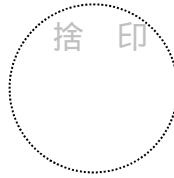


記入例



捨印を押印

様式第 1 号 (第 6 条関係)

令和 年 月 日

八王子市長 殿

団体名
代表者住所
代表者役職名
代表者氏名

印

八王子市商店街賑わい復活補助金交付申請書

標記のことについて、下記のとおり補助金の交付を受けたいので、八王子市商店街賑わい復活補助金交付要綱第 6 条の規定に基づき申請します。

記

1 事業の内容 別紙「様式第 1 号の 2」のとおり

2 補助金交付申請額 _____ 円

交付申請額は
収支計画書の補助対象経費の総額
もしくは補助上限額となります

3 添付書類

- (1) 事業計画書 (様式第 1 号の 2)
- (2) 収支計画書 (様式第 1 号の 3)
- (3) 定款、規約等
- (4) 会員名簿
- (5) 事業の実施について意思決定をしたことがわかるもの (書面議決書等)
- (6) (概算払を希望する場合) 概算払請求書 (様式第 6 号)
- (7) その他市長が必要と認める書類

記入例

様式第1号の2

八王子市商店街賑わい復活補助金 事業計画書

商店街名		
団体構成員数	提出日時点での構成員数(賛助会員は除く)を記入し、右の該当する区分にチェックを入れてください。	
	() 名	101 店舗以上 (補助上限額 60 万) 100 店舗以下 (補助上限額 45 万) 60 店舗以下 (補助上限額 30 万) 30 店舗以下 (補助上限額 15 万) 10 店舗以下 (補助上限額 5 万)
事業実施に係る意思決定の方法	役員会	代表者(3役レベル)
	その他 ()	
新型コロナウイルス感染症による影響について	どのような影響が生じているか、状況及び現在の休業等への取組状況等について記入してください。	
	<p>例)令和2年5月については、東京都の休業要請により、約8割の店舗が休業した。</p> <p>6月からは営業を再開する店舗も増えたが、約7割の店舗が営業時間の短縮を継続している。</p>	
事業の実施期間	令和 年 月 日	~ 令和 年 月 日

記入例

<p>事業の概要</p>	<p>事業の内容について具体的に記入してください。</p> <p>例 1) ビニールカーテン、パーテーションを購入し、飛沫感染予防対策を行う。</p> <p>例 2) マスク、手指消毒液を購入し、各店舗に設置する。</p> <p>例 3) 商店街の感染対策についてチラシを作成し、新聞折込を利用して安全性を周知するとともに、各店舗ではソーシャルディスタンスのポスターを掲示して、来店客への啓発を図る。</p>								
<p>期待される効果</p>	<p>上記事業の実施により期待される効果について記入してください。</p> <p>例 1) 物理的な感染防止対策を行うことにより、来街者に安心して各店舗を利用してもらうことができる。</p> <p>例 2) 取組状況について広く周知することで、外出を自粛している人にも商店街の安全性をPRし、来街者の回復が期待できる。</p> <p>例 3) 来店客への啓発を行うことで、感染防止に繋がるほか、商店街の安全意識の高さを知ってもらい、安心して利用してもらえる。</p>								
<p>事業に要する経費内訳</p>	<table border="1" data-bbox="526 1361 1316 1545"> <thead> <tr> <th>総事業費 a</th> <th>補助対象経費</th> <th>補助金額 b</th> <th>自己負担額 c(a-b)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table>	総事業費 a	補助対象経費	補助金額 b	自己負担額 c(a-b)	円	円	円	円
総事業費 a	補助対象経費	補助金額 b	自己負担額 c(a-b)						
円	円	円	円						
<p>本事業に係る事務担当者</p>	<p>代表者と担当者が異なる場合のみ、連絡先を記入してください。</p> <p>氏名: _____ 役職: _____</p> <p>事業所名: _____</p> <p>住所: _____</p> <p>電話番号: _____ FAX: _____</p> <p>メール: _____</p>								

当該事業の説明を補足する資料があれば添付してください。

記入例

様式第1号の3

収支計画書

予算の内訳を
記入

(円)

収入区分	予算額	備考
収入計		円

下表の総事業費と同額に
なるように記入してください

経費名称	補助対象経費	補助対象外経費	備考(単価等)
総事業費			円

経費の内訳を
記入

上表の収入計と同額に
なるように記入してください

記載欄不足の場合は、本表の写しに別途記載すること。

記入例

様式第 3 号(第 9 条関係)



捨印を押印

令和 年 月 日

八王子市長 殿

団体名
代表者住所
代表者役職名
代表者氏名

印

申請書と同じ印

八王子市商店街賑わい復活補助金に係る補助事業実績報告書

令和 年 月 日付 八産産収第 号 をもって交付決定のあった標記補助事業が完了したので、八王子市商店街賑わい復活補助金交付要綱第 9 条の規定により、下記のとおりその実績を報告します。

交付決定通知書の右上に記載されている番号を記入

記

1 補助金交付決定額 _____ 円

2 補助事業の実績 別紙「様式第 3 の 2」のとおり

3 添付書類

- (1) 経費別明細書(様式第 3 の 3)
- (2) 領収書
- (3) 補助事業を実施したことが確認できる資料(写真等)

記入例

様式第 3 号の 2

補助事業の実績

商店街名												
事業の実施期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日											
事業の概要	<p>実施した事業の内容について具体的に記入してください。</p> <p>例 1) ビニールカーテン、パーテーションを購入し、飛沫感染予防対策を行った。</p> <p>例 2) マスク、手指消毒液を購入し、各店舗に設置した。</p> <p>例 3) 商店街の感染対策についてチラシを作成し、新聞折込を利用して安全性を周知するとともに、各店舗ではソーシャルディスタンスのポスターを掲示して、来店客への啓発を図った。</p>											
事業実施後の効果	<p>上記事業の実施効果及び成果物等について記入してください。</p> <p>例 1) ビニールカーテンの設置、店頭でのアルコール消毒など、利用者の目に見える形で対策を行ったことで、安心して訪れてもらうことができた。</p> <p>例 2) 取組状況を周知するチラシ、ポスターを作成した。折込チラシを見て来店したという声も聞かれ、来街者数の回復に繋げることができた。</p>											
事業に要する経費内訳	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #e0f2f1;">総事業費 a</th> <th style="background-color: #e0f2f1;">補助対象経費</th> <th style="background-color: #e0f2f1;">補助金額 b</th> <th style="background-color: #e0f2f1;">自己負担額 c (a-b)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table>				総事業費 a	補助対象経費	補助金額 b	自己負担額 c (a-b)	円	円	円	円
総事業費 a	補助対象経費	補助金額 b	自己負担額 c (a-b)									
円	円	円	円									

当該事業を実施したことを証明する資料を添付してください。

記入例

様式第 3 号の 3

経費別明細書

収入の内訳を
記入

(円)

収入区分	収入額	備考
収入計		円

下表の総事業費と同額に
なるように記入してください

経費名称	補助対象経費	補助対象外経費	備考(単価等)
総事業費			円

経費の内訳を
記入

上表の収入計と同額に
なるように記入してください

記載欄不足の場合は、本表の写しに別途記載すること。

記入例



捨印を押印

様式第5号(第11条第2項関係)

令和 年 月 日

八王子市長 殿

団体名
代表者住所
代表者役職名
代表者氏名

印

八王子市商店街賑わい復活補助金請求書
(兼 支払金口座振替依頼書)

申請書と同じ印

令和 年 月 日付 八産産収第 号 をもって確定通知のあった標記補助事業について、八王子市商店街賑わい復活補助金交付要綱第11条第2項の規定により、下記のとおり請求します。

なお、同補助金については、下記の口座に振り込む

確定通知書の右上に記載されている番号を記入

記

1 請求金額 _____ 円

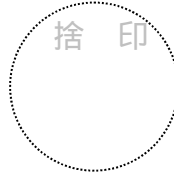
2 振込先

	金融機関名	金融機関コード	支店名	店舗コード
指定口座	銀行・金庫 組合・農協		支店	
	預金 種目	口座番号(右詰め)	口座名義(カタカナで記入してください。)	
	1 普通 2 当座			

カタカナで記入

記入例

様式第6号(第8条第2項関係)



捨印を押印

令和 年 月 日

八王子市長 殿

団体名
代表者住所
代表者役職名
代表者氏名 印

八王子市商店街賑わい復活補助金
概算払請求書兼口座振替依頼書

申請書と同じ印

令和 年 月 日付 八産産収第 号をもって交付決定の通知を受けた標記補助金について、八王子市商店街賑わい復活補助金交付要綱第8条2項の規定により、下記のとおり請求します。

なお、同補助金については、下記の口座に振り込

確定通知書の右上に記載されている番号を記入

記

1 請求金額

円

交付決定額のうち、概算払を希望する金額を記入

交付決定額	円
今回請求額	円
残 額	円

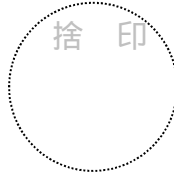
2 振込先

金融機関名		金融機関コード	支店名	店舗コード
指 定 口 座	銀行・金庫 組合・農協		支店	
	預金 種目	口座番号(右詰め)		
1 普通 2 当座		口座名義(カタカナで記入してください。)		

カタカナで記入

記入例

様式第7号(第11条第3項関係)



捨印を押印

令和 年 月 日

八王子市長 殿

団体名
代表者住所
代表者役職名
代表者氏名

印

八王子市商店街賑わい復活補助金精算書

申請書と同じ印

令和 年 月 日付 八産産収第 号をもって交付決定の通知を受けた標記補助事業を完了しましたので、八王子市商店街商店街賑わい復活補助金交付要綱第11条第3項の規定により、下記のとおり精算します。

記

概算払を受けた金額を記入

1 概算払受領済額 _____ 円 (a)
(受領日: 令和 年 月 日)

2 補助金確定額 _____ 円 (b)

確定通知の金額を記入

3 精 算 額 _____ 円 (a-b)
(マイナスは返還額を表す)

aとbの差額を記入

(注) 返還額がある場合は、その返還額を納付した納付書の写しを添付すること。