

令和4年度(2022年)モニタリングシート

施設名 つくみ 学童保育所 第1クラブ

視点	評価項目	6月			9月			12月					
		所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)	所管課 評価	所管課 コメント	指定管理者 自己評価(コメント)			
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	職員配置 【常勤数、非常勤数、加配数】	B	業務仕様書どおり適正に配置がなされている。	B 支援単位の配置を心掛けた	B	業務仕様書どおり適正に配置がなされている。	B 支援単位の配置を心掛けた	B	業務仕様書どおり適正に配置がなされている。	B 支援単位の配置を心掛けた	B	業務仕様書どおり適正に配置がなされている。	B 支援単位の職員配置を行うことができた
	資格者は事業計画どおり配置されているか 【「放課後児童支援員」「放課後児童育成支援員」「放課後児童専門育成支援員」】	B	事業計画どおり適正な配置がなされている。	B 事業計画通りの配置をした	B	事業計画どおり適正な配置がなされている。	B 事業計画通りの配置をした	B	事業計画どおり適正な配置がなされている。	B 事業計画通りの配置をした	B	事業計画どおり適正な配置がなされている。	B 事業計画通りの配置をした
	月報(学童保育状況報告書)・日報(育成日誌兼業務記録)を作成しているか	B	適正に作成及び責任者の確認がなされている。	B 記入例に基づき日々確実に作成している	B	適正に作成及び責任者の確認がなされている。	B 記入例に基づき日々確実に作成している	B	適正に作成及び責任者の確認がなされている。	B 記入例に基づき日々確実に作成している	B	適正に作成及び責任者の確認がなされている。	B 記入例に基づき日々確実に作成している
	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経営がなされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【銀行口座の通帳の有無】	B	適正である。	B	B	適正である。	B	B	B	B	B	B
		資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【独立した会計帳簿】	B	適正な管理と明確化が図られている。	B	B	適正な管理と明確化が図られている。	B	B	B	B	B	B
		延長利用料金の徴収は適正に行われているか 【独立した会計帳簿・日報、月報・銀行口座・徴収書】	B	適正に徴収されている。	B	B	適正に徴収されている。	B	B	B	B	B	B
	収支計画が適正であること	B	計画及び執行は適正にされている。	B	B	計画及び執行は適正にされている。	B	B	B	B	B	B	B
	管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、研修等人材育成がなされているか 【研修内容・内容】	B	法人全体研修をはじめ、外部講師を招いての研修、自己啓発研修等、自己研鑽を行っている。	B 入社時・年度初めに資質向上に向けての研修を実施している。	B	法人全体研修をはじめ、外部講師を招いての研修、自己啓発研修等、自己研鑽を行っている。	B 入社時・年度初めに資質向上に向けての研修を実施している。	B	法人全体研修をはじめ、外部講師を招いての研修、自己啓発研修等、自己研鑽を行っている。	B 講師を招いて法人全体で研修を実施した	B	法人全体研修をはじめ、外部講師を招いての研修、自己啓発研修等、自己研鑽を行っている。
		給与の支出が適切に行われているか 【給与規程・資金台帳】	B	適正に支出されている。	B	B	適正に支出されている。	B	B	B	B	B	B
	施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例：財務諸表・財務評価表】	B	適正である。	B	B	適正である。	B	B	B	B	B	B
業務の一括委託が行われていないか 【第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】		B	空調清掃、床清掃、学校110番保守点検業務といった基本協定書に該当範囲内での一括委託が適正に行われている。	B	B	空調清掃、床清掃、学校110番保守点検業務といった基本協定書に該当範囲内での一括委託が適正に行われている。	B	B	B	B	B	B	
施設の運営において公共性・公平性・公正性が図られているか	入退所等関係書類が遅滞なく処理されているか	B	遅滞なく処理されている。	B	B	遅滞なく処理されている。	B	B	B	B	B	B	
	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	B	開所日数、開所時間は守られていたか 【日報、月報・事業報告書】	B	B	適正に実施されている。	B	B	B	B	B	B	
	施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	B	適切に行われている。	B	B	適切に行われている。	B	B	B	B	B	B
		修繕等、施設保全が適切に行われているか 【事業報告書・実地調査】	B	適切である。	B	B	適切である。	B	B	B	B	B	B
備品の管理が適切に行われているか 【備品台帳・実地調査】	B	適切に管理されている。	B	B	適切に管理されている。	B	B	B	B	B	B		
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	放課後子ども教室への参加・連携がなされているか	B	放課後子ども教室運営団体と連携が図られ、週5日積極的に参加している。	B 校庭利用時には積極的に参加している。	B	放課後子ども教室運営団体と連携が図られ、週5日積極的に参加している。	B 校庭利用時には積極的に参加している。	B	放課後子ども教室運営団体と連携が図られ、週5日積極的に参加している。	B 校庭利用時には積極的に参加している。	B	放課後子ども教室運営団体と連携が図られ、週5日積極的に参加している。	B 校庭利用時には積極的に参加している。
	利用者の満足度3.0 【利用者満足度調査】										A	利用者の満足度は3.0以上である。	
	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	B	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	事業が発生した場合、指導員間で共有し、適切に対応している。	B	相談ごとなど個人記録として詳細に記入し個別にフィードバックしている。	B	事業が発生した場合、指導員間で共有し、適切に対応している。	B	相談ごとなど個人記録として詳細に記入し個別にフィードバックしている。	B	事業が発生した場合、指導員間で共有し、適切に対応している。
利用者への周知・理解及び支援を深める取り組みを進めているか	B	保護者(余とのコミュニケーション)及び支援を深める取り組みが適切に行われているか 【おたより、連絡帳】	B	保護者のニーズにあった連絡ツールを活用し周知を行っている。	B	保護者のニーズにあった連絡ツールを活用し周知を行っている。	B	保護者のニーズにあった連絡ツールを活用し周知を行っている。	B	保護者のニーズにあった連絡ツールを活用し周知を行っている。	B	保護者のニーズにあった連絡ツールを活用し周知を行った	
環境・省資源の取組が図られているか	節電、節水等経費の削減に積極的に取り組んでいるか	B	積極的に取り組まれている。	B	B	積極的に取り組まれている。	B	B	B	B	B	B	
	年間行事が事業計画どおり実施されているか 【行事計画書、行事参加者名簿】	B	計画どおり順調に実施されている。	B 感染状況に配慮しながら、感染防止をした上で、できる行事を実施している。	A	計画どおり順調に実施されている。	A 計画通り実施しながら、地域との交流を深めるために、地域の力の活用で実施し、地域の団体のスタッフを招きスポーツ教室を実施した。	A	計画どおり順調に実施されている。	A 計画とは別に、地域の社会人野球チームとの交流や、地域の学生のゼミの取り組みへ参加し、地域交流を積極的に実施した。	A	計画どおり順調に実施されている。	A コロナの影響から、計画通りに実施できなかったものもあったが、新たな行事を地域を通して実施することができた。
資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がなされているか	「八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム(H-EMS:ホームズ)」に基づく、環境に配慮した管理運営がなされているか 【ヒアリング等】	B	使用していない部屋の消灯など節電の励行に努めている。	B 紙ベースでのおたよりの配布をやめ、連絡ツールでの配布をするようにしている。	B	使用していない部屋の消灯など節電の励行に努めている。	B 紙ベースでのおたよりの配布をやめ、連絡ツールでの配布をするようにしている。	B	使用していない部屋の消灯など節電の励行に努めている。	B 紙ベースでのおたよりの配布をやめ、連絡ツールでの配布をするようにしている。	B	使用していない部屋の消灯など節電の励行に努めている。	B 紙ベースでのおたよりの配布をやめ、連絡ツールでの配布をするようにしている。
	防災訓練等(地震、火災、不審者、交通ルール等)は事業計画どおり実施されているか	B	地震・火災を想定した避難訓練を年6回計画し実施している。また、所轄警察による不審者対応、交通ルールの研修・訓練を実施している。	B あらゆる災害を想定し訓練を行っている。	B	地震・火災を想定した避難訓練を年6回計画し実施している。また、所轄警察による不審者対応、交通ルールの研修・訓練を実施している。	B あらゆる災害を想定し訓練を行っている。	B	地震・火災を想定した避難訓練を年6回計画し実施している。また、所轄警察による不審者対応、交通ルールの研修・訓練を実施している。	B あらゆる災害を想定し訓練を行っている。	B	地震・火災を想定した避難訓練を年6回計画し実施している。また、所轄警察による不審者対応、交通ルールの研修・訓練を実施している。	
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	個人情報の取り扱いが適切であること	B	個人情報の保管等適切な管理のための必要な措置が講じられているか 【保管庫の施錠、マニュアルの整備、情報セキュリティの順守】	B	B	適切に管理されている。	B	B	B	B	B	B	
	緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制がとれていること	B	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【保険証券】	B	B	適正に整備されている。	B	B	B	B	B	B	
	事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B	適正に整備され体制が整っている。	B	B	適正に整備されている。	B	B	B	B	B	B	

期末総合評価 **B**

所管課コメント
市との協定内容どおり、事業運営及び施設の維持管理は適正に実施されており、良好である。育成日誌等の帳票類も適切に記録されており、会計処理も適切であり、問題は無い。コロナ禍においても保育活動の充実を図るため、良好な関係を築かれた地域団体等と協働して新たな行事を実施するなど保育環境の拡充を図っている点を評価する。本施設は、隣接する第一クラブと協力し、安定的な運営を行っており、保護者満足度調査の点数も高い。今後も、学校や地域と良好な関係を築き、学童保育所運営の一層の推進を期待する。