

【申請書類】住居確保給付金チェックリスト/【申請文件】居住保障給付金确认表

申請人 _____ 電話番号 _____ (白天可联络的电话号码)

住址 〒 _____ 八王子市 _____

●所有文件齐全时的日期所属月份为租金开始支付的对象。

●原则上为月末支付，但第一次可能不能及时支付。

如不能及时支付的情况下，将于下一个月一起支付2个月房租。

✓栏 市确认栏

①	様式1-1 生活困窮者住居確保給付金支給申請書/格式1-1 生活困难者居住保障給付金支付申請書	<input type="checkbox"/>	
②	様式1-1-A 住居確保給付金申請時確認書/格式1-1-A 居住保障給付金申請時確認書	<input type="checkbox"/>	
③	本人確認書類/本人身份证明文件 <input type="checkbox"/> 運転免許証/驾驶执照 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード/住民基本台帳卡 <input type="checkbox"/> パスポート / 护照 <input type="checkbox"/> 各種福祉手帳/各种福祉手册 <input type="checkbox"/> 個人番号カード(マイナンバーカードは表面のみ)/个人编号卡(仅需正面) <input type="checkbox"/> 健康保険証/健康保险证 <input type="checkbox"/> 住民票/居民票 <input type="checkbox"/> その他/其它 () 顔写真なしは2つ以上/无照片证件需要提供2份以上	<input type="checkbox"/>	
④	離職・減収確認資料/离职・收入减少确认资料 離職または廃業後2年以内であることが確認できる資料 (いずれか1つ) 可以确认离职或停业后2年以内的资料 (以下其中1点) <input type="checkbox"/> 離職票/离职票 <input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格者証/雇用保险领取资格者证 <input type="checkbox"/> 健康保険任意継続被保険者証/健康保险任意继续被保险者证 <input type="checkbox"/> 解雇通知書/解雇通知书 <input type="checkbox"/> 有期雇用契約の非更新通知/定期雇用合同的非更新通知 <input type="checkbox"/> 雇用保険者資格喪失届/雇用保险资格丧失书 <input type="checkbox"/> 廃業届/停业证明 <input type="checkbox"/> その他/其它 () <input type="checkbox"/> 参考様式5 離職状況等に関する申立書 ※やむを得ず書類が用意できない場合のみ <input type="checkbox"/> 参考様式5 相关离职状况的申请书 ※仅限无法准备文件时	<input type="checkbox"/>	
	減収/収入減少 離職・廃業と同程度の状況であることが確認できる資料 (いずれか1つ) 可以确认与离职・停业同等程度状况的资料 (以下其中1点) <input type="checkbox"/> 雇用主からの休業通知、シフト減少が分かる文書等/雇主发出的停业通知、减少排班的文件等 <input type="checkbox"/> 参考様式5-2 就業機会の減少に関する申立書/参考様式5-2 相关就业机会减少的申请书 <input type="checkbox"/> ※やむを得ず書類が用意できない場合のみ/※仅限无法准备文件时		
⑤	収入確認書類 ※世帯全員分/可确认收入的文件 ※全体家庭成员份 世帯全員分の収入が確認できる資料/可确认全体家庭成员的收入资料 <input type="checkbox"/> 給与明細 (直近3ヶ月分) /工资明細 (最近3个月的) <input type="checkbox"/> 賃金明細書/薪酬明細書 <input type="checkbox"/> 報酬明細書/報酬明細書 <input type="checkbox"/> 源泉徴収票/源泉征收票 公的給付を受けている方がいる場合は支給額が分かる資料/接受政府补贴者需提供可确认支付额度的资料 <input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格証明書 (雇用保険の失業給付) /雇用保险领取资格证 (雇用保险的失业补贴) <input type="checkbox"/> 児童扶養手当、児童手当等の通知書/儿童抚养津贴、儿童津贴等的通知书 <input type="checkbox"/> 年金等の通知書/养老金等的通知书 <input type="checkbox"/> その他/其它 ()	<input type="checkbox"/>	
⑥	様式2-2入居住宅に関する状況通知書/格式2-2 关于入住住宅状况通知书 不動産業者等の貸主に記入を依頼 (貸主の押印が必要) 裏面に本人記載欄あり 委托不动产商等贷方填写 (须按贷方印章) 背面有填写本人事项记载栏	<input type="checkbox"/>	
⑦	賃貸借契約書/租赁合同书 申請日において有効な契約書の写し (更新している場合は変更通知書等も必要) 在申请之日需持有效合同书的复印件 (如更新的话也需要变更通知书)	<input type="checkbox"/>	
⑧	預金通帳 ※世帯全員分/存折 ※全体家庭成员份 世帯全員分の預金通帳の写し/全体家庭成员份的存折复印件 (口座名義人、直近3ヶ月分及び最新の残高が分かるページ) / (帐户名义人、最近3个月份及最新的余额显示页)	<input type="checkbox"/>	
⑨	【申請書類】チェックリスト (この用紙です) / 【申請文件】确认表 (此文件)	<input type="checkbox"/>	

※ 确认文件提交后，会通过电话确认其内容。

相关支付的审查时，有时会请求提供上述以外的文件。