

施設名 **高倉小学童保育所**

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)				
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	在籍児童数に見合った職員配置であるか 【日報】	B		配置している	C	常時配置人数が1名多いため、適正な配置にすること。	配置している	C	前回の指摘から改善が見られない。適正な配置にすること。	配置している	C	モニタリングでの2度の指摘後も改善が見られず、2月中旬に再度指導し改善した。	2月より配置を修正している。
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【保育士、社会福祉士、2年以上の経験者、教員、その他】		B		職員6人有資格者	B		職員6人有資格者	B		職員6人有資格者	B		職員6人有資格者
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌業務記録)を作成しているか		B		作成している	B		作成している	B		作成している	C	タイムカードと日誌が一致していない。	作成している
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		開設している	B		開設している	B		開設している	B		開設している
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		図られている	B		図られている	B		図られている	B		図られている
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報・月報・銀行口座・領収書】	B		口座引き落としにて徴収できている	B		口座引き落としにて徴収できている	B		口座引き落としにて徴収できている	C	日誌に記載していない日が多数あり。徴収金額と領収書が一致していない。	口座引き落としにて徴収できている
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修件名・内容】	-	新型コロナウイルス感染防止のため評価なし。	C コロナの影響で研修はできていない	-		C まだ研修はできていない	-		東京都アレルギー疾患WEB研修を1月にやる予定	B		A WEB研修 小児に食物アレルギーの基礎知識と対応 特別な配慮が必要とする児童への対応について
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・賃金台帳】	B		行われている	B		行われている	B		行われている	C	タイムカードと日誌が一致していない。	行われている
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし
業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B			B			B			B			
入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	入退所等関係書類が滞りなく処理されているか	B		速やかに行っている	B		速やかに行われている	B		速やかに行われている	B		速やかに行われている	
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開所日数、開所時間は守られているか 【日報、月報、事業報告書】	A	小学校の臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	守られている	B		守られている	B		守られている	B		守られている
	施設の公共性、公平性、公正性が図られているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		鍵のかかる書庫に保存している	B		鍵のかかる書庫に保存している	B		鍵のかかる書庫に保存している	B		鍵のかかる書庫に保存している
		修繕等、施設安全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし
	備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B		行われている	B		行われている	B		行われている	B		行われている	
施設が利用者のニーズに向上しているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	-	新型コロナウイルス感染防止のため評価なし。	C コロナウイルス感染の影響で放課後子ども教室が行われていなかった	B		毎日参加している	B		毎日参加している	B		毎日参加している	
	利用者の満足度3.0	【利用者満足度調査】									A		利用者の満足度は3.0以上である	
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし	B		すぐに対応している
	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B		おたより・連絡帳・マチコミ等を活用している	B		おたより・連絡帳・マチコミ等を活用している 学校とも面談を行った	B		A おたより・連絡帳・マチコミ等を活用している 希望者に個人面談をおこなった	B		おたより・連絡帳・マチコミ等を活用している
計画的に、具体的な事業を実施しているか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B		節電・節水に取り組んでいる	B		節電・節水に取り組んでいる	B		節電・節水に取り組んでいる	B		節電・節水に取り組んでいる	
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B		実施している	B		実施している	B		実施している	B		実施している	
個人の個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B		マネジメントシステムに基づいて行っている	B		マネジメントシステムに基づいて行っている	B		マネジメントシステムに基づいて行っている	B		マネジメントシステムに基づいて行っている	
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		紙芝居・絵本で地震・災害・防犯教育を行った	B		起震車体験を行った	B			B			
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	個人情報の取り扱いが適切であること	B		個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施設、マニュアルの整備、情報セキュリティの厳守】	B		問題なし	B		問題なし	B		問題なし	
	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】										B			
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B		体制は整っている	B		体制は整っている	B		体制は整っている	B		体制は整っている	

**B**

期末総合評価	
所管課コメント	市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されている。 令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発表され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。 また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。 育成日誌等の帳簿も適切に記帳されており、会計処理も適切であり、問題は無い。 職員配置は適正な配置とし、市の改善指導には速やかに対応すること。 本施設は学校定域内に設置されており、平成29年度に増設され、多数の児童が在籍しているが、運営は円滑に行われている。 今後学校との良好な関係の構築に努め、学童保育運営の一層の推進を期待する。