

参考 議事録例

〇〇町会 〇〇総会 議事録

必ず記載が必要な事項です！

1. 日 時 令和〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時から〇〇時まで
2. 場 所 八王子市〇〇町〇〇番地 〇〇〇〇会館
3. 会 員 数 〇〇〇名（令和〇〇年〇〇月〇〇日現在）
4. 出席者数 〇〇〇名（本人出席〇〇名、委任状による者〇〇名）
5. 議 題 ①令和〇年度 役員選任について
②規約の変更について

世帯表記ではなく
個人表記でお願い
します！

6. 会議の概要及び表決の結果

〇〇時定刻に、〇〇〇〇町会長が〇〇町会規約〇〇条に基づき、会議が有効に成立した旨報告し、〇〇総会の開会を宣言した。直ちに〇〇〇〇氏を議長に選出し、議長は、書記に〇〇〇〇氏を、議事録署名人に〇〇〇〇氏と〇〇〇〇氏を指名し議事に入った。

フルネームで記載してください！

① 令和〇年度 役員選出について

令和〇年度役員候補者は、会長 〇〇 〇〇さん、副会長〇〇 〇〇さん、…
…です。（質疑応答・議決）

第1号議案は、原案通り承認されました。

議決結果を記載してください！

変更理由を記載してください！

②規約変更について

地方自治法の一部改正に伴い、町会規約第〇条について（～旧条文～）、を
（～新条文～）へ変更したいと思います。

（質疑応答・議決） 第2号議案は、原案通り承認されました。

上記議事の経過及び結果を明確にするため、この議事録を作り議長及び議事録署名人が次に署名押印した。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇町会〇〇総会議長 〇〇 〇〇 印

議事録署名人 〇〇 〇〇 印