

10-1 水防活動報告書

< 速 報 版 >

水 防 活 動 報 告 書

水防管理団体				令和 年 月 日 時 現在	
担当部所連絡先	部	課	Tel	報告者	
	係		Fax		
水防活動実施箇所	左 岸 地先 川 右				
地名・住所			区 市 町 村		
活 動 日 時	自	月	日	時	～ 至 月 日 時
出動人員	職 員		消防団		その他
	人		人		人
水防活動の 概況および工法	工 法				
	延 長				
使 用 資 器 材	品 名	単位	数 量	水位の 状 況	
				水防関係者の 死傷状況	
通 信 欄					

注1. この報告書は水防活動箇所毎に作成すること。（内水に関する活動も含む）

注2. 水防活動終了後3日以内に建設事務所にFAXで提出すること。追って、図面および活動状況を示す写真等を送付すること。

注3. 俵、かます、布袋類、たたみ、むしろ、なわ、竹、生木、丸太、杭、板類、鉄線、釘、かすがい、蛇籠、置石、及び土砂を使用したときは、各々の数量を明記すること。