

共通分野の調整方法

複数の分科会に共通する「施策提言シート」の調整

共通する他分科会がある提言シートは、現在 58 枚もあります。そのため、効率的に調整をしていく必要があります。そこで、

「 中間のまとめ 共通分科会確認一覧」資料 7 の作成

1. 他分科会と調整の結果、その「提言シート」をどうすべきと考えているのかまず、整理し「 中間のまとめ 共通分科会確認一覧」資料 7 に記入し、調整の方針を明確にしてください。

(作業内容)

- (1) 一覧の「調整方針」欄に次の ~ の番号を選択し、シートの位置づけに対する考えを明確にしてください。

自分たちの分科会の範囲の提言であるが、他分科会の考えを加えて完成する必要があると考えるシート

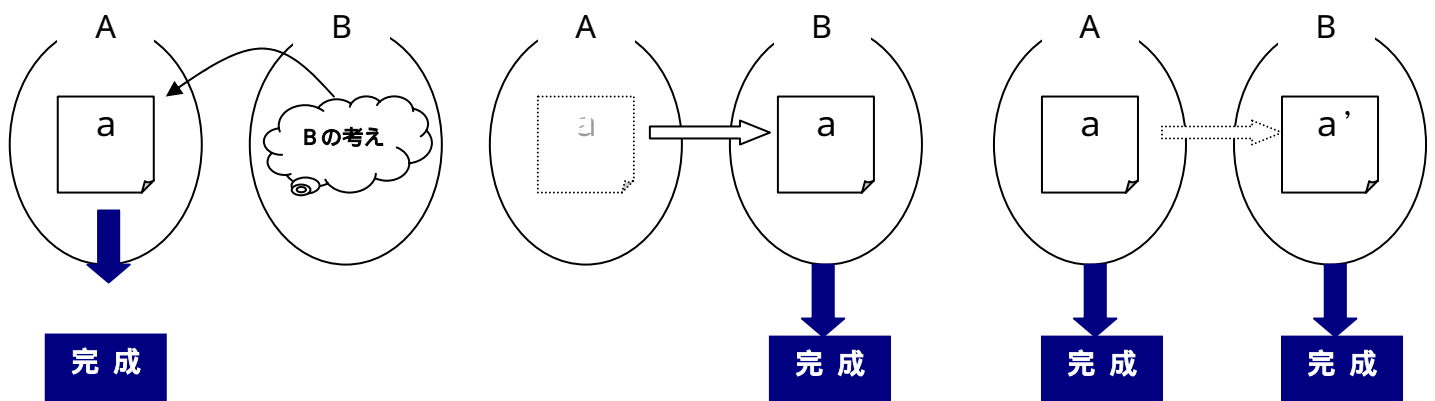
自分たちの分科会で作成はしたものの、他分科会の範囲に移行した方がよいと考えるシート

自分たちの分科会の範囲にも、他分科会の範囲にも別記した方がよいと考えるシート

~ を図解すると、下記ようになります

例：自分たちの分科会の範囲：A 他分科会の範囲：B

自分たちが作成したシート：a



(2) ~ の分類とした理由が、相手の分科会に伝わるよう、**共通すると考
える理由** 欄に記入してください。

他分科会との調整

2. 「一覧表」整理により、調整方針を明確にした上で、共通する他分科会と調整してください。

分科会同士が調整可能な日程

8月 20(土)、21(日)、27(土)

9月 10(土)、11(日)、18(日)、19(月)

- 「一覧表」の整理及び他分科会と調整のための日程調整は分科会事務局がサポートいたします。

~調整作業スケジュール~

