

申出書の記載案内

平成 25 年生活扶助基準改定に関する最高裁判決を踏まえた 保護費の追加給付に係る申出書

八王子市福祉事務所長 殿

①

申出年月日	○年○月○日
現住所	〒192-8501 東京都八王子市○○町 ○○-○○-○
氏名	八王子 太郎
電話番号	○○○-○○○-○○○

平成 25 年(2013 年)8 月から令和 8 年(2026 年)3 月までの期間について、下記のとおり、
相違ないため、追加給付に係る必要書類を添えて申し出ます。

記

1. 世帯構成(平成 25 年(2013 年)8 月から令和 8 年(2026 年)3 月までの期間において、保
護を利用していた世帯員すべてを記載してください。申出日時点で死亡して
いる世帯員については「死亡」欄に○をしてください)

②

③

(フリガナ) 氏名	世帯主 との続柄	生年月日	生活保護利用期間 (年 月 日)	死亡 (申出日 時点)
ハチオウジ タロウ 八王子 太郎	世帯主 本人	昭和 ○年 ○月 ○日	平成○年○月○日 令和○年○月○日	
ハチオウジ ハナコ 八王子 花子	妻	昭和 ○年 ○月 ○日	平成○年○月○日 令和○年○月○日	
ハチオウジイチロウ 八王子 一郎	父	昭和 ○年 ○月 ○日	平成○年○月○日 令和○年○月○日	○
		年 月 日	～	
		年 月 日	～	
		年 月 日	～	
		年 月 日	～	
		年 月 日	～	

- ※ 本申出は、八王子市で保護を利用されていた期間の世帯主が行うものとなります。世
帯主が現在死亡されている場合は、留意事項の※2を参照してください。
- ※ 八王子市で保護を利用されていた期間について、記入してください。
(他の自治体で保護を利用されていた期間がある場合は、別途その自治体へ申出が必要
となります。また、八王子市で複数回保護を利用されている場合は、それぞれの期
間ごとに申出が必要となります。)
- ※ 「生活保護利用期間」について、大学就学等により、世帯分離となっている期間を除い
てください。

次ページへ続く

【世帯主本人の申出】基本パター ン

①申出年月日と世帯主の情報を
記入してください。

②保護利用当時の世帯員情報(対
象期間のみで構いません)を記
入してください。
利用された期間については覚え
ている範囲で構いません。

③申出日時点で死亡している世
帯員については、必ず記入してく
ださい。

【世帯主以外の申出】

廃止世帯の申出権者は原則、保
護利用当時の世帯主です。
ただし、申出時点で当時の世帯主
が死亡している場合は、当時の世
帯員が申出することができます。
申出権順位は以下のとおりです。

1 配偶者
(届出をしていないが、事実上婚
姻関係と同様の事情にある者を
含む。)

2 子

3 父母

4 孫

5 祖父母

6 兄弟姉妹

7 曾孫又は8甥姪

申出書の記載案内(つづき)

2. 保護を利用していた当時の居所 (選択肢をチェックしてください。)

八王子市で保護を利用されていた期間の居所が、

- ☐
 現住所と同じ
- ☒
 現住所と異なる (異なる場合は以下の「当時の居所」及び「期間」を記載願います。)

※複数の居所がある場合は、追加で記載願います。

(当時の居所)

(期間)
 平成〇年

 月

 日
 ~
 平成〇年

 月

 日

(当時の居所)

(期間)
 年

 月

 日
 ~
 年

 月

 日

(当時の居所)

(期間)
 年

 月

 日
 ~
 年

 月

 日

※ 居所には、当時住んでいた場所を記載ください。

3. 振込先口座

以下の記入に加え、これらの口座情報が確認できる通帳等の写しを添付してください。

(フリガナ) 口座名義	金融機関名	支店名	口座種別 (普通/当座)	口座番号
⑥ ハチオウジ タロウ 八王子 太郎	〇〇銀行	〇〇支店	普通	〇〇〇〇〇

※ 振込口座の名義は、申出者本人名義のものに限ります。

4. 申出者以外の世帯員の連絡先 (複数人世帯の場合)

複数人世帯の場合は、申出者へ連絡がつかないときの連絡先 (他の世帯員) を記載してください。申出内容の確認等のため、必要に応じてご連絡することがあります。

⑦

他の世帯員の氏名
 八王子 花子

電話番号 (携帯又は自宅)
 〇〇〇- 〇〇〇 - 〇〇〇

④保護利用当時の住所が現住所と同じ場合は、上の口にし点チェックしてください。

⑤保護利用当時の住所が現住所を異なる場合は、ここに記入してください。

⑥申出者本人名義の口座情報を記入してください。

⑦万が一世帯主に連絡がつかない場合の連絡先として、世帯員の氏名・電話番号を記入してください。

※複数人世帯の場合のみ

次ページへ続く

申出書の記載案内(つづき)

5. 加算等の申出

ください。(該当がない場合は、記載不要。)
 ※ 加算等の該当がある場合は、併せて根拠資料を提出してください。なお、根拠資料の提出がない場合であっても申出書を受け付けできますが、加算等について算定ができない場合があります。

申出に係る加算等の種類	該当する内容 (平成25年(2013年)8月から令和8年(2026年)3月までのうち、該当がある場合に記載ください。)	根拠資料の例
入院患者日用品費 (当所、1か月をこえる入院期間があった場合は、入院期間を記載してください。)	氏名: 八王子 花子 期間: 平成〇〇年 〇月 〇日 ~ 平成〇〇年 〇月 〇日 (医療機関名: 〇〇〇病院)	—
救護施設等基準生活費、介護施設入所者基本生活費等 (当所、救護施設、更生施設、介護福祉施設、障害者支援施設、児童福祉施設等に入院していた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日 (施設名: 〇〇〇)	—
障害者加算 (当所、障害者加算が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 八王子 太郎 期間: 平成〇〇年 〇月 〇日 ~ 平成〇〇年 〇月 〇日 氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日 氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日	身体障害者手帳、国民年金証書、特別児童扶養手当、障害者手帳、福祉手当認定通知書 ※上記書類がない場合は、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳 又は 障害者加算に関する保護決定通知書

※ 複数の該当期間がある場合は、適宜追加で余白に記載ください。 次ページへ続く

申出に係る加算等の種類	該当する内容 (平成25年(2013年)8月から令和8年(2026年)3月までのうち、該当がある場合に記載ください。)	根拠資料の例
母子加算 (当所、ひとり親世帯の期間があり、母子加算が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日	児童扶養手当の証書・通知書 又は 母子加算の決定に関する保護決定通知書
妊産婦加算 (当所、妊産婦の期間があり、妊産婦加算が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日	母子健康手帳 又は 妊産婦加算の決定に関する保護決定通知書
在宅患者加算 (当所、在宅患者加算が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日	療養治療に係る書類 又は 在宅患者加算に関する保護決定通知書
放射線障害者加算 (当所、放射線障害者加算が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日	被爆者健康手帳、医療費認定に係る書類 又は 保護決定通知書
未成年者控除 (20歳未満控除) (当所、20歳未満で、就労収入があり、未成年者控除(20歳未満控除)が算定されていた期間を記載してください。)	氏名: 〇〇〇 期間: 年 月 日 ~ 年 月 日 就労先: 〇〇〇	20歳未満の就労に係る給与明細、通帳残高(就労収入の状況が分かるもの) 又は 20歳未満控除に関する保護決定通知書

※複数の該当期間がある場合は、適宜、追加で余白に記載ください。
 申出書の記載内容は以上となります

【留意事項】

- 不実の申請その他の不正な手段により申出に基づく支給を受けた場合は、刑法の規定によって処罰されることがあります。
- 本申出は当時の世帯主が行うものとなります(当時の世帯主が複数存在する場合は、保護廃止時点における世帯主。以下同じ)。当時の世帯主が死亡している場合は、当時の世帯主に準ずる者が申出を行ってください。(準ずる者は、①配偶者(離出をしていないが、事実上婚姻関係と同様の事情にあるものを含む)、②子、③父母、④孫、⑤祖父母、⑥兄弟姉妹、⑦曾孫又は⑧甥姪の順となる。)なお、同一順位の者が複数いる場合は、代表するものが申出を行ってください。
- 申出権者による申出が困難な場合で、代理人が申出するときは、別途委任状を添付ください。
- 申出内容の確認等のため、申出者の連絡先へ、必要に応じてご連絡することがあります。

八王子市福祉事務所長 殿

同意書

平成25年生活扶助基準改定に関する最高裁判決を踏まえた保護費の追加給付の決定のため必要があるときは、私及び私の世帯員(以下「私等」という。)の保護の利用状況を確認するため、貴福祉事務所が官公署、日本年金機構等(以下「官公署等」という。)に対し、必要な書類の閲覧若しくは資料の提供を求めることに同意します。

また、貴福祉事務所の調査又は報告要求に対し、官公署等が報告することについて、私等が同意している旨を官公署等に伝えて構いません。

⑧保護利用当時の加算状況について、可能な限り詳細に記入してください。
 不明な場合は空欄でも構いません。該当する場合は八王子市の記録に基づいて追加給付額を算定します。

⑨同意書に申出者の署名をしてください。

⑨

令和〇年 〇月 〇日
 住所 東京都八王子市〇〇町
 〇〇-〇〇-〇
 氏名 八王子 太郎

本人確認書類の案内

【申出に当たってのチェックリスト】

① 申出書に添付する書類

下記が全て添付されているかチェックの上、申出をお願いいたします。

(電子申出(マイナポータル等)の場合は写真を添付、郵送の場合は写しを添付願います。)

【必ずご提出いただく資料】

- ① ☒ 以下のいずれか一つ(申出者の本人確認書類)
 - ・ マイナンバーカードの写し(表面(顔写真のある面))、運転免許証の写し、在留カードの写し、障害者手帳の写し、パスポートの写し等の本人確認書類など
- ☒ 全世帯員の戸籍謄本の写し(全部事項証明書)
 - ※ 原則として、発行から3か月以内の戸籍謄本を添付してください
 - ※ 当時の姓が現在の姓と異なる場合は、併せて、当時の姓が記載された戸籍謄本を添付してください
 - ※ 離婚等によって、当時の世帯員が申出者の戸籍から除籍となっている場合、申出者において戸籍の第三者請求により、除籍となった世帯員の現在の戸籍謄本を請求することができます
 - ※ 保護利用中の場合は、戸籍謄本に代えて保護受給証明書によることも可
 - ※ 以下、戸籍謄本の提出を要さない場合があります
 - ・ 電子申出(マイナポータル等)において存否確認等ができる場合であって、追加給付の対象期間において継続して単身世帯であった場合
 - ・ 追加給付の対象者が、八王子市の窓口に来所して本人確認が取れた場合
- ☐ 外国人の場合は、全世帯員の住民票の写し
 - ※ 原則として、発行から3か月以内の住民票を添付してください
 - ※ 保護利用中の場合は、住民票に代えて保護受給証明書によることも可
 - ※ 以下、住民票の提出を要さない場合があります
 - ・ 電子申出(マイナポータル等)において存否確認等ができる場合であって、追加給付の対象期間において継続して単身世帯であった場合
 - ・ 追加給付の対象者が、八王子市の窓口に来所して本人確認が取れた場合
- ☒ 申出者本人の「3. 振込先口座」記載の口座情報が確認できる預貯金通帳の写し、又は、キャッシュカードの写し
- ☐ 同意書(追加給付に当たって必要な調査に係る同意)

【必要に応じて提出いただく資料】

- ② ☒ 「5. 加算等の申出」で必要とされる根拠資料
- ☒ 代理による申出を行う場合は、委任状、本人確認書類、本人との関係を証する書類

② 記載事項

下記が全て添付されているかチェックの上、申出をお願いいたします。

- ☒ 申出者が保護利用当時の世帯主(当時の世帯主が死亡している場合は、当時の世帯主に準ずる者)となっているか
- ☒ 八王子市で保護を利用されていた期間の世帯員が記載されているか(当該期間に世帯内にいない方については、追加給付の対象外となります)
- ☒ 振込口座が申出者本人の名義のものとなっているか
- ☒ 加算等の該当がある場合、該当する方の氏名や該当期間が記載されているか
- ☒ 連絡先が記載されているか

①必ず提出が必要な書類

a.顔写真付きの本人確認書類 ※写し

例)マイナンバーカード
(顔写真のある面)
運転免許証
パスポート 等

b.全世帯員の戸籍謄本 (全部事項証明書)

※写し(原則として発行から3か月以内のもの)

外国人の場合は、
全世帯員の住民票
※写し(原則として発行から3か月以内のもの)

c.申出者本人の振込先口座の 情報が確認できるもの ※写し

d.同意書(署名あり)