

令和2年度モニタリングシート

施設名	八王子市立長房西保育園
-----	-------------

観点	評価項目	9月			9月			12月			達成率	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)			
施設運営を安定して行うことができるか	定量的												
	定員に基づく常勤保育士配置数13人/月	B			B			B			B		
	職員会議1回/月	A	月2回以上実施		A	月2回以上実施		A	月2回以上実施		A	月2回以上実施	
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか【確認資料:通帳】	B			B			B			B	
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか【確認資料:独立した会計帳簿】	B			B			B			B	
		利用料金、使用料等の徴収は適正に行われているか【確認資料:独立した会計帳簿・通帳・徴収簿・現金出納帳・徴収書控】	B			B			B			B	
		剰余金の処理が適正か【確認資料:独立した会計帳簿】	B			B			B			B	
	収支計画が適正であること	B			B			B			B		
	施設運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか【確認資料:事業計画書・月報・職員シフト表・事業報告書・研修計画・研修報告書】	A	障害児加配・一時保育に 対応できる体制整備のほか、 臨床心理士と連携した 人材育成体制を評価		A	障害児加配・一時保育に 対応できる体制整備のほか、 臨床心理士と連携した 人材育成体制を評価		A	障害児加配・一時保育に 対応できる体制整備のほか、 臨床心理士と連携した 人材育成体制を評価		A	障害児加配・一時保育に 対応できる体制整備のほか、 臨床心理士と連携した 人材育成体制を評価
		職員会議を定期的に開催し、施設の運営方針及びその内容を十分協議し、民主的運営が図られているか【確認資料:職員会議録】	B			B			B			B	
給与の支出が適切に行われているか【確認資料:給与規程・資金台帳】		B			B			B			B		
保育の継続性を確保するため、年度途中の人事異動を避け、職員を安定・継続的に配置しているか【確認資料:事業計画書(人員配置計画)・月報・事業報告書】		B			B			B			B		
職員に対する処遇改善が適切に実施されているか【確認資料:処遇改善計画書・資金台帳・資金改善実績報告書】		B			B			B			B		
施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか		B			B			B			B		
施設からの運営に公共性、公平性、公正性	定量的												
	開園日数293日/年	B			B			B			B		
	給食の提供1回/日	B			B			B			B		
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B			B			B			B		
	減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか(※該当の場合)【確認資料:減免申請書・減免申請に係る帳簿】	B			B			B			B		
施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか【確認資料:ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B			B			B			B		
	修繕等、施設保全が適切に行われているか【確認資料:修繕申請書類・契約書類・事業報告書・実地調査】	B			B			B			B		
	備品の管理が適切に行われているか【確認資料:備品購入申請書類・備品台帳・実地調査】	B			B			B			B		
施設のサービスの向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	定量的												
	入所児童数100人/月	B			B			B			B		
	利用者満足度80%以上												
	東京都福祉サービス第三者評価結果における肯定的評価の割合80%以上(指定期間の1年目及び4年目は必ず実施)												
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B			B			B			B		
利用者及び地域住民との信頼関係を構築すること	第三者評価及び利用者満足度調査の結果を業務改善につなげる取組がなされているか【確認資料:職員会議録、ヒアリング等】	B			B			B			B		
	利用者との個人面談、クラス懇話会、保育参観等を通じて、利用者の意見を聴くとともに、保育内容等を説明し、利用者の理解を求めているか【確認資料:事業計画書・面談等記録・事業報告書・実地調査】	B			B			B			B		
	地域の子育て家庭を支援するため、園庭開放、子育てひろばイベント等を活用し、地域に開かれた保育園として、地域の子育て力の向上に貢献しているか【確認資料:事業計画書・事業報告書・参加者名簿・活動記録・実地調査】	B			B			B			B		
	近隣自治会や関係機関と交流、協力・連携・協働するなど、地域の実情を踏まえた施設運営を行っているか【確認資料:事業計画書・事業報告書・活動記録・実地調査】	A	地域性を踏まえた関係機関や近隣との連携・交流を評価		A	地域性を踏まえた関係機関や近隣との連携・交流を評価		A	地域性を踏まえた関係機関や近隣との連携・交流を評価		A	地域性を踏まえた関係機関や近隣との連携・交流を評価	
環境に配慮しているか、環境的配慮が図られているか	定量的												
	電気使用量(園児あたり換算)29~令和元年度平均比100%以下/年												
	ガス使用量(園児あたり換算)29~令和元年度平均比100%以下/年												
	水道使用量(園児あたり換算)29~令和元年度平均比100%以下/年												
給食残さ排出量(園児あたり換算)29~令和元年度平均比100%以下/年										A	76.9%(29~元年度平均3.4kg/人月に対し令和2年度2.62kg/人月)		
事業の進捗が把握でき、具体的な事業計画に基づいて	定量的												
	各種便り(園便り、給食便り等)の発行1回/月	B			B			B			B		
	児童の健康診断2回/年												
	年、月、期などの長期的な指導計画と、それと関連しながら、より具体的な児童の日々の生活に即した週又は日ごとの短期的な指導計画を作成して、保育が適切に展開されているか【確認資料:全体的な計画・指導計画・保育日誌・連絡帳】	A	個別カリキュラムで子どもの成長を家庭と共有する取組を評価		A	個別カリキュラムで子どもの成長を家庭と共有する取組を評価		A	個別カリキュラムで子どもの成長を家庭と共有する取組を評価		A	個別カリキュラムで子どもの成長を家庭と共有する取組を評価	
全体的な計画に基づき各種計画が相互に連動する形で立案されていること	年間行事予定を作成し、特色ある行事を計画的に実施しているか【確認資料:年間行事予定表・行事記録・行事アンケート】	B			B			B			B		
	保健計画を作成し、児童の健康管理が図られているか【確認資料:保健計画・健康記録・保健日誌・その他児童の健康管理に関する書類】	B			B			B			B		
	食育計画を作成し、献立表に基づく給食が提供されているか【確認資料:食育計画・献立表・その他給食の提供に関する書類】	B			B			B			B		
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がなされていること	A	「八王子市役所環境マネジメントシステム」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われている点を確認		A	環境教育や自然体験が保育と融合して展開されている点を確認		A	環境教育や自然体験が保育と融合して展開されている点を確認		A	環境教育や自然体験が保育と融合して展開されている点を確認		
個人情報が適切に管理されていること	定量的												
	避難訓練1回/月	B			B			B			B		
	施設の安全点検1回以上/月	A	月2回以上実施		A	月2回以上実施		A	月2回以上実施		A	月2回以上実施	
個人情報の取り扱いが適切であること	B			B			B			B			
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとれていること	B			B			B			B			

期末総合評価	B
所管課コメント	<p>市との協定内容を踏まえ、事業計画に基づく保育所の管理運営が適正に行われている。</p> <p>令和2年度は、年間を通して新型コロナウイルス感染症の感染予防対策を徹底し、保育に努めたことを評価する。</p> <p>全園児に対し個別カリキュラムを設け、保護者と子どもを共有しながら家庭との連携を図る「あゆみノート」の取り組みやESD(持続可能な開発のための教育)の視点で子どもが自ら実践する食育・環境配慮活動(なすのこポスト、お米作り等)など、子どもの自主性、自己決定を尊重した特色ある保育を提供することで、利用者満足度調査結果では高評価を獲得している。</p> <p>また、リモートによる懇談会の開催、保護者緊急一斉メール配信システムの導入による感染症のお知らせや緊急時のお知らせ等、保護者にとって必要な情報を把握しやすくするようデジタル化を進めており、管理運営の意識の高さが確認できる。</p>