

事業計画書

【団体の概要】

(令和 2 年〇月〇日現在)

名 称			
代 表 者			
所 在 地			
担当部署	担当部署名		
	担当者名		
	連 絡 先	所在地	
		電 話	
e-mail			
設立年月日			
職員数 (令和 2 年 月 日現在)		正社員	人
		上記以外	人
資本金又は基本財産			
業務内容 (※ 2)			

※ 1 複数の企業等が共同事業体を構成して応募する場合は、それぞれについて本様式を提出すること。また、次項「共同事業体の構成」についても併せて提出すること。

※ 2 主要な業務の内容について記載するとともに、官公庁の入札参加資格を取得している場合は、当該業種について記載すること。

(共同事業体の構成)

共同事業体の名称 : _____

構成員名	共同事業体の中での役割 (業務分担)	出資金・出資比率

※ 複数の企業等が共同事業体を構成して応募する場合は、本書を提出すること。

※ 本事業に応募する時点で想定する内容について記載すること。

※ 応募に当たって各種連絡等の窓口となる構成員を定め、当該構成員の「共同事業体
の中での役割」欄に「(代表)」と記載すること。

※ 行数は適宜、追加すること。