

施設名 エスフォルタアリーナ八王子(八王子市総合体育館)

視点	評価項目	6月			9月			12月			期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	
		所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)	所管課評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)				
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	人員配置体制17人	B			B			B			B			
	営業巡回3回/日、混雑時6回/日	B			B			B			B			
	共用部清掃実施回数 1回/日	B			B			B			B			
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【確認資料例:銀行口座】	B			B			B			B		
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【確認資料例:独立した会計帳簿】	B			B			B			B		
		利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか 【確認資料例:独立した会計帳簿・日報、月報・使用料等収納(徴収)事務委託契約書・銀行口座】	B			B			B			B		
	収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【確認資料例:事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B			B			B			B		
	管理運営がきちんとしてできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【確認資料例:事業計画書(人員配置計画)・事業報告書・研修報告書・実地調査】	B			B			B			B		
		給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例:給与規程・資金台帳】	B			B			B			B		
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】	B			B			B			B		
業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例:第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B			B			B			B			
施設の運営において公共性・公平性・公正性が図られているか	定期的 体育館月間予定表の配布1回/月	B			B			B			B			
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	開館日数、開館時間は守られているか 【確認資料例:条例、規則、日報、月報、事業報告書】	A	利用者の要望に合わせて、柔軟な対応を取っている。	主に大会利用時に要望によって前延長を承っている。	A	利用者の要望に合わせて、柔軟な対応を取っている。	主に大会利用時に要望によって前延長を承っている。	A	利用者の要望に合わせて、柔軟な対応を取っている。	主に大会利用時に要望によって前延長を承っている。	A	利用者の要望に合わせて、柔軟な対応を取っている。	
		減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか(※該当の場合) 【確認資料例:減免申請書・事業報告書・減免申請に係る帳簿】	B			B			B			B		
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【確認資料例:ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B			B			B			B		
		修繕等、施設保全が適切に行われているか 【確認資料例:事業報告書・実地調査】	B			B			B			B		
備品の管理が適切に行われているか 【確認資料例:備品台帳・実地調査】		B			B			B			B			
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	(例)利用者数が計画を上回っているか(実績/計画)	B			B			B			B			
	一般開放事業が計画通り行われているか(実績/計画)	A	4~6月の実績:27,317名 4~6月の計画:18,000名 計画に対して、参加者数が152%となったため。	トレーニング室の利用が計画を大きく上回っている。	A	7~9月の実績:34,798名 7~9月の計画:18,000名 計画に対して、参加者数が193%となったため。	トレーニング室の利用が計画を大きく上回っている。	A	10~12月の実績:26,608名 10~12月の計画:18,000名 計画に対して、参加者数が148%となったため。	トレーニング室の利用が計画を大きく上回っている。	A	年間の実績:117,840名 年間の計画:72,000名 計画に対して、参加者数が164%となったため。	トレーニング室の利用が計画を大きく上回っている。	
	スポーツ教室事業が計画通り行われているか(実績/計画)	C	4~6月の実績:4,055名 4~6月の計画:11,750名 計画に対して、参加者数が35%となったため。	アリーナを利用したスポーツ教室が、大会・貸切利用の要望が多く開催できなかったため。	C	7~9月の実績:3,491名 7~9月の計画:11,750名 計画に対して、参加者数が30%となったため。	アリーナを利用したスポーツ教室が、大会・貸切利用の要望が多く開催できなかったため。	C	10~12月の実績:3,950名 10~12月の計画:11,750名 計画に対して、参加者数が34%となったため。	アリーナを利用したスポーツ教室が、大会・貸切利用の要望が多く開催できなかったため。	C	年間の実績:14,728名 年間の計画:47,000名 計画に対して、参加者数が31%となったため。	アリーナを利用したスポーツ教室が、大会・貸切利用の要望が多く開催できなかったため。	
	利用者満足度の数値が前年度を上回っているか。(実施月:12月)										B			
	利用者の苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【確認資料例:相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B			B			B			B		
具事体系的な進行事業が実施されているか	定期的 利用料金収入が計画通り達成しているか(実績/計画)	B			B			B			B			
	定期的 資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B			B			B			B			
	定期的 消防訓練実施2回/年(実施月:6月・2月)	B			B			B			B			
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	定期的 個人情報保護研修の実施 1回/年(実施月:10月)							B			B			
	定期的 個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の適切な管理のための措置が講じられているか 【確認資料例:マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B			B			B		B			
	定期的 緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【確認資料例:保険証券】	B			B			B		B			
		事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか、また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【確認資料例:マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B			B			B		B			

期末総合評価	B
所管課コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の管理・運営、個人情報の取り扱い等については、関係条例、事業計画書及び業務要求水準書に基づき実施していた。</li> <li>トレーニングの利用について、貸客を回る側面工夫により、利用者数が計画を大きく上回る実績となった。</li> <li>開館時間について、大会主催者の要望に柔軟に対応している。</li> <li>期末評価29項目のうち2項目が「A」評価、1項目が「C」評価であったものの、26項目が「B」評価のため、期末総合評価は「B」とする。</li> </ul>