令和２年(２０２０年)モニタリングシート

施設名	横山第一小学童保育所

視点		評価項目		6月 所管課評価	6月 所管課コメント	6月 指定管理者自己評価(コメント)	9月 所管課評価	9月 所管課コメント	9月 指定管理者自己評価(コメント)	12月 所管課評価	12月 所管課コメント	12月 指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	定量的	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	在籍児童数に見合った職員配置であるか 【日報】	B		見合った職員数である	B		見合った職員数である	B		見合った職員数である	B		見合った職員数である
	定量的	資格者は事業計画どおり配置されているか 【保育士、社会福祉士、２年以上の経験者、教員、その他】		B		現在8名の有資格者を雇用している。1名は育休取得中。(内支援員講習受講者は6名。	B		現在8名の有資格者を雇用している。1名は育休取得中。(内支援員講習受講者は6名。	B		現在8名の有資格者を雇用している。1名は育休取得中。(内支援員講習受講者は6名。	B		現在8名の有資格者を雇用している。1名は育休取得中。(内支援員講習受講者は6名。
	定量的	月報（学童保育状況報告書）・日報（育成日誌兼業務記録）を作成しているか		B		作成･確認は毎日行っている	B		作成･確認は毎日行っている	B		作成･確認は毎日行っている	B		作成･確認は毎日行っている
	定性的	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		学童保育所固有の銀行口座･及び通帳がある。	B		学童保育所固有の銀行口座･及び通帳がある。	B		学童保育所固有の銀行口座･及び通帳がある。	B		学童保育所固有の銀行口座･及び通帳がある。
	定性的		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		会計士の管理下、適切な会計処理･及び独立した通帳の使用を行っている。	B		会計士の管理下、適切な会計処理･及び独立した通帳の使用を行っている。	B		会計士の管理下、適切な会計処理･及び独立した通帳の使用を行っている。	B		会計士の管理下、適切な会計処理･及び独立した通帳の使用を行っている。
	定性的		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収書綴】	B		独立した帳簿･領収書を利用している。	B		独立した帳簿･領収書を利用している。	B		独立した帳簿･領収書を利用している。	B		独立した帳簿･領収書を利用している。
	定性的	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書（収支計画）・事業報告書】	B		コロナ禍で、行事に関してはできることから行っている。	B		コロナ禍で、行事に関してはできることから行っている。	B		コロナ禍で、行事に関してはできることから行っている。	B		コロナ禍で、行事に関してはできることから行っている。
	定性的	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B		コロナ禍で現在行ってない研修もあるが、再開後は障害児研修･救命講習等に定期的に参加してゆく。	B		コロナ禍で現在行ってない研修もあるが、再開後は障害児研修･救命講習等に定期的に参加してゆく。	B		コロナ禍で現在行ってない研修もあるが、再開後は障害児研修･救命講習等に定期的に参加してゆく。	B		コロナ禍で現在行ってない研修もあるが、再開後は障害児研修･救命講習等に定期的に参加してゆく。
	定性的		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B		台帳を作成し、適正に行われている。	B		台帳を作成し、適正に行われている。	B		台帳を作成し、適正に行われている。	B		台帳を作成し、適正に行われている。
	定性的	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	B		経営状態は健全である。	B		経営状態は健全である。	B		経営状態は健全である。	B		経営状態は健全である。
	定性的		業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B		行っていない	B		行っていない	B		行っていない	B		行っていない
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	定量的	入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか		B		処理は迅速に行っている。	B		処理は迅速に行っている。	B		処理は迅速に行っている。	B		処理は迅速に行っている。
	定性的	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開所日数、開所時間は守られていたか 【日報、月報・事業報告書】	A	小学校の臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	厳重に守っている。	B		厳重に守っている。	B		厳重に守っている。	B		厳重に守っている。
	定性的	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表（なければそれに準ずるもの）・実地調査】	B		基準表を作成し、保存･管理を行っている。	B		基準表を作成し、保存･管理を行っている。	B		基準表を作成し、保存･管理を行っている。	B		基準表を作成し、保存･管理を行っている。
	定性的		修繕等、施設保全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B		定期的に点検等行っている。	B		定期的に点検等行っている。	B		定期的に点検等行っている。	B		定期的に点検等行っている。
	定性的		備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B		備品台帳にて管理している。	B		備品台帳にて管理している。	B		備品台帳にて管理している。	B		備品台帳にて管理している。
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	定量的	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか		B		積極的に、参加している。施設長は運営会議に委員にもなっている。	B		積極的に、参加している。施設長は運営会議に委員にもなっている。	B		積極的に、参加している。施設長は運営会議に委員にもなっている。	B		積極的に、参加している。施設長は運営会議に委員にもなっている。
	定量的	利用者の満足度３．０ 【利用者満足度調査】											A	利用者の満足度は3.0以上である	総合評価は3以上である。
	定性的	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		整理帳簿の作成･相談事業も行っている。	B		整理帳簿の作成･相談事業も行っている。	B		整理帳簿の作成･相談事業も行っている。	B		整理帳簿の作成･相談事業も行っている。
	定性的	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	保護者（会）とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B		毎月のお便り･日々の連絡帳のやり取り。毎年親子行事も行っている。	B		毎月のお便り･日々の連絡帳のやり取り。毎年親子行事も行っている。	B		毎月のお便り･日々の連絡帳のやり取り。毎年の親子行事はコロナ禍で中止となった。	B		毎月のお便り･日々の連絡帳のやり取り。毎年の親子行事はコロナ禍で中止となった。
経費の節減が図られているか	定量的	節電、節水等経費の節減に積極的に取り組んでいるか		B		八王子市エコアクションプラン、八王子市環境マネジメントシステムガイドラインを参考に、全職員、常に心掛けている。	B		八王子市エコアクションプラン、八王子市環境マネジメントシステムガイドラインを参考に、全職員、常に心掛けている。	B		コロナ禍で、夏休みまでは行えない行事が多かったが、お誕生日会等は計画通りに実施している。	B		八王子市エコアクションプラン、八王子市環境マネジメントシステムガイドラインを参考に、全職員、常に心掛けている。
計画に基づいて事業を確実で、具体的な事業管理・運営が行われているか	定量的	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】		B		コロナ禍で、夏休みまでは行えない行事が多かったが、お誕生日会等は計画通りに実施している。	B		コロナ禍で、夏休みまでは行えない行事が多かったが、お誕生日会等は計画通りに実施している。	B		コロナ禍で、行えない行事が多かったが、お誕生日会等は計画通りに実施している。	B		コロナ禍で、行えない行事が多かったが、お誕生日会等は計画通りに実施している。
	定性的	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム（H－EMS：ヒームス）」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等】	B		ハンドブックを、全職員に配布し、定期的に勉強会を行っている。	B		ハンドブックを、全職員に配布し、定期的に勉強会を行っている。	B		ハンドブックを、全職員に配布し、定期的に勉強会を行っている。	B		ハンドブックを、全職員に配布し、定期的に勉強会を行っている。
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	定量的	防災訓練等（地震、火災、不審者、交通ルール等）は事業計画どおり実施されているか		B		定期的な防災訓練を6月より再開した。	B		定期的な防災訓練を6月より再開した。	B		定期的な防災訓練を6月より再開した。	B		定期的な防災訓練を6月より再開した。
	定性的	個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】	B		保管庫の施錠や、個人情報を管理しているPCの施錠管理も行っている。	B		保管庫の施錠や、個人情報を管理しているPCの施錠管理も行っている。	B		保管庫の施錠や、個人情報を管理しているPCの施錠管理も行っている。	B		保管庫の施錠や、個人情報を管理しているPCの施錠管理も行っている。
	定性的	緊急（防火・防犯等）対応等危機管理体制が取られていること	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】										B		
	定性的		事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書（事業計画）・事業報告書】	B		事故対応マニュアルの作成、及びそれに伴う職員研修を行っている。	B		事故対応マニュアルの作成、及びそれに伴う職員研修を行っている。	B		事故対応マニュアルの作成、及びそれに伴う職員研修を行っている。	B		事故対応マニュアルの作成、及びそれに伴う職員研修を行っている。

期末総合評価	B
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。 令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発出され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。 また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。 地域との結びつきが強く、夏祭りや地域の清掃などにも参加している。子ども会とも交流が密である。 地域の児童に関する情報も把握できる体制が築かれている。 学校とも密接な関係を築いており、情報交換も迅速かつ十分に行われている。 放課後こども教室にも運営委員として職員が参画している。 学童在籍数は多いが、児童の特性を理解し、活発な保育が安定的に行われている。 今後も学校や地域の理解を得て、良好な関係を保ち、学童保育所運営の一層の推進を期待する。