

# 1 申請を開始する

申請のトップページにある、「新規登録またはログインして申請」を選択して進んでください。

〇〇の申請

入力の状況

0%

東市の「〇〇の申請」のオンライン申請ページです。

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

**新規登録またはログインして申請**

## 2 ログインして申請をする

「新規登録またはログインして申請」に進むと、Googleでログイン、LINEでログイン、メールアドレスでログインする方法がございます。



Googleでログイン

Gmailアドレスとパスワードで  
ログイン



LINEでログイン

スマートフォンで操作されて  
いる場合は、LINEアプリへ自  
動遷移して認証します

※認証後、通知用メールアド  
レスを別途設定してください



メールアドレスでログイン

初めてご利用の場合、ログイン画面の[新規アカウント登録](#)ボタンからアカウントを作成してください

2回目以降は、登録したメールアドレス・パスワードでログイン

# 3 申請に必要な情報を入力する

〇〇の申請

入力の状況 33%

## 入力フォーム

### 申請者の情報

名前 必須

名前 (カナ) 必須

郵便番号 必須

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

郵便番号から住所を入力

i 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

住所 必須

ログインまたはメール認証が済みましたら、  
利用規約に同意いただき、申請内容の入力に進みます

## 申請者の情報

名前と住所、生年月日などの基本情報を入力  
ください。

## 4 申請内容の確認

〇〇のオンライン申請

入力の状況

100%

### 申請内容の確認

#### 申請者の情報

申請者の種別 必須

個人

編集

名前 必須

[Redacted]

編集

郵便番号 必須

[Redacted]

編集

住所 必須

[Redacted]

編集

メールアドレス 自動入力

[Redacted]

#### 申請情報

通知書に書かれた〇〇番号を入力してください

必須

123456

編集

同意事項 必須

はい

編集

#### 振込先口座

口座変更または口座欄が空欄 必須

いいえ

編集

この内容で申請する

## 申請内容の確認をして申請完了

申請内容の確認をして

「この内容で申請する」を押したら完了です。



### 申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、申請内容は[こちら（申請詳細）](#)からご確認いただけます。