

令和3年度(2021年)モニタリングシート

施設名	恩方東						学童保育所										
	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)					
視点	評価項目	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント				指定管理者 自己評価(コメント)				
施設の管理運営を安定して行うことのできるかどうか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	在籍児童数に合った職員配置であるか 【日報】	B	B	B	B	B	B	B	B	B						
	定量的	資格者は事業計画どおり配置されているか 【放課後児童支援員】、「放課後児童育成支援員」「放課後児童専門育成支援員」	B	B	A	安全な保育を実施するために、積極的に放課後児童支援員資格研修を受講し資格者を配置してください。	A	当初の計画より1名多く放課後児童支援員資格取得	A	引き続き、安全な保育を実施するために、積極的に放課後児童支援員資格研修を受講し資格者を配置してください。	A	放課後支援員資格を更に1名取得、放課後支援員資質向上資格を更に3名取得	A	安全な保育への意識から、指導員全員が適切な資格を有し、当初の計画以上に多くの職員が放課後児童支援員資格を取得したことを評価する。	A	指導員全員適切な資格(保育士、幼稚園教諭、放課後支援員)を所持している人7人が放課後支援員を所持している	
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	C	日報の記載漏れ等が多数あり改善を要す。	B	B	日報について改善確認。	B	B	B	B	B	B					
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B	B	A	法人本部通帳・東学童通帳・西学童通帳・3つ口座を所有し、収支を明確にしている。	B	B	A	法人本部通帳・東学童通帳・西学童通帳・3つ口座を所有し、収支を明確にしている。	B	B	A	各施設ごとの通帳を作成し、収支を明確にしている。			
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B	B	A	各学童の小口現金出納帳を、月末に必ず領収証と現金を照らし合わせて確認して、ファイリングしている。	B	B	A	各学童の小口現金出納帳を、月末に必ず領収証と現金を照らし合わせて確認して、ファイリングしている。	B	B	A	各会計書類は、科目ごとにファイリングしている。			
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報・月報・銀行口座・領収書類】	B	B	A	領収証を発行して、帳簿を作成している。関係書類はファイリングしている。	B	B	A	領収証を発行して、帳簿を作成している。関係書類はファイリングしている。	B	B	A	帳簿や領収証などの関係書類は年度ごとにファイリングして、保管している。			
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B				
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	A	A	コロナ禍で各種研修は中止や人数制限など受講は難しいが、当初の事業計画にはない、オンラインを活用し定期的に研修を実施したことを評価する。	B	B	A	新型コロナウイルス感染症の影響により事業計画時の対面での研修へ参加できなかったが、オンラインなどを活用し、心理学学習会、法人内研修を実施	A	心理学学習会、事業計画で予定していた、普通救命講習を受講	A	心理学学習会、事業計画で予定していた、普通救命講習を受講	A	新型コロナウイルス感染症の影響で研修の受講機会が減少する中、オンラインを活用し、定期的に研修を実施し、職員のアピールアップにつなげていることを評価する。	A	コロナ禍ではあったが、オンラインなどを利用して研修を行うことができた
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・資金台帳】	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B				
		事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】	B	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	中間決算内容を保護者会にて報告し、健全な運営を行っている事を公開し、確認してもらっている。		
施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B	B	A	税理士・社労士・会計業務がそれぞれ独立している。理事による現場実施調査・会計監査も行っている。	B	B	A	税理士・社労士・会計業務がそれぞれ独立している。理事による現場実施調査・会計監査も行っている。	B	B	A	第三者委託業務委託と理事による会計監査、現場調査がしっかりと行われている				
	入退所等関係書類が滞滞なく処理されているか	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	B	B	A	開催される日は参加し、ケガや事故がおきた際も協力し連携を取っている。また学童単位でも連携をとって情報交換を図っている	B	B	A	開催される日は参加し、ケガや事故がおきた際も協力し連携を取っている。また学童単位でも連携をとって情報交換を図っている	B	B	A	域特性を活かした運営で長年の地域と学校を結びつける活動は大変評価できる。	A	開催される日は参加し、ケガや事故がおきた際も協力し連携を取っている。また学童単位でも連携をとって情報交換を図っている		
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】											A	満足度 3.50	A	満足度 3.5		
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	B	A	保護者からの相談はノートにまとめて指導員全員で把握している	B	B	A	保護者からの相談はノートにまとめて指導員で把握し話し合っている	B	B	A	全職員で情報共有すること、保護者や児童の安心につながるため今後も続けていきたい。	A	保護者からの相談はノートにまとめて指導員全員で把握し話し合っている	
環境的	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B	B	A	毎月お便りを発行している	B	B	A	保護者会を行い普段の様子をスライドショーで流したり情報交換を行った	B	B	A	毎月のお便りの発行と保護者会を開催し保護者の方に普段の様子をスライドショーで見てもらったり、コミュニケーションを図る事が出来た				
	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B	B	A	ミニ運動会を実施	A	コロナ禍で行事が中止になる中、日頃の学校との連携から、事業計画にない行事を実施できたことを評価する。	A	夏には校長先生のご厚意でスプリングクレーを借りて学校の校庭でウォーターフェスティバルを実施	A	地域との繋がりが強く、地域との連携により事業計画にない行事を実施できたことを評価する。	A	地域の小津倶楽部で野菜の収穫体験を行った	A	地域との繋がりが強く、放課後子ども教室の運営やPTA活動、地域町会活動など交流から、コロナ禍においても新たな行事を実施したことを評価する。		
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B	B	A	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ホームズ)」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等】	B	B	A	夏にゴーヤを育てグリーンカーテンを活用し午後の西日を遮り部屋の温度を下げる	B	B	A	活断層の方から裏紙を頂きお給描きなどの紙に活用している	B	B	A	グリーンカーテンを活用したり裏紙を活用したりして年間を通して子ども達に環境について説明した
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	B	A	火災を想定し避難訓練を実施	B	B	A	地震を想定し避難訓練を実施	B	B	A	防災頭巾を使用した避難訓練を実施	B	B	A	年間を通して毎月避難訓練を実施した
	個人情報の取り扱いが適切であること	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B				
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られているか	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B					
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B	B	A	マニュアルを作成し壁に貼っている	B	B	A	緊急時に素早く対応がとれるように指導員同士で話し合っている	B	B	A	壁にマニュアルを貼り素早く対応がとれるように常に打ち合わせをしている				
期末総合評価	B																
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されており、良好である。育成日誌等の帳簿類も適切に記載されており、会計処理も適切であり、問題は無い。コロナ禍において、オンラインの活用や工夫しながら行事を実施していることを評価する。本施設は、地域との結びつきが強く、小学校、町会等とも連携して地域の学童保育所との姿勢で運営を行っている。今後も、学校や地域の諸団体と連携を保ち、より良い学童保育所の運営を期待する。																