

施設名 エスフォルタアリーナ八王子(八王子市総合体育館)

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)		
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)					
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	定量的	常駐常時人員配置17人/日	B			B			B			B			
		警備巡回3回/日、混雑時5回/日	B			B			B			B			
		共用部清掃実施回数 1回/日	B			B			B			B			
	定性的	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【確認資料例: 銀行口座】	B			B			B			B		
			資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【確認資料例: 独立した会計帳簿】	B			B			B			B		
			利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか 【確認資料例: 独立した会計帳簿・日報・月報・使用料等収納(徴収)事務委託契約書・銀行口座】	B			B			B			B		
		収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【確認資料例: 事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B			B			B			B		
		管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【確認資料例: 事業計画書(人員配置計画)・事業報告書・研修報告書・実地調査】	B			B			B			B		
			給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例: 給与規程・賃金台帳】	B			B			B			B		
		施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例: 財務諸表・財務評価表】	B			B			B			B		
業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例: 第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B				B			B			B				
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	定量的	体育館月間予定表の配布1回/月	B			B			B			B			
		利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開館日数、開館時間は守られているか 【確認資料例: 条例、規則、日報、月報、事業報告書】	B			B			B			B		
	減免の申請手続きがなされた場合、適正に処理されているか(※該当の場合) 【確認資料例: 減免申請書・事業報告書・減免申請に係る帳簿】		B			B			B			B			
	定性的	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【確認資料例: ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B			B			B			B		
修繕等、施設保全が適切に行われているか 【確認資料例: 事業報告書・実地調査】			B			B			B			B			
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	定量的	(例) 利用者が計画を上回っているか(実績/計画)	A	4~6月の実績: 149,083人 4~6月の計画: 115,000人 計画に対して、利用者が129%増となったため。	アリーナ稼働率89% また大相撲巡業、B2のホームゲームなどの興行利用もあつた。	B			B			B			
		一般開放事業が計画通り行われているか(実績/計画)	B			B			B			B			
		スポーツ教室事業が計画通り行われているか(実績/計画)	A	4~6月の実績: 5,357人 4~6月の計画: 3,250人 計画に対して、利用者が129%増となったため。	ハンドボールクラスなどが好評。また、SNSの活用による告知効果によって会員数が増加した。	A	7~9月の実績: 3,901人 7~9月の計画: 3,250人 計画に対して、利用者が120%増となったため。	昨年度より、増設したハンドボールクラス好評。また、折込やSNSなどの告知効果によって会員数が増加している。	A	7~9月の実績: 4,439人 7~9月の計画: 3,250人 計画に対して、利用者が136%増となったため。	昨年度より、増設したハンドボールクラス好評。また、健康マージャン等の増設も少なからず貢献している。折込やSNSなどの告知効果によって会員数が増加している。	A	期中モニタリングにおいてA評価が6割以上のためA評価とする。 4月~3月の実績: 16,628人 4月~3月の計画: 13,000人	ハンドボール小学生クラスを月謝制で、中学生クラスをクール制で開始。大人向けのハンドボールクラスも年間を通して定期的に実施。折込やHP改定により、問い合わせ数が増加。上記の要因から利用者数が増加した。	
		利用者満足度の数値が前年度を上回っているか。(12月)							B				B		
		定性的	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【確認資料例: 相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B			B			B			B	
				利用料金収入が計画通り達成しているか(実績/計画)	A	4~6月の実績: 58,116,272円 4~6月の計画: 38,377,250円 計画に対して、利用料金収入が151%増となったため。	利用者数増に比例して増。アリーナ稼働率89% また大相撲巡業、B2のホームゲームなどの興行利用もあつた。	A	7~9月の実績: 66,468,722円 7~9月の計画: 38,377,250円 計画に対して、利用料金収入が173%増となったため。	ボルダリング世界選手権、全国大会等が実施されたことにより稼働率増となった。またトレーニング室の都度利用も好評。	A	10~12月の実績: 61,308,957円 10~12月の計画: 38,377,250円 計画に対して、利用料金収入が159%増となったため。	全国大会等が実施されたことにより稼働率増となった。またトレーニング室のリニューアル実施により都度利用も好評。	A	期中モニタリングにおいてA評価が6割以上のためA評価とする。 4月~3月の実績: 246,752,553円 4月~3月の計画: 153,509,000円
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	定量的	消防訓練実施2回/年(10・3月)							B			B			
		個人情報保護研修の実施 1回/年(11月)							B			B			
	定性的	個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の適切な管理のため必要な措置が講じられているか 【確認資料例: マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B			B			B			B		
			指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【確認資料例: 保険証券】	B			B			B			B		
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとれていること	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか 【確認資料例: マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B			B			B			B				

期末総合評価	<b>B</b>
所管課コメント	施設管理、運営について、関係条例、事業計画書及び業務要求水準書に基づき実施していた。 ・利用料金収入及びスポーツ教室事業について、客客を要する別途工夫により、利用者数が計画を大きく上回る実績となった。 ・期末評価29項目のうち2項目が「A」評価、27項目が「B」評価のため、期末総合評価は「B」とする。