

令和3年度(2021年)モニタリングシート

施設名 第九小学童保育所

視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)			
施設の管理・運営が安定しているか	職員配置 [常勤、非常勤、加配数]	B		在籍児童数に見合った職員を配置	B		在籍児童数に見合った職員を配置	B		在籍児童数に見合った職員を配置			
	資格者は事業計画どおり配置されているか [「放課後児童支援員」、「放課後児童育成支援員」、「放課後児童専門育成支援員」]	B		適正に配置	B		適正に配置	B		適正に配置			
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌業務記録)を作成しているか	B		日々作成し、複数で確認	B		日々作成し、複数で確認	B		日々作成し、複数で確認			
	管理業務の実施に係る固有の履行口座を開設しているか [履行口座の通帳の有無]	B		開設あり 通帳(本部管理)に動きを明記して、ダブルチェック実施	B		開設あり 通帳(本部管理)に動きを明記して、ダブルチェック実施	B		開設あり 通帳(本部管理)に動きを明記して、ダブルチェック実施			
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	B		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか [独立した会計帳簿]	B		A 独立した会計帳簿にて管理 [各事業所で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理]	B		A 独立した会計帳簿にて管理 [各事業所で出納帳を作成し、領収書ファイルと共に本部に提出。本部で月ごとに点検後、会計帳簿に打ち込み管理]			
	経費利用料金の徴収は適正に行われているか [独立した会計帳簿・日報・月報・履行口座・領収書]	B		適正に実施 [口座には本部提出後、本部が入金]	B		集計表、日報、月報、領収証などダブルチェックをし適正に実施	B		施設にて集計表、日報、月報、領収証などダブルチェックをし適正に実施。その後本部で提出された上記をチェックし口座に入金			
	収支計画が適正であること	B		収支計画が適正に執行されているか [事業計画書(収支計画)・事業報告書]	B		適正に執行	B		適正に執行			
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	B		研修を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか [研修計画・内容]	B		ウイルス感染拡大予防研修を実施	B		ウイルス感染拡大予防研修を繰り返し実施。感染症対応ガイドラインを改めて作成配布し研修			
	給与の支出が適切に行われているか [給与規程・賃金台帳]	B		給与の支出が適切に行われているか	B		A 適切に実施	B		A 適切に実施			
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	B		事業者の経営状況が健全な状態であるか [事業資料例:財務諸表・財務評価表]	B		A 健全に実施	B		A 健全に実施			
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	B		滞りなく処理	B		滞りなく処理	B		滞りなく処理			
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B		開所日数、開所時間は守られているか [日報、月報、事業報告書]	B		確実に対応、守っている	B		確実に対応、守っている			
	文書の管理・保存が適切に行われているか [ファイル基準(なければそれに準ずるもの)・実地調査]	B		文書の管理・保存が適切に行われているか	B		ファイル基準に沿って、適切に保存・管理実施	B		ファイル基準に沿って、適切に保存・管理実施			
	施設の公共性、公平性について留意性が保たれているか	B		連絡等、施設安全が適切に行われているか [事業報告書、実地調査]	B		適切に実施 日々施設安全を実施	B		適切に実施 日々施設安全を実施			学校と連携を取り、協力を仰ぎながら日々施設安全を実施
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	A		法人が放課後子ども教室を運営しているため、日頃から児童の参加が増え職員間の連携が図られ継続した成長の見守りによる信頼構築につながることが評価する。	A		法人が放課後子ども教室を運営しているため、日頃から児童の参加が増え職員間の連携が図られ継続した成長の見守りによる信頼構築につながることが評価する。	A		法人が放課後子ども教室を運営しているため、日頃から児童の参加が増え職員間の連携が図られ継続した成長の見守りによる信頼構築につながることが評価する。			
	利用者の満足度3.0 [利用者満足度調査]												
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B		利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか [相談、苦情をまとめた整理帳]	B		A 日々のお迎え時などに、保護者からの相談に対応。必要に応じて整理帳に記し必要ところは職員間で共有	B		A 日々のお迎え時などに、保護者からの相談に対応。整理帳に記し職員間で共有			
	利用者への周知・連絡及び支援を深める取り組みを進めているか	B		保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みを進めているか [おたより、連絡帳]	B		A コロナ対応の中、保護者との対応が室外に限られる為、お便り・連絡帳、メールなどに加え、入口のボードに掲示しコミュニケーションを促した。保護者会はコロナの時期でもあるが連絡を密にし随で送っていたことができ次第に充実した。	B		A コロナ対応の中、保護者との対応が室外に限られる為、お便り・連絡帳、メールなどに加え、入口のボードに掲示しコミュニケーションを促した。保護者会はコロナ期ではあるが連絡を密にし随で送っていた。今更と変わらなう送っていた。			
環境・節電等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B		A 節電・節水は日常の習慣となるよう指導 口頭と目で見て気づくよう指示	B		A 節電・節水は日常の習慣となるよう指導 口頭と目で見て気づくよう指示	B		A 節電・節水は日常の習慣となるよう指導 口頭と目で見て気づくよう指示			
	年間行事が事業計画どおり実施されているか [行事計画書、行事参加者名簿]	B		コロナ対応の為、行事など形を変えるなど工夫して実施	B		コロナ対応の為、行事など形を変えるなど工夫して実施	B		コロナ対応の為、行事など形を変えるなど工夫して実施			
	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B		「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒームス)」に基づき、環境に配慮した管理運営が行われているか [ヒアリング等]	B		A 市のプランに基づき支援員が意識をもって管理・運営し、子どもたちへ指導 昨年度受講した八王子地球温暖化防止活動推進センターエコスクール講座の講座に基づき折に触れ指導	B		A 市のプランに基づき支援員が意識をもって管理・運営し、子どもたちへ指導 昨年度受講した八王子地球温暖化防止活動推進センターエコスクール講座の講座に基づき折に触れ指導			
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		コロナ対応の中ではあったが、月1回の訓練実施	B		コロナ対応の中ではあったが、月1回の訓練実施			月1回の訓練実施のほか、日常生活の中で取り上げて話をするなど指導
個人情報保護管理が図られているか	個人情報の取り扱いが適切であること	B		個人情報の保護等適切な管理のための必要な措置が講じられているか [保護者の同意、マニュアルの整備、情報セキュリティの取守]	B		市からの順守文書を参考に支援員間で学びしかり対応	B		市からの順守文書を参考に支援員間で学びしかり対応			
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとれていること	B		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか [保険証券]	B		マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるように準備	B		マニュアルに沿って訓練や災害時対応を学び、特に支援員自身が熟知し適正に対応できるように準備			

期末総合評価	
所管課コメント	