

令和7年度(2025年度)地域密着型サービス事業者公募 提出資料一覧(定期巡回)

No.	提出資料名		施設整備補助なし	施設整備補助あり			
				事業者創設型	事業者改修型	オ-ナ-創設型	オ-ナ-改修型
1	-	公募申込書	別紙様式	○	○	○	○
2		整備事業計画書	別紙様式	○	○	○	○
3	事業者の概要	概要・沿革(設立年月日、資本金、本社所在地、事業内容、事業所一覧、関連法人、取引銀行、従業員数(常勤・非常勤の内訳)、過去3か年分の決算期末ごとの従業員数(常勤・非常勤の内訳)等)	任意様式	○	○	○	○
4		役員構成(年齢、経歴、兼務状況等)、代表者略歴		○	○	○	○
5		事業者の定款、寄附行為等及びその登記簿謄本		○	○	○	○
6		資産の状況(資産目録等)		○	○	○	○
7		収支予算書		○	○	○	○
8		決算報告書(過去3か年)		○	○	○	○
9		指導検査結果通知・改善報告(過去3か年) ※通知等添付	別紙様式	○	○	○	○
10		過去の事故・虐待に関する回答票(過去3か年)	別紙様式	○	○	○	○
11	事業計画	事業参入理由書	任意様式			○	○
12		開設までのスケジュール(設計、施工、職員採用、研修、運営規程作成等)	別紙様式	○	○	○	○
13		管理者の経歴書・資格証(写)※(注1)	別紙様式	○	○	○	○
14		計画作成担当者の経歴書・資格証(写)	別紙様式	○	○	○	○
15		近隣同意書又は説明状況	別紙様式	○	○	○	○
16		支援の基本方針(3, 4枚程度)	別紙様式	○	○	○	○
17		離職率	別紙様式	○	○	○	○
18		勤務ローテーション(案)	別紙様式	○	○	○	○
19	資金計画	事業費内訳・按分表 ※(注2)	別紙様式		○	○	○
20		工事費積算見積書(設計管理費、備品購入予定リストを含む)		○ (備品リストのみ)	○	○	○
21		収支シミュレーション(複数サービスを併設する場合は事業全体分も作成)	別紙様式	○	○	○	○
22		収支シミュレーションの算定根拠	任意様式	○	○	○	○
23		資金計画書(開設当初の運転資金を含む)	別紙様式	○	○	○	○
24		借入金返済計画(元金、利率、期間、金融機関(支店)名、担当者連絡先、融資証明書)	任意様式		○	○	○
25		預金残高証明書		○	○	○	○
26		土地・建物関係	公図			○	○
27	土地登記簿謄本				○	○	
28	建物登記簿謄本				○	○	
29	建物賃借権登記の同意書					○	
30	土地売買(賃貸借)契約書又は確約書 ※自己所有の場合は不要		任意様式		○		
31	建物売買(賃貸借)契約書又は確約書 ※自己所有の場合は不要		任意様式			○	
32	各室面積表 ※(注2)		別紙様式		○	○	
33	図面(配置図、平面図、立面図)			○	○	○	
34	周辺地図			○	○	○	
35	建築確認に係わる書類(確認済証、検査済証)					○	
36	土地・建物の概況写真		○	○	○		
37	その他	誓約書(介護保険法)	別紙様式	○	○	○	
38		表明・確約書(八王子市暴力団排除条例)	別紙様式	○	○	○	
39		表明・確約書(納税証明)	別紙様式	○	○	○	
40		国税・八王子市税納税証明 ※(注3)		○	○	○	

(注1) 計画作成担当者を兼ねる場合はその旨明記すること。

(注2) 併設の場合、各施設の内訳と全体を作成すること。

(注3) 法人の場合(国税:法人税、消費税、地方消費税 都税:法人都民税 八王子市:法人市民税、事業所税・固定資産税・軽自動車税) 個人の場合(国税:所得税、住所地の個人住民税)

(注4) (写)の記載がないものについては、原本で提出すること。ただし、副本に添付する書類については写しで構いません。