 【日報、月報・事業報告書】	B		遵守している	B		遵守している			
	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		ファイル基準表で管理している	B		ファイル基準表で管理している	B		ファイル基準表で管理している			
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B		修繕等、施設保全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B		日常的な軽微な修繕を含め適切に行っている	B		日常的な軽微な修繕を含め適切に行っている			
	備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B		備品台帳に基づき適切に管理を行っている	B		備品台帳に基づき適切に管理を行っている	B		備品台帳に基づき適切に管理を行っている			
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	B		参加・連携を取っている	B		参加・連携を取っている	B		参加・連携を取っている			
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】												
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B		利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		苦情相談処理簿を作成。対応等職員間で共有し支援体制を取っている	B		苦情相談処理簿を作成。対応等職員間で共有し支援体制を取っている			
	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B		保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B		月、週発行。マチコミー斉配布にて欠席者にも配慮し学童の状況を発信している。連絡帳による相談、支援、保育の報告を行っている	B		緊急事態宣言に伴い、1学期、2学期保護者会は書面開催とした。			
環境・エネルギーの削減に積極的に取り組んでいるか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B		地球温暖化防止コミュニケーション資格を取得し、H-EMSに基づき児童、家庭へ呼びかけを行い取り組んでいる	B		地球温暖化防止コミュニケーション資格を取得し、H-EMSに基づき児童、家庭へ呼びかけを行い取り組んでいる	B		地球温暖化防止コミュニケーション資格を取得し、H-EMSに基づき児童、家庭へ呼びかけを行い取り組んでいる			
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B		新型コロナウイルス感染症拡大防止対策、行政の指導により、その都度、行事内容等を変更し実施している	B		緊急事態宣言中の為、7月予定「夕焼けハイパーあそびの里」の川遊び行事を変更し、四小校庭にて「ウォーターフェスティバル」を開催。	B		エコスクール開催 講師「地球温暖化防止推進員」ケールセンター協力 八王子広報誌へ取材協力 環境カルタ 絵本読み聞かせ 八王子大学コンソーシアムへ協力			
	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B		「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS)」に基づき、環境に配慮した管理運営が行われているか 【ヒアリング等】	B		日常的に無駄を無くし、環境への配慮を行うとともに、八王子市環境推進委員、ケールセンター八王子とも連携を取り、行事等を行っている	B		エコスクール全2回開催 地球温暖化防止推進委員、ケールセンター八王子と協力			
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		内容検討を行い実施 4月:登所指導 5月:交通安全教室 6月:非常食体験	B		内容検討を行い実施 7月:夏休みの過ごし方 8月:熱中症対策 9月:地震対策	B		内容検討を行い実施 10月:避難経路確認 11月:火災訓練			
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	個人情報の取り扱いが適切であること	B		施設管理及びパソコン業務では細心の注意を払い、セキュリティ対策を講じている	B		施設管理及びパソコン業務では細心の注意を払い、セキュリティ対策を講じている	B		施設管理及びパソコン業務では細心の注意を払い、セキュリティ対策を講じている			
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が図られていること	B		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B		マニュアル、緊急時連絡体制等整備し、適正に行えるよう体制を整えている	B		マニュアル、緊急時連絡体制等整備し、適正に行えるよう体制を整えている			

期末総合評価	
所管課コメント	