

[記載例] 地番、住所地、氏名、印影、境界図番号等は架空のものです。

課長	主査	主任	係
----	----	----	---

土地所有者に成年後見人がいる場合は、申請者は成年後見人となります。被成年後見人氏名を併記して下さい。また、成年後見人が被成年後見人と土地を共有していた場合は、成年後見人及び申請者として、2回の氏名記載・押印が必要です。

申請書を提出した日付を記入して下さい

令和〇〇年〇〇月〇〇日

八王子市長 殿

申請者が複数の場合は「別紙のとおり」と記載し、申請者全員の住所・氏名・電話番号を併記した共有者用記名押印用紙を添付し、申請者全員の実印で契印して下さい。

土地所有者 住所 八王子市元本郷町3-24-1
氏名 八王子 太郎
電話 (042) 〇〇〇-〇〇〇〇

八王子
実印

実務取扱者 住所 新宿区西新宿2-8-1
土地家屋調査士 登録第〇〇〇〇〇〇号

氏名 □ □ □ □
電話 (03) 〇〇〇〇-〇〇〇〇

職印等

土地家屋調査士及び測量士等の方は資格・登録番号を記入し、職印を押印して下さい。
法人の場合は、代表者の登録印を押印して下さい。

市有地境界確定申請書

私所有の下記土地と、隣接する道路交通部・水循環部所管市有地との境界（地図朱線の箇所）を、現地で協議のうえ確定願います。

記

申請地番全部を記入して下さい。

また、訂正する場合は、申請者全員の実印をもって訂正して下さい。

1. 土地の所在・地番

八王子市 元本郷 町 〇丁目 〇番 〇

2. 記入事項 (1)土地調書 (2)土地所有者調書・立会同意書

3. 添付書類 (各1通)

- | | |
|------------------------|----------------|
| (1) 印鑑証明書 (原本) | (5) 地図 (公図) 写し |
| (2) 資格証明書 (原本) [法人の場合] | (6) 現況実測平面図 |
| (3) 相続関係説明図等 (相続の場合) | (7) 現地案内図 |
| (4) 全部事項証明書 [土地] | |

該当箇所に○をつけて下さい (その他欄への記載は、「境界確定」「確定測量」等は不可)

4. 申請目的

財産保全・分筆・地積更正・売買・建築確認・その他 ()

◎道路交通部・水循環部所管市有地であることを確認のうえ、申請してください。

◎既に境界確定が済んでいる箇所は、改めて境界確定を行う必要がありませんので、事前に境界確定の有無を調査のうえ申請してください。

◎申請書の作成要領は、別紙にあります。