

施設名 上柚木小学童保育所

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置【常勤数、非常勤数、加配数】		在籍児童数に見合った職員配置であるか【日報】	B		適切に配置できている	B			B		適切に配置できている	
	資格者は事業計画どおり配置されているか【保育士、社会福祉士、2年以上の経験者、教員、その他】			B		適切に配置できている	B			B		適切に配置できている	
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか			B		職員同士で情報の共有を行えるよう作成している	B			B		職員同士で情報の共有を行えるよう作成している	
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか【銀行口座の通帳の有無】			B		開設している	B			B		開設している
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか【独立した会計帳簿】			B		明確化されている	B			B		明確化されている
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか【独立した会計帳簿・日報・月報・銀行口座・領収書類】			B		2名以上で確認を行い適切に行っている	B			B		2名以上で確認を行い適切に行っている
	収支計画が適正であること		収支計画が適正に執行されているか【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		適切に執行している	B			B		適切に執行している	
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか【研修件名・内容】			B		コロナウイルスの影響で研修などに参加することが出来なかった	B			B		コロナウイルスの影響で研修などに参加することが出来なかった
		給与の支出が適切に行われているか【給与規程・賃金台帳】			B		行われている	B			B		行われている
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか【確認資料例：財務諸表・財務評価表】			B		健全である	B			B		健全である
業務の一括委託が行われていないか【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】				B		定期清掃等、必要なもののみ行っている	B			B		定期清掃等、必要なもののみ行っている	
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られるか	入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか			B		遅延なく行っている	B			B		遅延なく行っている	
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること		開所日数、開所時間は守られているか【日報、月報、事業報告書】	A	小学校の臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	守られている	B			B		守られている	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】			B		鍵の付いた書庫に保管している	B			B		鍵の付いた書庫に保管している
		修繕等、施設安全が適切に行われているか【事業報告書・実地調査】			B		行われている	B			B		行われている
	備品の管理が適切に行われているか【備品台帳・実地調査】			B		行われている	B			B		行われている	
施設策のサイバーストレス向上、利用者の増加等を図るか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか			B		職員が推進員に参加し連携を図っている	B			B		職員が推進員に参加し連携を図っている	
	利用者の満足度3.0【利用者満足度調査】									A	利用者の満足度は3.0以上である	3.0以上の評価となっている	
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること		利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		苦情・相談シートを用いて行っている	B			B		苦情・相談シートを用いて行っている	
	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか		保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか【おたより、連絡帳】	B		保護者と一緒に行事を行ったり保護者会等を行う予定だったがコロナウイルスの影響で行うことが出来なかった。連絡帳、お便り、マナーメール等で情報共有を行った。	B			B		保護者と一緒に行事を行ったり保護者会等を行う予定だったがコロナウイルスの影響で行うことが出来なかった。連絡帳、お便り、マナーメール等で情報共有を行った。	
業務の効率化・透明化を図るか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか			B		子どもに周知している	B			B		子どもに周知している	
	年間行事が事業計画どおり実施されているか【行事計画書、行事参加者名簿】			B		コロナウイルスの影響で行える行事と行えない行事があった。	B			B		コロナウイルスの影響で行える行事と行えない行事があった。	
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒームス)」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか【ヒアリング等】			B		行っている	B			B		行っている	
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか			B		コロナウイルスの影響で行うことが出来なかった。	B			B		コロナウイルスの影響で行うことが出来なかった。	
個人情報の取扱いが適切であること	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリティの厳守】			B		鍵付きの書庫で保管・管理している	B			B		鍵付きの書庫で保管・管理している	
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとられていること		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか【保険証券】							B		加入している	
			事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われているか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B		避難訓練や研修等で災害時の対応を学んでいる	B			B		避難訓練や研修等で災害時の対応を学んでいる	

B

期末総合評価	
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発出され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。育成日誌等の帳簿等も適切に記録されており、会計処理も適切であり、問題は無い。同じ指定管理者の学童保育所同士の職員応援体制が築かれている。マニュアル類も整備され、事業運営を定型的に実行できるよう努めている。本施設には学校や地域の顔面との連携を図り、より良い学童保育所の運営を期待する。