

入札書用封筒の記入方法

入札会場への入室前に入札書を封筒へ入れ、**封筒に封印、封かん（封の糊付け）**し、提出してください。

なお、予定価格の事前公表がない入札では2回入札が行われる可能性があるため、対象は1回目の入札書のみです。

【注意事項】

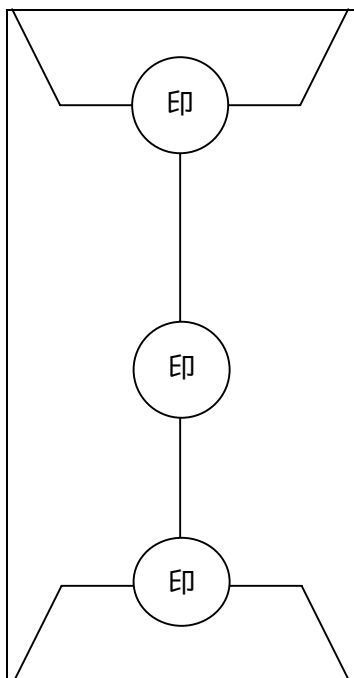
- ・縦書き横書きどちらでも有効です。
- ・入札書用の封筒に**封かん（封の糊付け）のないものは無効**です。
- ・印は使用（登録）印と同じものを使用し、**封筒の継ぎ目**3か所へ押印してください。
- ・入札書用の封筒へ**封印（押印）の無いものは無効**です。
- ・下記の封筒はあくまでも例です。**入札参加者は使用する封筒に応じて、封かん（封の糊付け）し、封筒の継ぎ目に封印（押印）してください。**

入札書用封筒・表

八王子市長	殿
契約番号	
件名	
入札書在中	
住所	
商号	
代表者	

入札書用封筒・裏

（例1）



（例2）

