

施設名 **由木東小学童保育所第1第2クラブ**

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	在籍児童数に見合った職員配置であるか 【日報】	B		不足の時に他学童から職員応援を申請している。またその際も指定の職員を優先してシフトを組んでもらっている。	B		適正に人員の配置が出来ている。職員が不足の日などは、第3クラブと連携して対応している。	B			適正に人員の配置が出来ている。職員が不足の日などは、第3クラブと連携して対応した。	
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【保育士、社会福祉士、2年以上の経験者、教員、その他】		B		高校生以外、全職員が保有している。	B		7月に新規採用した職員1名と高校生、大学生以外は全職員保有している。	B				
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌業務記録)を作成しているか		B		全職員が周知できるようにまとめてある	B			B				
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		開設している	B			B				
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		毎月資金依頼を行い、明確化されている。	B			B				
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収書類】	B		担当者と共に複数で確認	B			B				
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		事業計画に沿って実行している	B			B				コロナ禍において制限されることが多く、修正した。
	管理運営がきちんとしてできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B		コロナの影響により施設外での研修が実施できなかったため、法人内で研修内容を共有し、施設ごとにスキルアップできるようにしている	B			B				コロナ禍において制限されることが多く、修正した。
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B		行なわれている	B			B				コロナ禍において制限されることが多く、修正した。
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	B		行なわれている	B			B				
業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B		定期清掃等、必要なもののみ行っている	B			B					
入退所等関係書類が適正に処理されているか	入退所等関係書類が適正に処理されているか	B		担当職員を一人にして窓口をひとつにし、記入漏れがない様にしている	B			B					
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること 【日報、月報・事業報告書】	A		小学校的臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	B			B					
	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		基準表に基づいて管理	B			B					
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B		日々点検を行い異常がないが確認しているが老朽化が著しい	B			B				老朽化が著しい	
放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	-		新型コロナウイルス感染症により放課後子ども教室が実施されていないため評価なし。	B			B					
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】									A		利用者の満足度は3.0以上である 全ての項目で3.0を上回った	
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		苦情・相談受付簿を作成している	B			B				
利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B		連絡帳・マチコミ・おたより・お迎え時のコミュニケーション	B			B					
節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか		B		H・EMSの理念を参考にし、実施	B			B					
年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】		B		コロナの影響により大幅に実施できないものが多いが、利用者との話し合いで実施できる行事を行っている	B			B				コロナの影響により大幅に実施できないものが多いが、利用者との話し合いで実施できる行事を最低限行った	
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H・EMS:ヒームス)」に基づき、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等】	B		職員会議で共有している。	B			B					
防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか		B		毎月テーマを変えて実施	B			B					
個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリティの厳守】	B		マニュアルに沿って対応している。入所のしおりに記載	B			B					
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】									B		加入で来ている	
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B		マニュアルに沿って対応している	B			B					

期末総合評価	B
所管課コメント	<p>市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。</p> <p>令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発出され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。</p> <p>また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。</p> <p>育成日誌等の帳簿等も適切に記録されており、会計処理も適切であり、問題は無い。</p> <p>同じ指定管理者の学童保育所同士の職員応援体制が確立されている。</p> <p>マニュアルも整備され、学童保育事業を安定的に運営するよう努めている。</p> <p>本施設は学校内に設置されており、多くの児童が在籍しているため、活発に活動している。</p> <p>学校や地域の諸団体との連携を図り、より良い学童保育所の運営を期待する。</p> <p>今年度はアレルギー児童への取組等の問題もあつたため、危機管理体制の徹底を図るよう期待する。</p>