

## 第2号様式 交付申請書の記入例

第2号様式（第10条関係）

八王子市長様

申請者（代表者） 〒 192-8501

住所（居所） 八王子市元本郷町〇〇〇〇

氏名（名称） 八王子 太郎

電話 042-〇〇〇-〇〇〇〇

令和4年4月15日

### 令和4年度（2022年度）八王子市居住環境整備補助金交付申請書

このことについて、下記のとおり補助金を交付していただきたく、令和4年度（2022年度）八王子市居住環境整備補助金交付要綱第10条の規定により、必要書類を添えて申請します。

なお、当該建築物が建築基準法及び八王子市景観条例その他関係法令に適合した状態であること及び所有者（共有の場合は共有者全員）並びに世帯員の全員が納期の過ぎた市税等の滞納がないこと、更に暴力団の利益となる使用を制限するため、暴力団（共有の場合は共有者全員または世帯員全員）でないことを宣言し申し添えます。

補助金交付申請額	50,000円	記	補助金対象工事総額	750,000円
建物所在地	(地名地番) 八王子市 元本郷町〇〇〇〇			
所有形態	1. 単有 (2. 共有(外 1人) 3. その他( ) )			
補助対象改修工事等区分	1. バリアフリー化改修工事 2. 木造住宅耐震改修工事 3. 木造住宅簡易耐震改修工事 4. 耐震シェルター・防災ベッド設置 5. 省エネルギー化改修工事 6. 長寿命化改修工事 7. ワークスペース設置改修工事 8. 台風対策改修工事 9. 分譲マンション止水板設置工事 10. 分譲マンション共用部LED化改修工事			
国等の補助金併用	1. 有 (2. 無)			
施工業者等名	(株)〇〇工務店			
住所・電話	(住所) 八王子市〇〇町〇〇〇〇 (電話) 042-〇〇〇-〇〇〇〇			
改修工事等期間	令和4年〇月〇〇日 ~ 令和4年〇月〇〇日			

#### 確認同意書

上記申請にあたり、私は世帯状況及び市税等の納税、課税状況（世帯員全員及び共有の場合は共有者全員）並びに暴力団（世帯員全員及び共有の場合は共有者全員）による使用であるかを確認する必要がある場合は、関係機関へ照会することについて同意します。

申請者氏名（代表者） 八王子 太郎

※添付書類は、令和4年度（2022年度）八王子市居住環境整備補助金交付要綱第10条第1項の別表2のとおり

### ①日付

未記入のままご提出ください。（全ての必要書類が提出された日となります。）

### ②申請者

押印は廃止となります。捨印も不要です。

- ・氏名欄は、署名（手書き）又は記名（あらかじめ印刷）で記載してください。
- ・手書きの場合は、楷書ではっきりと記入してください。

### ③補助金交付申請額と補助金対象工事総額

- ・見積書及び契約書の金額の中に補助対象工事以外の工事を含む場合は、未記入のままご提出ください。
- ・補助金交付申請額は、1000円未満切り捨てです。

### ④建物所在地

- ・住所と違う場合がありますのでご注意ください。建物所在地は以下の書類等で確認いただけます。

【書類例】・登記事項証明書（建物） ・固定資産税・都市計画税納税通知書の5面  
・固定資産（家屋）評価証明書

### ⑤国等の補助金併用

- ・国等の補助金を使った改修工事で、国等へ直接申請したものがあれば、有に○を付けてください。

### ⑥改修工事等期間

- ・工事の予定期間をご記入ください。通常、申請してから交付決定までに2週間ほどかかりますので、予め期間に余裕をもって申請してください。

#### 【書類の訂正方法】

- ・氏名欄を署名（手書き）とした場合  
⇒訂正箇所には2重線を引き、上部に訂正内容を記入。その上でできるだけ近い場所に署名を記入若しくは書類を再提出。

八王子太郎

#### 【訂正例】

8501

申請者（代表者） 〒 192-~~7654~~8501

住所（居所） 八王子市元本郷〇-〇〇-〇

- ・氏名欄を記名（あらかじめ印刷）とした場合  
⇒修正不可のため、書類を再提出。