入力確認

辞書

メエ

R

R

年

年

月

日頃より市政にご理解とご協力を賜り誠にありがとうございます。

当市では、アパート、マンション等同一の建物に複数戸の世帯が入居できるような場合、事前に所有者や管理者の方に建物の名称を登録していただくようお願いしています。

居住者の入居前に正式な建物の名称が決定されましたら、この用紙を市民課 3番窓口に持参いただくか、またはファックスにてお知らせください。

※ 住居表示地区内の分譲マンションについては、表示の仕方は以下のとおり となります。下記 (・・・・) の部分の方書を登録します。

「八王子市〇〇(町)〇(丁目)〇番〇一〇〇〇号 〇〇〇マンション」 上記(・・・・)の部分の方書を登録しない場合は

「八王子市○○(町)○(丁目)○番○-○○号」となります。

連絡先:八王子市市民部市民課 庶務担当(方書登録担当)

電 話:042-626-3111 (内線2555・2614)

FAX : 042-626-2381

記載例

建物の名称(方書) ※20文字以上の場合は欄外もお使いください																	
八	H	子	市	役	所	マ	ン	シ	ш	ン							
読み方 ※20 文字以上の場合は欄外もお使いください																	
^	チ	オ	ゥ	ジ	シ	ヤ	ク	シ	П	マ	ン	シ	п	ン			
居室番号の記載方法 (例 000 号 1-000 号 A-000 号など)																	
0	0	0	号														

				令和	年	月	日					
住所 八王子市												
建物の名称(方書) ※20 文字以上の場合は欄外もお使いください												
居室番号の記載	方法(例 00	00号 1-00	0 号 A-	-000 号な	:ど)	<u> </u>						
上記のとおり (新規・修正・削除) 登録を依頼します。(○で囲む)												
※修正の場合 旧建物名称:												
■ 建物の規模		地上	階建て	<u>総戸</u>	数	戸						
■ 新築年月日	(竣工予定日) <u>令和</u>	年	月		日						
■ 依頼者(会社)												
住所												
氏名(名称)												
担当者												
TEL	()										
職員記入欄				令和	年	月	日					
事務所名	担当	者名		_								
★市民課方書担当者が入力を行う。												
		日 付	入力 / 確認									

担当

担当