

施設名

七国小学童保育所第1第2クラブ

視点	評価項目	6月			9月			12月			所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)				
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	定量的	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】 在籍児童数に見合った職員配置であるか 【日報】	B		登所児童数の把握に努め、適正配置に努めた。	B		登所児童数の把握に努め、適正配置に努めた。	B		登所児童数の把握に努め、適正配置に努めた。	B		登所児童数の把握に努め、適正配置に努めた。
		資格者は事業計画どおり配置されているか 【保育士、社会福祉士、2年以上の経験者、教員、その他】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
		月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌・業務記録)を作成しているか	B		(所長確認後、事務担当、及び担当主査、課長が確認している。)	B		(所長確認後、事務担当、及び担当主査、課長が確認している。)	B		(所長確認後、事務担当、及び担当主査、課長が確認している。)	B		(所長確認後、事務担当、及び担当主査、課長が確認している。)
	定性的	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	B		管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		経長の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
		経長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報、銀行口座・領収書】	B		経長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報、銀行口座・領収書】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
	収支計画が適正であること	B		収支計画が適正に執行されているか 【事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B		B(出納帳を施設でつけ、管理。現金出納帳に関しては主査に毎月確認を受けている。)	B		出納帳を施設でつけ、管理。現金出納帳に関しては主査に毎月確認を受けている。	B		出納帳を施設でつけ、管理。現金出納帳に関しては主査に毎月確認を受けている。	
	定性的	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	B		研修を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修内容、内容】	B		B(コロナ禍により研修は実施されなかったが、在宅勤務時に各自自主的に学習を行った。)	B		新人研修・応急救護研修を実施。おやつ担当者会議では食物アレルギーを持つ児童へおやつを提供する際の注意点等の意見交換をした。	B		職場内研修を積極的に実施。自己研修に努めた。
		給与の支出が適切に行われているか 【給与簿、賃金台帳】	B		給与の支出が適切に行われているか 【給与簿、賃金台帳】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
		施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	B		事業者の経営状況が健全な状態であるか 【経営資料例：財務諸表・財務評価表】	B		(問題なし)	B		(問題なし)	B		(問題なし)
定性的	入退所等関係書類が適正に処理されているか	B		入退所等関係書類が適正に処理されているか	B		重要書類の授受には受領書を発行。毎月の連絡便に添付し届けるよう。入退所関係書類受付表を利用し、ダブルチェックして提出。	B		重要書類の授受には受領書を発行。毎月の連絡便に添付し届けるよう。入退所関係書類受付表を利用し、ダブルチェックして提出。	B		重要書類の授受には受領書を発行。毎月の連絡便に添付し届けるよう。入退所関係書類受付表を利用し、ダブルチェックして提出。	
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	A		利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること 【日報、月報、事業報告書】	A		小学校の臨時休業期間、朝から開所し一日保育を実施した。	B		開所ミスはなく、実施されている。	B		開所ミスはなく、実施されている。	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	B		文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B		施設文書保存年表に基づき保存している	B		施設文書保存年表に基づき保存している	B		施設文書保存年表に基づき保存している	
定性的	備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳、実地調査】	B		備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳、実地調査】	B		備品シールにて通番管理、備品管理簿に記録	B		備品シールにて通番管理、備品管理簿に記録	B		備品シールにて通番管理、備品管理簿に記録	
	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	-		放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	-		コロナ禍のため、放課後子ども教室は実施されていない。	B		児童の参加状況について把握している。	B		児童の参加状況について把握している。	
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】			利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】							A		利用者の満足度は3.0以上である	
定性的	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B		利用者からの苦情処理の体制がとれていること 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B		苦情、相談について記録簿を作成。保護者の方には子ども達の様子を話し、適切に対応している。苦情等はない。	B		苦情、相談について記録簿を作成。保護者の方には子ども達の様子を話し、適切に対応している。苦情等はない。	B		苦情等はない。	
	利用者への周知・連携及び支援を深める取り組みを進めているか	B		利用者への周知・連携及び支援を深める取り組みを進めているか 【おたより、連絡帳】	B		毎日のお迎えの際に保護者とコミュニケーションをとっている。毎月お便りを発行。マチコミメールで様子を配信	B		毎日のお迎えの際に保護者とコミュニケーションをとっている。毎月お便りを発行。マチコミメールで様子を配信	B		毎日のお迎えの際に保護者とコミュニケーションをとっている。毎月お便りを発行。マチコミメールで様子を配信	
	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B		節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B		節水・節電に積極的に取り組んでいる	B		節水・節電に積極的に取り組んでいる	B		節水・節電に積極的に取り組んでいる	
定性的	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B		年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B		コロナ禍のため、他施設との交流行事は中止。施設内の調理関係の行事は自粛した。	B		コロナ禍のため、他施設との交流行事は中止。施設内の調理関係の行事は自粛した。	B		コロナ禍のため、他施設との交流行事は中止。施設内の調理関係の行事は自粛した。	
	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B		資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること 【八王子市役所エコアクションプラン、及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ヒームス)」に基づき、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等】	B		毎月ミーティング時に職員で読み合わせを行っている。	B		毎月ミーティング時に職員で読み合わせを行っている。	B		毎月ミーティング時に職員で読み合わせを行っている。	
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B		毎月避難訓練・防犯教育等を行っている。不審者に対するシミュレーションを指導員間で共有・確認している。	B		毎月避難訓練・防犯教育等を行っている。不審者に対するシミュレーションを指導員間で共有・確認している。	B		毎月避難訓練・防犯教育等を行っている。不審者に対するシミュレーションを指導員間で共有・確認している。	
定性的	個人情報の取り扱いが適切であること	B		個人情報の取り扱いが適切であること 【個人情報の保護、マニュアルの整備、情報セキュリティの取守】	B		個人情報関係書類は鍵のかかる場所に保管。PCのインターネットセキュリティにも対応している	B		個人情報関係書類は鍵のかかる場所に保管。PCのインターネットセキュリティにも対応している	B		個人情報関係書類は鍵のかかる場所に保管。PCのインターネットセキュリティにも対応している	
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	B		緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること 【指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】 事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B		指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	
	個人情報保護管理及び危機管理体制が図られているか	B		個人情報保護管理及び危機管理体制が図られているか	B		危機管理マニュアルに従い、有事の際に即対応できる体制を整えている。	B		危機管理マニュアルに従い、有事の際に即対応できる体制を整えている。	B		危機管理マニュアルに従い、有事の際に即対応できる体制を整えている。	

期末総合評価

B

所管課コメント

市との協定内容のとおり、事業運営及び施設の維持管理が適正に実施されている。令和2年度は新型コロナウイルス感染症により緊急事態宣言が発出され、小学校が臨時休校となる中、感染予防対策を行い朝から開所し一日保育を実施した。また年間を通して感染症予防対策を徹底し保育に努めたことを評価する。社会福祉協議会は、学童保育所の管理運営をもっとも長くおこなっており、多くの施設を適切に管理・運営するためのノウハウが蓄積され、マニュアルや情報等が豊富である。課題があれば組織全体で解決していくなど、公の施設を管理運営する意識は高い。また、市内で約半数の学童保育所を委託しているなかで、そのスケールメリットを生かした研修や行事を実施しており、他の指定管理者にも参加を呼びかけするなど、学童保育所の管理・運営を担うリーダーとしての取り組みを行っている。本施設は、学校から離れて設置され多くの児童が在籍しているが、学校とも十分に連携を取り合いながら保育を行っている。