

施設名 第四小学童保育所第3クラブ

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	B		配置できている	B		B		B		B	配置できている	
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【保育士、社会福祉士、2年以上の経験者、教員、その他】	B		2年以上の経験者2名 放課後児童支援員2名	B		B		B		B	2年以上の経験者2名 放課後児童支援員2名	
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌業務記録)を作成しているか	B		作成している	B		B		B		B	作成している	
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		開設している	B		B		B		B	開設している
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		定期的な会計チェック、管理を行っている	B		B		B		B	定期的な会計チェック、管理を行っている
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収書類】	B		行っている(未納無、延長保育料入金表、日報等で管理)	B		B		B		B	行っている(未納無、延長保育料入金表、日報等で管理)
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		適正に執行している	B		B		B		B	適正に執行している
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	B		新型コロナウイルス感染拡大防止対策における三密を避けた法人研修を開催し、開催については人数、場所など配慮しながら実施する予定。また、今後の社会情勢に合わせ各種研修への参加を予定	B		新型コロナウイルス感染防止対策を講じ、三密を避けた常勤研修を実施。また研修資料を作成しクラブ毎にクレーン対応研修を開催		B		B	法人研修(2月開催)ヒヤリハット研修・食育アレルギー研修 放課後支援員資格向上研修 リモート研修 都立小児総合医療センター主催 食育アレルギー(エビエン)講習会へ参加
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B		適正に行っている	B		B		B		B	適正に行っている
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】	B		健全な状態である	B		B		B		B	健全な状態である
業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B		施設清掃一部委託 PC保守管理一部委託	B		B		B		B	施設清掃一部委託 PC保守管理一部委託	
入退所等関係書類が滞りなく処理されているか		B		滞りなく処理を行っている	B		B		B		B	滞りなく処理を行っている	
利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開所日数、開所時間は守られているか 【日報、月報、事業報告書】	A	小学校の臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	遵守している	B		B		B		B	遵守している	
	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		ファイル基準表で管理している	B		B		B		B	ファイル基準表で管理している	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B		日常的な軽微な修繕を含め適切に行っている	B		B		B		B	日常的な軽微な修繕を含め適切に行っている	
	備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B		備品台帳に基づき適切に管理を行っている	B		B		B		B	備品台帳に基づき適切に管理を行っている	
放課後子ども教室への参加・連携がなされているか			新型コロナウイルス感染症により放課後子ども教室が実施されていないため評価なし。	B		参加・連携を取っている		B		B	参加・連携を取っている		
利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】										A	利用者の満足度は3.0以上である	回収率100% 満足度は平均3.6 全般的な満足度は3.85だった	
利用者からの苦情処理の体制がとれていること 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		苦情相談処理簿を作成内容、対応等職員間で共有し支援体制を取っている	B		B		B		B	苦情相談処理簿を作成内容、対応等職員間で共有し支援体制を取っている		
利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B		月便り、週便り発行、マチコミ寄配布にて欠席者にも配布し学童の状況を知ってもらう連絡帳による相談、支援、保育の報告を行っている	B		B		B		B	緊急事態宣言に伴い3学期保護者会は資料配布のみを行い、児童の1年間のまとめを周知、入所説明会も同様に資料配布のみとし、よある質問事項についてはQ&Aを作成、配布した		
節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	A	地球温暖化に関する情報を伝えるコミュニケーション資格を取得し、実際に児童だけでなく家庭へ呼びかけを行っていることを評価する。	地球温暖化防止コミュニケーション資格を取得し、H-EMSに基づき児童、家庭へ呼びかけを行っている	B		A	取得したコミュニケーション資格を活用し、講師を招きエコ教室を開講。児童・家族等への啓蒙活動を評価する。		A	八王子市環境推進委員会の方を招き「エコ教室」を開催。環境マークを身の回りで探し、表を作り持ち帰った	A	継続した取り組み姿勢を評価する。	今年度は保護者から好評であった「エコ教室」を次年度も開催できるように環境推進委員会の方へ依頼を行った。
年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B		新型コロナウイルス感染拡大防止対策、行政の指導により、その都度、行事内容等を変更し実施している	B		B		B		B	感染防止対策の為、体育館を借用する等行事内容の変更を行った。おまつり等を避けられない行事については止むを得ず中止とした。	B	緊急事態宣言の発令により、お別れ遠足、卒所式等、止むを得ず中止。代替行事として学校の協力を得て、芝生種会、学所児童紹介VTRの作成を行い、感染対策を徹底し上映会を行った。
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること 【ヒアリング等】	B		日常的に無駄を無くし、環境意識をもって運営している	B		C		B		B		B	プラスチックごみ削減のため工作でマイバッグを作成し、クールセンター八王子の修繕活動「メッセジラレー」へ参加。家庭や地域へPRを行った
防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		内容検討し実施	B		B		B		B		B	月毎の訓練、防災教育については事業計画通り実施
個人情報の取り扱いが適切であること 【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの厳守】	B		施設管理及びITコン業務では厳心の注意を払い、セキュリティ対策を講じている	B		B		B		B		B	施設管理及びITコン業務では厳心の注意を払い、セキュリティ対策を講じている
指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】												B	加入している
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	B		マニュアル、緊急時連絡体制等整備し、適正に行えるよう体制を整えている	B		B		B		B		B	マニュアル、緊急時連絡体制等整備し、適正に行えるよう体制を整えている

B

期末総合評価	
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発出され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。育成日誌等の帳簿類は適切に記録されており、会計処理も適切であり、問題はない。地域との関係は良好であり、地域の行事などにも参加して町会等近隣住民との交流も図っており、支援なく保育が行われている。地域に発信力のある指定管理者であるので、地域との連携を一層強め、学童保育のさらなる推進を期待する。