

氏名 _____

川口中学校区地域づくり推進計画(案)について

地域づくり推進計画(案)の確認

ページ	項目	修正内容

優先的アクションプランの担い手の検討

担い手の検討		
優先的アクションプラン:	コミュニティカレンダーづくり	マルシェの開催

回答期限:令和4年(2022年)3月2日(水)必着

優先的アクションプランのスケジュール確認及び提案

コミュニティカレンダーづくり

※ 赤枠内に検討結果をご記入ください。

スケジュール	令和4年度 (2022年度)												令和5年度 (2023年度)		令和6年度 (2024年度)		令和7年度 (2025年度)		令和8年度 (2026年度)	
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	前期	後期	前期	後期	前期	後期		
事務局案	<p>運営メンバー決定、定例の打合せ実施</p> <p>〔第1回〕 ● 地区や市全体へ情報提供呼びかけ</p> <p>● 情報収集・整理 紙面作成、媒体の検討 紙面完成、配布</p> <p>〔第2回〕 ● 地区や市全体へ情報提供呼びかけ</p> <p>● 情報収集・整理 紙面作成 紙面完成・配布</p> <p>● 運営体制の見直し、必要に応じて体制変更</p> <p>● 定期的な打合せの継続</p> <p>● コミュニティカレンダーの継続・内容拡充 世代別、カテゴリー別などの検討</p>												定期的な打合せの継続							
検討結果	<p>コミュニティカレンダーづくり</p>																			

優先的アクションプランのスケジュール確認及び提案

マルシェの開催

スケジュール		令和4年度 (2022年度)		令和5年度 (2023年度)		令和6年度 (2024年度)		令和7年度 (2025年度)		令和8年度 (2026年度)												
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期	
事務局案	準備開始: 運営メンバーの決定												運営メンバーで次回以降の検討、定期的な打合せ									
	マルシェ視察																					
事務局案	第1回開催概要決定																					
	第1回マルシェの出品者募集・決定 第1回イベントの出展者募集・決定																					
	第2回開催、内容の充実を図る																					
事務局案	第3回以降開催、場所や回数の拡充を図りながら、定着・拡大を目指す。																					
	第1回マルシェ開催																					
マルシェの開催																						
検討結果																						

赤枠内に検討結果を記入ください。



川口中学校区地域カルテ(案)について

共通ページの不足情報・掲載状況の依頼及び確認

ア 共通ページに掲載する写真及び情報の提供

ページ	項目	提供内容
P3	秋の文章、写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
P3	冬の文章、写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
P7	PTAの文章、写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
P10	無料塾や居場所の情報	

イ 共通ページに関する修正等

ページ	項目	修正等内容

川口中学校区地域カルテ(案)について

地域固有ページの掲載内容の検討

ア 地域固有ページに掲載する写真や情報の提供

ページ	項目	提供内容
P22	今熊神社の獅子舞の写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
P23	犬目のお囃子の写真、開催日、開催場所の情報	
P23	田守神社獅子舞保存会の情報	
p24	上川の里の写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
P24	白山神社の写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)
p25	鐘と金次郎(美山小学校)の写真	(写真は、同封しております返信用封筒、またはメールでお送りください)

イ 地域固有ページに関する修正等

修正内容		
地域固有ページのテーマ:	伝統芸能	自然・名所

地域資源マップに掲載したい情報

掲載情報

地域づくり推進事業に関わる意見聴取について

地域づくり推進会議の運営方法等に対するご意見

地域づくり推進会議について

○会議運営をどのようにしていったら良いですか。(例:役員会の設置)

○アクションプランを円滑に検討・実行していくためには、どのようにしていったら良いですか。
(例:部会の設置)

○地域の合意形成を図るためには、どうしたら良いですか。(例:総会の開催)

○地域内の各団体の情報共有・連携をどのようにしていったら良いですか。

○地域全体に対し地域づくりの取組をどのように周知していったら良いですか。

地域と行政とのつなぎ役について

○地域と行政との連携をより円滑に行うためには、どのようなことが必要ですか。(例:つなぎ役)

○市職員に期待することはありますか。