

様式 5 避難所の関係様式

5 - 5 物品の受け払い簿

物 品 受 け 払 い 簿

/

避難所名		担当職員名	
------	--	-------	--

品 名		単 位 呼 称	
-----	--	---------	--

受取日	摘 要 欄	受入数	払出数	現在残	扱 者	備 考 欄

- (注) 1 品目ごとに作成する。
- 2 摘要欄には、購入先及び払出先等を記入する。
- 3 備考欄には、購入金額及びその内訳を記入する。