

令和5年(2023年)3月6日

八王子市議会議長
吉本孝良 殿

ICT導入検証会議
座長 鈴木玲央

最終報告において継続協議となっていた案件の検討結果について
(追加報告)

令和3年9月の「クラウド型情報共有会議システム (SideBooks)」及び「タブレット端末 (iPad Pro)」の導入後、会議での検証や協議を踏まえ、令和4年3月にICT導入検証会議の最終報告を提出しました。

その後、最終報告において継続協議となっていた案件について、引き続き、試行期間を設け実際の会議で使用しての検証や、最終報告を踏まえ改正等が必要な事項を検討するとともに、運用の中で新たに検討の必要が生じた案件について、協議をしてまいりました。この度、検証と協議を踏まえ一定の結論を得たので、追加報告として提出します。

記

1 ペーパーレス化の考え方と連絡方法等

継続協議の案件はなし

新規案件

市側から議員への情報提供

SideBooksの運用開始後、「全議員への情報提供」のフォルダ内に月別に保管されている所管からの情報提供について、通常の情報提供なのか、出席依頼の通知なのかかわからないとの意見があり、「全議員への情報提供」のフォルダに日程連絡専用のフォルダを設けた。

⇒「全議員への情報提供」のフォルダ内に「式典/イベント案内」のフォルダを追加

【R4.12.12実施】

2 会議への端末機の持ち込み

継続協議

①決定事項の改正案の協議

最終報告の了承を受け、決定事項について、会議への持ち込みのほか、電子データ等を活用する改正案を協議した。

⇒試行期間を経て、令和4年第2回定例会から正式に導入を決定

【R4.5.24会派代表者会に報告、6.3議会運営委員会了承】

②端末機に付随するキーボードの持ち込み

本会議や委員会において、第3回定例会まで試行し、検証の結果、持ち込みを認める方向が良いとの意見を取りまとめた。

⇒令和4年第4回定例会から正式に導入を決定

【R4.11.15会派代表者会に報告、11.25議会運営委員会です承】

3 その他のタブレット端末機の活用方法

継続協議

①双方向的要素のあるもの

SideBooks上で、答弁調整など議員と市側が直接やり取り、「個人フォルダ」・「会派フォルダ」の使用ルールを整理するための協議をした。

⇒閲覧権限等の課題など、すぐに整理をすることが困難なため、一旦協議を終了

②災害時・防災への活用

最終報告の了承を受け、「八王子市議会議員大規模地震災害対応マニュアル」の改正案を再確認した。

⇒連絡方法の第1順位に「公式LINE」を追加することなどの改正を決定

【R4.5.24会派代表者会です承】

③オンライン会議

最終報告の了承を受け、委員会のオンライン開催を可能とするため、委員会条例の改正案を協議した。

⇒令和4年第2回定例会に議員提出議案として上程

【R4.5.24会派代表者会に報告、6.3議会運営委員会です承、6.14本会議で可決】

※採決等の運用規定や傍聴者対応、対象会議内容の範囲、画面背景などの詳細については、今後の議会運営委員会での協議を申し送ることとする。

④電子採決、その他議場設備改修

各種見積額や各会派等の検討状況を受け、優先的に改修等が必要なものを整理した。

ア. 議会棟3階無線LAN設備改修

イ. 議会棟5階（4階）議場新規Wi-Fi機器設置

議会棟4階全員協議会室、第3・4委員会室新規Wi-Fi機器設置

ウ. 議会棟4階議場内机上（議員・執行部席）100Vコンセントの新規設置

エ. 液晶ディスプレイ（全員協議会室に1台）

オ. 音声認識ソフト機器設置

⇒令和5年度当初予算として議会費に計上し、予算要求

【R4.10.12会派代表者会に報告し、予算要求】

※議場内カメラ 及び 採決システム、インターネット中継の字幕表示については、引き続き検討が必要であることを申し送る。

※音声認識ソフト機器設置に当たっては、速記者のあり方についても検討事項としてい

くことを申し送る。

新規案件

①オンラインによる発言通告書の提出

第3回定例会で試行し、検証の結果、通告方法の1つとして追加を認める方向が良いとの意見を取りまとめた。

⇒令和4年第4回定例会から正式に導入を決定

【R4.11.15会派代表者会に報告、11.25議会運営委員会です承】

※オンラインによる通告の開始時間については、検討が必要であることを申し送る。

②ページ通知機能の活用

SideBooks上で資料が替わる際に事務局が操作し、通知する機能を活用することとした。

⇒正副委員長会議に報告後に活用

【R4.11.21常任委員会正副委員長会議に報告】

③新人議員向けマニュアル

改選後に新人議員にタブレット端末等の使い方を説明できるよう、マニュアルを作成することとした。

⇒現行にある資料を生かし、新人議員がどこを見ればいいかをQ&A形式でわかりやすく示したものを作成

また、検証会議において検証・提案しきれず引き続き検討が必要とした案件については、今後、議会運営委員会またはその他の会議体において協議・決定していただきたい。

4 参 考

① 経 過（最終報告の提出以降）

日 付	会 議 名	内 容
令和4年5月19日	第6回検証会議	・ 決定事項等の改正案の協議 ・ 最終報告において継続協議となった事項についての協議
令和4年7月21日	第7回検証会議	・ 最終報告において継続協議となった事項についての協議
令和4年9月22日	第8回検証会議	・ 最終報告において継続協議となった事項のうち、令和5年度予算要求に関わるものについての協議
令和4年10月6日	第9回検証会議	・ 最終報告において継続協議となった事項のうち、令和5年度予算要求に関わるものについての協議
令和4年12月6日	第10回検証会議	・ 音声認識ソフトウェアについての検証会議における検討
令和5年3月3日	第11回検証会議	・ 追加報告（案）の検討・決定

② ICT導入検証会議 名簿

職 名	議 員 名	会 派 名
座 長	鈴 木 玲 央	自民党新政会
委 員	日下部 広 志	八王子市議会公明党
委 員	若 林 修	市民クラブ
委 員	望 月 翔 平	日本共産党八王子市議会議員団
委 員	森 喜 彦	立憲民主・市民の会
委 員	及 川 賢 一	諸 派