

施設名 子安 学童保育所 いずみの森クラブ

視点	評価項目	6月		9月		12月		所管課 期末評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)			
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)						
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置(常勤数、非常勤数、加配数)・放課後児童支援員	A	配置職員及び放課後児童支援員は適正に配置されている。また、特視児童対策のための定員増にも、シフトの調整など、適切な配置を行っている。	B	適正に配置できている	A	配置職員及び放課後児童支援員は適正に配置されている。また、特視児童対策のため、急遽調整することになった分室について、シフトの調整等を行い、職員を適切に配置している。			B	適正に配置できている		
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B	日報・月報は適正に作成されている。特記事項には、行事や活動内容が詳細に記載されている。	B	適正に作成している	B	適正に作成している						
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がされていること	B	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設し、資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか【銀行口座の通帳の有無・独立した会計帳簿】	B	適正かつ明確化が図られている。	B	適正な管理、明確化がされている	B	適正な管理、明確化がされている				
	収支計画が適正であること	B	延長利用料金の徴収は適正に行われているか【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・領収書類】	B	適正に徴収されている。	B	適正に行われている	B	適正に行われている				
施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	給与の支出及び収支計画が適正に執行されているか【給与規程・賃金台帳・事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	適正に執行されている。	B	適正に執行されている	B	適正に執行されている						
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	B	児童発達、アレルギー対策等の研修や職員倫理をはじめとする資質向上を図るための人材育成研修が行われているか【研修件名・内容】	B	法人全体研修、新人職員研修、児童心理学研修など計画的に研修を実施。	B	実施した研修 4月法人全体研修 6月新人職員研修 常勤職員研修 法人研修委員会実施 児童心理学学習会			B	実施した研修 7月児童心理学学習会		
	保育の継続性を確保するため、年度途中の人事異動を避け、職員を安定・継続的に配置しているか【事業計画書・日報・ヒアリング等】	B	安定かつ継続的な職員配置がなされている。	B	安定・継続的に配置できている	B	安定・継続的に配置できている						
事業者の経営状況が健全な状態であるか【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	事業者の経営状況が健全な状態であるか【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	B	適正である。	B	健全な状態である	B	健全な状態である						
	業務の一部委託が行われていないか【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B	協定書で定める範囲内で、非常通報装置保守点検、定期清掃等が行われている。	B	一部業務委託を行っている	B							
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られるか	入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか	B	適切に処理されている。	B	書類受理後、遅滞なく処理している	B				B	書類受理後、遅滞なく処理している		
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	開所日数、開所時間は守られているか【日報、月報、事業報告書】	B	開所日数、開所時間は守られている	B	適切に守られている				B	適切に守られている	
	文書の管理・保存が適切に行われているか【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B	ファイル基準表に則り適切に管理・保存がされている。	B	鍵付き書庫で保管している	B	鍵付きの書庫で保管している					B	鍵付きの書庫で保管している
	設備・機器類の安全確認や定期的なメンテナンス、施設の修繕、清掃、整理整頓が行われているか【事業報告書・実地調査】	B	施設内の日常清掃や、保守点検による設備等の維持管理は適切に行われている。	B	適切に行われている	B	適切に行われている					B	適切に行われている
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	備品の管理が適切に行われているか【備品台帳・実地調査】	B	適切に管理されている。	B	備品台帳を作成し適切に管理している	B	備品台帳を作成し適切に管理している					B	備品台帳を作成し適切に管理している
	利用者の満足度3.0【利用者満足度調査】												
	放課後子ども教室運営団体と情報共有が図られ、放課後子ども教室への参加について柔軟に対応されているか	A	放課後子ども教室の定期的な実施に向け、学校を含め、活動場所の調整を行うほか、児童の情報共有や常勤ルール、安全対策を双方で協力し一体的な取り組みを行っている。放課後子ども教室開所時には、積極的に参加している。	A	A 月一回の放課後子ども教室に参加し、推進委員会に指導員を代表で派遣している。	A	放課後子ども教室推進委員会に参加し、児童の情報共有や活動ルール、安全対策等を双方で連携、協力して行っており、放課後子ども教室実施日には積極的に参加している。放課後子ども教室運営団体と児童の情報共有や安全対策を双方で連携、協力し、怪我やトラブル発生時には迅速に対応するなどの一体的な取り組みがなされているほか、豊前事故がおきないよう、保護者への事前確認を徹底して行っている所を評価する。	A	放課後子ども教室への参加、参加後の学童利用に対して柔軟に対応している。推進委員会に指導員を派遣している。				
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B	苦情解決の体制(解決責任者の設置・受付担当者の設置)を整備し、利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか【マニュアル・相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	苦情対応の体制を整えるとともに苦情処理等の一環を担い、職員間での情報共有など適切な対応がなされている。	B	適切に対応している	B	適切に対応している				
	利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みが適切に行われているか【おたより、連絡帳】	B	保護者(会)とのコミュニケーション及び支援を深める取り組みが適切に行われているか【おたより、連絡帳】	B	保護者会、個人面談、おたより等に適正に取り組みがなされている。	B	5月、保護者会を開催 6月、個人面談を実施 毎月おたよりを発行 適切に行っている	B	毎月おたよりを発行している マニコミアプリを利用し情報提供している。 9月学童まつりに向けた保護者会を実施				
学童保育所と地域の交流を広げる取組がなされているか	B	学校、地域等の関係機関と連携し、特色ある行事を計画的に実施することで、保育活動の拡充・拡大を図っているか【事業計画書・事業報告書・行事計画書・ヒアリング等】	B	学校、関係機関や地域清掃活動に参加するなど、学校外の団体とも連携している。今後の地域協力・連携した行事に向け準備を行っている。	B	7月青少年対クリン活動 町会夏祭りに参加 学校吹奏楽部演奏会に参加	A	児童について、日々の学校への情報提供・共有をはじめ、定期的な学童との共有の機会を確保できたり、部活がない日の校庭利用の連絡など関係は良好である。また、市の事業である経理係の取材協力や青少年のクリン活動、地域を歩んでの学校のサーフェスタなどへの協力や参加など、地域で子どもを育てる取り組みを行っているところを評価する。	A	青少年対クリン活動参加 夏休み昼食提供時のテレビ取材対応			
計画で、具体的な事業	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	B	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ホームズ)」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか【ヒアリング等】	B	節電・節水、紙のリサイクル、おたよりの空き箱の再利用など環境に配慮した取組がなされている。	B	環境に配慮した管理・運営が行われている	B	環境に配慮した管理・運営が行われている				
	年間行事が事業計画どおり実施されているか【行事計画書、行事参加者名簿】	A	在籍児童数が多く、屋外の活動場所がないため、学年ごと「曜日別」に応じた活動や、屋内遊びの工夫を図り実施されている。	B	事業計画通り実施している	B	事業計画通り実施している						
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	地震火災等を想定した防災教育、避難訓練などを毎月計画的に実施している。	B	毎月、想定を交え訓練を実施している	B	毎月、想定を交え訓練を実施している						
	個人情報の取り扱いが適切であること	C	個人情報の取り扱いに関するマニュアルの整備、施錠付きの書庫にて保管するなど必要な措置が講じられているが、その取扱いにおいて一部不備が生じたため、再発防止等を講じ、順守された。	B	鍵付き書庫で保管している	B	個人情報の取り扱いに関するマニュアルを整備し、施錠付きの書庫にて保管するなど必要な措置が講じられている。	B	鍵付きの書庫で保管している				
	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか【保険証券】												
緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	事故や災害発生時の緊急時における初動対応が迅速かつ適切に行われたか。また、適切に行えるよう責任、手順(マニュアル)等を明確にし、体制が整えられているか【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事故報告書】	B	事故・災害に備えて、迅速かつ適切に対応が出来るよう、マニュアルの整備、施錠付きの書庫にて保管するなど必要な措置が講じられているが、その取扱いにおいて一部不備が生じたため、再発防止等を講じ、順守された。	B	迅速かつ適切に実施できるようにマニュアルを作成 指導員は情報を共有している	B	迅速かつ適切に実施できるようにマニュアルを作成 指導員同士の情報共有をしている						
	事故等の発生後、施設だけの問題として処理するのではなく、法人全体の課題として速やかに全体ミーティングを実施し、発生原因の検証や再発防止に向けた今後の対応策を検討している。	B	事故等の発生後、施設だけの問題として処理するのではなく、法人全体の課題として速やかに全体ミーティングを実施し、発生原因の検証や再発防止に向けた今後の対応策を検討している。	B	毎日ミーティングで分析・改善・再発防止の確認を行っている	B	毎日ミーティングで分析・改善・再発防止の確認を行っている						

期末総合評価	
所管課コメント	