施設名	夕やけ小やけふれあいの里

視点		評価項目		6月 所管課評価	6月 所管課コメント	6月 指定管理者自己評価(コメント)	9月 所管課評価	9月 所管課コメント	9月 指定管理者自己評価(コメント)	12月 所管課評価	12月 所管課コメント	12月 指定管理者自己評価(コメント)	期末評価	所管課コメント	指定管理者自己評価(コメント)
施設の管理・運営を安定して行うことができるか	定量的	人員配置19人／日(事務室　7名・飲食及び宿泊施設　12名)		B	春から夏にかけては園の繁忙期を迎えるが、職員の適正な人員配置に努め、電話や窓口でのお客様対応のさらなる充実を図っていただきたい。	特に繁忙時についてはローテーションの関係上、定量配置できない場合が発生し、電話に応対できない状況が発生するため、引き続き対策を検討していきたい。	B	夏休みシーズンは天候にも恵まれ多くの来園者をお迎えしたほか、新たな試みとして9月中のキャンプ場利用を実施するなど、昨年度以上に繁忙となったが、適正な人員配置に努められていたと感じる。	特に繁忙時についてはローテーションの関係上、定量配置できない場合が発生するが、電話応対できない状況が発生しないよう最大限の配慮を講じた。	B	有機的な人員配置に努め、電話や窓口でのお客様対応のさらなる充実を図っていただきたい。	特に繁忙時についてはローテーションの関係上、定量配置できない場合が発生するが、電話応対できない状況が発生しないよう最大限の配慮を講じた。	B	有機的な人員配置に努め、電話や窓口でのお客様対応のさらなる充実を図っていただきたい。	特に繁忙時についてはローテーションの関係上、定量配置できない場合が発生するが、電話応対できない状況が発生しないよう最大限の配慮を講じた。
		有資格者(危険物取扱責任者、動物取扱責任者、高所作業者運転、大型運転免許) 合計4人程度／日		B	適切な有資格者を定量配置している。	職員のスキルを有効に活用し効率的な施設運営に心掛けている。	B	適切な有資格者を定量配置している。	職員のスキルを有効に活用し効率的な施設運営に心掛けている。	B	適切な有資格者を定量配置している。	職員のスキルを有効に活用し効率的な施設運営に心掛けている。	B	必要に応じて、職員の資格取得について働きかけをお願いしたい。	職員のスキルを有効に活用し効率的な施設運営に心掛けている。
		清掃回数/主な建物については週5～7回程度　園路については週2回程度		B	引き続き施設の巡回などによる清掃活動を実施し、利用者にとって快適な施設運営を心がけていただきたい。	引き続き清潔な園内を保てるよう心掛ける。	B	側溝や排水溝なのつまりなど大雨時などの水漏れ等に直結するため、委託業者の清掃だけでなく施設巡回点検などによる確認を要す。	引き続き清潔な園内を保てるよう心掛ける。	B	引き続き施設の巡回などによる清掃活動を実施し、利用者にとって快適な施設運営を心がけていただきたい。	引き続き清潔な園内を保てるよう心掛ける。	B	引き続き施設の巡回などによる清掃活動を実施し、利用者にとって快適な施設運営を心がけていただきたい。	引き続き清潔な園内を保てるよう心掛ける。
	定性的	団体の経営方針が明確であり、きちんとした経理がされていること	管理業務の実施に係る固有の銀行口座を開設しているか 【確認資料例:銀行口座】	A	年度当初に固有口座を確認済。	通帳と伝票の突合による支出管理を徹底している。									
			資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか 【確認資料例:独立した会計帳簿】	A	会計帳簿等を確認したが、問題はなかった。	会計帳簿システムにより収入や支出は仕訳帳、総勘定元帳にて適正な管理に努めている。	A	会計帳簿等を確認したが、問題はなかった。	会計帳簿システムにより収入や支出は仕訳帳、総勘定元帳にて適正な管理に努めている。	A	会計帳簿等を確認したが、問題はなかった。	会計帳簿システムにより収入や支出は仕訳帳、総勘定元帳にて適正な管理に努めている。	A	会計帳簿等を確認したが、問題はなかった。	会計帳簿システムにより収入や支出は仕訳帳、総勘定元帳にて適正な管理に努めている。
			利用料金、使用料の徴収は適正に行われているか 【確認資料例:独立した会計帳簿・日報、月報・使用料等収納(徴収)事務委託契約書・銀行口座】	A	会計帳簿や月報などを確認したが、問題はなかった。	日々の利用料金について、現金、領収書、日報等を照合するなど適正な処理に努めている。	A	会計帳簿や月報などを確認したが、問題はなかった。	日々の利用料金について、現金、領収書、日報等を照合するなど適正な処理に努めている。	A	会計帳簿や月報などを確認したが、問題はなかった。	日々の利用料金について、現金、領収書、日報等を照合するなど適正な処理に努めている。	A	会計帳簿や月報などを確認したが、問題はなかった。	日々の利用料金について、現金、領収書、日報等を照合するなど適正な処理に努めている。
		収支計画が適正であること	収支計画が適正に執行されているか 【確認資料例:事業計画書(収支計画)・事業報告書】	B	予算書にて年度執行計画を確認済。	事業計画に基づき予算管理している。	B	予算書にて年度執行計画を確認済。	事業計画に基づき予算管理している。	B	予算書にて年度執行計画を確認済。	事業計画に基づき予算管理している。	B	予算書にて年度執行計画を確認済。	事業計画に基づき予算管理している。
		管理運営がきちんとできる職員体制や研修体制がとれていること	業務を実施するにあたり、適切な人員配置や育成がなされているか 【確認資料例:事業計画書(人員配置計画)・事業報告書・研修報告書・実地調査】	B	研修なども実施し、事業計画に応じた人員配置であるが繁忙期等の職員数の不足は従前より課題と考える。	事業計画に沿った人員体制を実施し研修なども積極的に実施している。	B	業務の実施にあたっては、引き続き適正な人員配置を心がけるとともに、職員の育成にも力を入れ、最良な管理運営体制となるよう努められたい。	事業計画に沿った人員体制を実施し研修なども積極的に実施している。	B	業務の実施にあたっては、引き続き適正な人員配置を心がけるとともに、職員の育成にも力を入れ、最良な管理運営体制となるよう努められたい。	事業計画に沿った人員体制を実施し研修なども積極的に実施している。	B	業務の実施にあたっては、引き続き適正な人員配置を心がけるとともに、職員の育成にも力を入れ、最良な管理運営体制となるよう努められたい。	事業計画に沿った人員体制を実施し研修なども積極的に実施している。
			給与の支出が適切に行われているか 【確認資料例:給与規程・賃金台帳】	A	賃金台帳等を確認済。	出勤簿管理、賃金台帳作成など適正処理に努めている。	A	賃金台帳等を確認済。	出勤簿管理、賃金台帳作成など適正処理に努めている。	A	賃金台帳等を確認済。	出勤簿管理、賃金台帳作成など適正処理に努めている。	A	賃金台帳等を確認済。	出勤簿管理、賃金台帳作成など適正処理に努めている。
		施設の管理運営を安定して行う能力を有しているか	事業者の経営状況が健全な状態であるか 【確認資料例:財務諸表・財務評価表】	B	月報等や関連書類を用いて確認済。	–	B	月報等や関連書類を用いて確認済。	–	B	月報等や関連書類を用いて確認済。	–	B	月報等や関連書類を用いて確認済。	–
			業務の一括委託が行われていないか 【確認資料例:第三者への一部事務委託に関する承諾書・事業報告書・実地調査・会計帳簿】	B	基本協定書に基づく範囲内で施設運営の合理化を図る目的のみ一部委託を実施している。	施設の主たる運営等は第三者に委託していない。	B	基本協定書に基づく範囲内で施設運営の合理化を図る目的のみ一部委託を実施している。	施設の主たる運営等は第三者に委託していない。	B	基本協定書に基づく範囲内で施設運営の合理化を図る目的のみ一部委託を実施している。	施設の主たる運営等は第三者に委託していない。	B	基本協定書に基づく範囲内で施設運営の合理化を図る目的のみ一部委託を実施している。	施設の主たる運営等は第三者に委託していない。
施設の運営において公共性、公平性、公正性が図られているか	定量的	1～2日の保守点検日以外の開園/1年		A	日報等を確認したが、特に問題はなかった。	保守点検日(2月)以外、通年を通して開園を予定。	A	日報等を確認したが、特に問題はなかった。	保守点検日(2月)以外、通年を通して開園を予定。	A	日報等を確認したが、特に問題はなかった。	保守点検日(2月)及び宿泊施設の空調工事期間を除き、通年を通して開園を予定。	A	日報等を確認したが、特に問題はなかった。	当初の計画どおり、保守点検日(2月5日)を除き営業を行った。
	定性的	利用者が公平に施設利用ができるよう、配慮されていること	減免の申請手続がなされた場合、適正に処理されているか(※該当の場合) 【確認資料例:減免申請書・事業報告書・減免申請に係る帳簿】	A	減免に関する受付簿等を作成し適正に管理している。	入園時に減免確認を実施している。	A	減免に関する受付簿等を作成し適正に管理している。	入園時に減免確認を実施している。	A	減免に関する受付簿等を作成し適正に管理している。	入園時に減免確認を実施している。	A	減免に関する受付簿等を作成し適正に管理している。	入園時に減免確認を実施している。
		施設の公共性、公平性について継続性が保たれているか	文書の管理・保存が適切に行われているか 【確認資料例:ファイル基準表(なければそれに準ずるもの)・実地調査】	A	個人情報の記載された書類やその他重要な文書等の保管については、鍵付きのロッカーを使用するなど適切に管理されている。	おおるりの家の予約台帳、宿帳などをはじめ、個人情報は鍵のかかるロッカーでしっかりと管理している。	A	個人情報の記載された書類やその他重要な文書等の保管については、鍵付きのロッカーを使用するなど適切に管理されている。	おおるりの家の予約台帳、宿帳などをはじめ、個人情報は鍵のかかるロッカーでしっかりと管理している。	A	個人情報の記載された書類やその他重要な文書等の保管については、鍵付きのロッカーを使用するなど適切に管理されている。	おおるりの家の予約台帳、宿帳などをはじめ、個人情報は鍵のかかるロッカーでしっかりと管理している。	A	個人情報の記載された書類やその他重要な文書等の保管については、鍵付きのロッカーを使用するなど適切に管理されている。	おおるりの家の予約台帳、宿帳などをはじめ、個人情報は鍵のかかるロッカーでしっかりと管理している。
			修繕等、施設保全が適切に行われているか 【確認資料例:事業報告書・実地調査】	B	施設保全については問題ないと考えるが、事業報告書(月報)・施設点検実施状況報告書の提出に遅れが見受けられた。	施設の特徴を踏まえた上で作成した安全確認のチェックシートを活用した安全確認を始め、利用者が安全・安心に施設を使用できるよう努めた。	B	施設保全については問題ないと考えるが、事業報告書(月報)・施設点検実施状況報告書の提出に遅れが見受けられた。	施設の特徴を踏まえた上で作成した安全確認のチェックシートを活用した安全確認を始め、利用者が安全・安心に施設を使用できるよう努めた。	B	施設保全については問題ないと考えるが、事業報告書(月報)・施設点検実施状況報告書の提出に遅れが見受けられた。	施設の特徴を踏まえた上で作成した安全確認のチェックシートを活用した安全確認を始め、利用者が安全・安心に施設を使用できるよう努めた。また、各種報告書は適切に提出するよう努める。	B	施設保全については問題ないと考えるが、事業報告書(月報)・施設点検実施状況報告書の提出に遅れが見受けられた。	施設の特徴を踏まえた上で作成した安全確認のチェックシートを活用した安全確認を始め、利用者が安全・安心に施設を使用できるよう努めた。
			備品の管理が適切に行われているか 【確認資料例:備品台帳・実地調査】	B	事業計画の水準を満たしている。	備品台帳を整え管理している。	B	事業計画の水準を満たしている。	備品台帳を整え管理している。	B	事業計画の水準を満たしている。	備品台帳にかわり「管理備品一覧表」を作成し、個々の備品との突合作業を行った。	B	事業計画の水準を満たしている。	備品台帳を整え管理している。
施設のサービス向上、利用者の増加等を図る方策が図られているか	定量的	入園者9,000人／月(110,000人の入園者を目的とした月平均値)		B	園の人気イベントであるホタルのタベでは、天候不良の影響により昨年度比で来園者数に落ち込みこそ見受けられたが、4～6月の平均入園者数はおよそ12,500人と目標値を上回った。	6月に実施したホタルのタベでは、7,658名が来園した。	A	夏休みということもあり、キャンプ場や屋外調理施設を利用する家族連れでにぎわった印象である。特に8月期は16,000人以上の来園者をお迎えすることができており、昨年度同時期と比較をすると大きく数字を伸ばすことができたことは評価できる。	キャンプの9月試行実施や人気イベントの実施日数の増加などで、この3か月には多数の前年比増の入園者数を記録し、目標を達成した。	B	10・11月の来園者数は昨年に比べ増加した。12月はクリスマスイルミネーションの開催を見送ったことで落ち込んだが、代替の企画による来園者の誘客を期待したい。	12月のイルミネーションの未実施による入園者の減は、1～3月の新たな企画などにより、最低限の減少にとどめるべく努力する。	B	来園者数の年間目標にはわずかに及ばなかったが、夏場を中心に多くの来園者をお迎えすることができた。来園者を誘致するための方策については引き続き検討を図られたい。	1～3月の入園者はどんど焼きや、やきいも大会、みそ作り体験などで多くの来園者を得られ、年度末では、目標に届かなかったものの、前年より多くの入場者を得た。
		体験講座実施2回／月		B	昨年度から新たに実施された体験講座もあり、利用者ニーズの充実は図られていると評価できる。	来園者確保に向けて企画内容の充実をより一層図りたい。	A	夏季は園の自然環境を活かした体験講座やイベントが充実していたと感じる。例年、来園者数が落ち込む冬季についても、より一層の充実を図られたい。	定期的な体験講座の一層の充実を図るとともに、利用者ニーズに見合う講座を新規に開設したい。	A	来年度以降は、体験講座やワークショップ等の企画をさらに充実させるということで、期待したい。	2月のみそ作り体験が好評を得て、来年度への期待につながっている。また、新たな体験講座の方向が見えている。	A	女性や親子連れをターゲットとした体験講座やワークショップの充実が図られており評価できる。	これまでの定型的・定例的な講座を維持しつつ、新たな年齢層を対象とする体験講座を進めていく予定である。
		広報「はちおうじ」等へのPR記事掲載1回程度／月 SNSを活用した情報発信4回程度／月		A	毎月の市広報紙への記事掲載のみならず、新たな情報発信ツールを活用した誘致促進の取り組みは評価できる。今後は、SNSを活用した写真や動画での情報発信の充実も期待したい。	広報紙に各月1回は必ず行事等告知を掲載している。また今年度より、ファミリー層向けのお出かけ情報サイトでの記事掲載を始め、一定の効果が得られている。	B	毎月の市広報紙への記事掲載のみならず、新たな情報発信ツールを活用した誘致促進の取り組みは評価できる。今後は、SNSを活用した写真や動画での情報発信の充実も期待したい。	広報紙に各月1回は必ず行事等告知を掲載している。また今年度より、ファミリー層と女性向けのお出かけ情報サイトでの記事掲載を始め、一定の効果が得られている。	A	毎月の市広報紙への記事掲載のみならず、新たな情報発信ツールを活用した誘致促進の取り組みは評価できる。今後は、SNSを活用した写真や動画での情報発信のさらなる充実も期待したい。	広報紙に各月1回は必ず行事等告知を掲載している。また今年度より、ファミリー層と女性向けのお出かけ情報サイトでの記事掲載を始め、一定の効果が得られている。	B	毎月の市広報紙への記事掲載のみならず、新たな情報発信ツールを活用した誘致促進の取り組みは評価できる。SNSを活用した写真や動画での情報発信のさらなる充実も期待したい。	広報紙に各月1回は必ず行事等告知を掲載している。また今年度より、ファミリー層と女性向けのお出かけ情報サイトでの記事掲載を始め、一定の効果が得られている。
		利用者満足度／年間を通じて実施		B	必要に応じて利用者からの意見や要望を反映させ、より良い施設運営に努めていただきたい。	年間を通してアンケート調査を実施している。	B	必要に応じて利用者からの意見や要望を反映させ、より良い施設運営に努めていただきたい。	年間を通してアンケート調査を実施している。	B	必要に応じて利用者からの意見や要望を反映させ、より良い施設運営に努めていただきたい。	年間を通してアンケート調査を実施している。	B	必要に応じて利用者からの意見や要望を反映させ、より良い施設運営に努めていただきたい。	年間を通してアンケート調査を実施している。
	定性的	利用者からの苦情処理の体制がとれていること	利用者等からの相談及び苦情に適切に対応しているか 【確認資料例:相談、苦情をまとめた整理帳簿】	B	苦情のあった案件については早急に報告し、再度発生することの無いような継続的な対策を講じていただきたい。	苦情等に対しては市への報告も含め迅速に対応している。	B	苦情のあった案件については早急に報告し、再度発生することの無いような継続的な対策を講じていただきたい。	苦情等に対しては市への報告も含め迅速に対応している。	B	苦情のあった案件については早急に報告し、再度発生することの無いような継続的な対策を講じていただきたい。	苦情等に対しては市への報告も含め迅速に対応している。	B	苦情のあった案件については早急に報告し、再度発生することの無いような継続的な対策を講じていただきたい。	苦情等に対しては市への報告も含め迅速に対応している。
施設の効率的な管理・運営が行われ、経費の節減が図られているか	定量的	利用料金収入3,500,000円以上／月(年間42,100,000円)		C	前年度の同時期と比べると増収となっているが、目標金額を下回った。	イベント等の充実化により、来園者数の増加を図るとともに、利用料金収入の増収に努めたい。	A	7～9月期は多くの来園者を呼び込むことができたこともあり、各月について前年度比増の利用料金収入となった。また3か月平均では目標金額を上回った。	キャンプの9月試行実施や人気イベントの実施日数の増加などで、この3か月には入園者数が前年比増となっており、利用料金の増加につながっている。	C	例年、冬季シーズンは閑散期となるが、安定して一定程度の収入が確保できるよう努めてほしい。	冬場ならではの企画として、やきいも大会、百人一首、囲碁体験などを新たに企画する。	C	利用料金収入については、当初の目標金額より下回る結果となった。理由の分析や改善策の検討を求める。	閑散期とされる冬期の企画として、やきいも大会とみそ作り体験は予想外の反響を得たが、年間を通しての有料入場者の減少を巻き返すまでには至らなかった。
		光熱費使用料前年度比減		B	前年度の同時期と比較をするとエネルギー使用量が全般的に抑えられており、評価できる。燃料費が高騰傾向にあるので、引き続きエネルギーの節減に努めていただきたい。	引き続き、エネルギーの節減を心がける。	B	施設の特性上、光熱水費の使用料は、事業運営に係る経費のうちで多くの割合を占めているため、引き続きエネルギーの節減に努めていただきたい。	引き続き、エネルギーの節減を心がける。	B	施設の特性上、光熱水費の使用料は、事業運営に係る経費のうちで多くの割合を占めているため、引き続きエネルギーの節減に努めていただきたい。	引き続き、エネルギーの節減を心がける。	B	施設の特性上、光熱水費の使用料は、事業運営に係る経費のうちで多くの割合を占めているため、引き続きエネルギーの節減に努めていただきたい。	引き続き、エネルギーの節減を心がける。
事業計画に基づいて事業が行われているか	定量的	季節に相応しいイベントや入園者(収益)を目的としたイベントの実施 1回以上／月		B	営業時間外に実施するイベントについては、相乗的に収益増が見込める方策を講じていただきたい。	事業計画書で提示したイベントを予定どおり実施している。	A	夏季に実施をし、来園者から好評であったそうめん流しやマスつかみ体験は、園の自然環境を活かしたイベントであり、収益も見込める園の恒例イベントとして定着してきたことは好感が持てる。こうした事業提案を今後も期待したい。	事業計画書で提示したイベントであっても、人気イベントは、日数を増やすなどして実施している。	B	冬の寒さを活かしたイベントを企画するなど、新たな試みに取り組む姿勢は評価できる。今後も柔軟かつユーモアに富んだ事業展開を期待したい。	冬場ならではの企画として、やきいも大会、百人一首、囲碁体験などを新たに企画する。	B	自主事業については、できるだけ開場時間内に実施し、利用料金収入と併せた収益確保を検討いただきたい。	やきいも大会、百人一首は予想外の反響があったが、年間を通して、人気のあるイベントを充実する一方、新たな対象者に向けた企画を進める必要がある。
	定性的	資源の有効活用など環境に配慮した管理運営がされていること	「環境にやさしい八王子市役所エコアクションプラン」及び「八王子市役所環境マネジメントシステム」に基づく、環境に配慮した管理・運営が行われているか 【ヒアリング等で確認】	A	ゴミの分別や省エネルギー等に徹底するなど恒常的に環境の配慮した管理運営を実施していることは高く評価できる。	朝礼時における省エネへの取組み意識の共有化を図るなど、環境配慮に対する意識の向上を図ったほか、施設全体で節電等の省エネルギーに取り組んでいる。	A	ゴミの分別や省エネルギー等に徹底するなど恒常的に環境の配慮した管理運営を実施していることは高く評価できる。	朝礼時における省エネへの取組み意識の共有化を図るなど、環境配慮に対する意識の向上を図ったほか、施設全体で節電等の省エネルギーに取り組んでいる。	A	ゴミの分別や省エネルギー等に徹底するなど恒常的に環境の配慮した管理運営を実施していることは高く評価できる。	朝礼時における省エネへの取組み意識の共有化を図るなど、環境配慮に対する意識の向上を図ったほか、施設全体で節電等の省エネルギーに取り組んでいる。	A	ゴミの分別や省エネルギー等に徹底するなど恒常的に環境の配慮した管理運営を実施していることは高く評価できる。	朝礼時における省エネへの取組み意識の共有化を図るなど、環境配慮に対する意識の向上を図ったほか、施設全体で節電等の省エネルギーに取り組んでいる。
個人情報保護管理及び危機管理が図られているか	定量的	防災訓練1回／年　実施		B	11月頃の実施予定であることを確認済。	11月頃の実施を予定。	B	11月頃の実施予定であることを確認済。	11月頃の実施を予定。	A	11月に実施を確認。	11月に実施済。	A	11月に実施を確認。	11月に実施済。
		AEDの作動チェック1回／日		A	日報等で確認済。	1日1度AEDの作動確認を実施している。	A	日報等で確認済。	1日1度AEDの作動確認を実施している。	A	日報等で確認済。	1日1度AEDの作動確認を実施している。	A	日報等で確認済。	1日1度AEDの作動確認を実施している。
	定性的	個人情報の取り扱いが適切であること	個人情報の適切な管理のため必要な措置が講じられているか 【確認資料例:マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	A	宿泊者名簿等、個人情報を含む書類についてはマニュアル等を整備した上、引き続き慎重な管理の実施をお願いする。	個人情報の管理は適切に行われ、破棄においてもシュレッダー処理や焼却処理を行う等、適切に行っている。	A	宿泊者名簿等、個人情報を含む書類についてはマニュアル等を整備した上、引き続き慎重な管理の実施をお願いする。	個人情報の管理は適切に行われ、破棄においてもシュレッダー処理や焼却処理を行う等、適切に行っている。	A	宿泊者名簿等、個人情報を含む書類についてはマニュアル等を整備した上、引き続き慎重な管理の実施をお願いする。	個人情報の管理は適切に行われ、破棄においてもシュレッダー処理や焼却処理を行う等、適切に行っている。	A	宿泊者名簿等、個人情報を含む書類についてはマニュアル等を整備した上、引き続き慎重な管理の実施をお願いする。	個人情報の管理は適切に行われ、破棄においてもシュレッダー処理や焼却処理を行う等、適切に行っている。
		緊急(防火・防犯等)対応等危機管理体制が取られていること	指定管理者が加入しなければならない保険に加入しているか 【確認資料例:保険証券】	A	年度当初にレジャー・サービス施設賠償責任保険及び施設所有者賠償責任保険への加入を確認。	加入済。									
			事故や災害発生時の緊急時の対応が適正に行われたか。また、適正に行えるよう体制が整っているか。 【確認資料例:マニュアル・事業計画書(事業計画)・事業報告書】	B	宿泊時の災害など対応人数の少ない時間帯等を想定した訓練なども実施し、不測の自体にそなえていただきたい。必要であれば、緊急時対応マニュアルの再整備の検討も要す。	緊急時のマニュアルや連絡網を整備し、消防・避難訓練も定期的に行う計画を立て、緊急時に迅速・適確な対応ができるよう体制を整えている。	B	宿泊時の災害など対応人数の少ない時間帯等を想定した訓練なども実施し、不測の自体にそなえていただきたい。必要であれば、緊急時対応マニュアルの再整備の検討も要す。	緊急時のマニュアルや連絡網を整備し、消防・避難訓練も定期的に行う計画を立て、緊急時に迅速・適確な対応ができるよう体制を整えている。	B	宿泊時の災害など対応人数の少ない時間帯等を想定した訓練なども実施し、不測の自体にそなえていただきたい。必要であれば、緊急時対応マニュアルの再整備の検討も要す。	緊急時のマニュアルや連絡網を整備し、消防・避難訓練も定期的に行う計画を立て、緊急時に迅速・適確な対応ができるよう体制を整えている。	B	宿泊時の災害など対応人数の少ない時間帯等を想定した訓練なども実施し、不測の自体にそなえていただきたい。必要であれば、緊急時対応マニュアルの再整備の検討も要す。	緊急時のマニュアルや連絡網を整備し、消防・避難訓練も定期的に行う計画を立て、緊急時に迅速・適確な対応ができるよう体制を整えている。

期末総合評価	B
所管課コメント	施設の会計管理については、各帳簿類を適切に整え、収支の明確化を図ることに努められており評価できるものの、経営改善の検討余地はうかがえる。経費の削減は積極的に図られており、開園から20年以上が経過し老朽化の進む施設状況のなか、職員のスキルを発揮させた施設補修作業に取り組んでいるほか、日頃からエネルギー使用量について分析を行い堅実な光熱水費の削減に努めるなど、職員一丸となり効率的な施設運営に取り組む意識の高さが評価できる。 施設の公共性については、日々の安全確認や危険箇所の把握、また利用者目線にたった施設整備の配慮など、来園者すべての方に安全で快適な施設サービスを提供するために、施設全体の管理運営に臨んでいたといえる。 入園者数及び利用料金収入については、どちらも目標値を下回る結果となったが、利用者からの人気の高いイベントを拡大して開催するなど充実化を図ることで、どちらも昨年度を超える実績とすることができた。引き続き、利用者のニーズを分析し安　定的な集客が期待できる企画の立案・実施に期待したい。 個人情報保護管理については、十分な体制が構築されており、適切に運用されていることが確認できた。 以上の点を総合的に判断し、一部改善すべき点はあるものの、指定管理者として概ね適切な運営が行われているものと評価する。